



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

# ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

---



## Περιεχόμενα

1.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ1- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	3
1.1.	ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	3
1.1.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	3
1.2.	ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	9
1.3.	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ .....	10
1.4.	ΧΡΗΣΤΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ.....	11
1.5.	ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	11
1.6.	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ.....	15
1.7.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΣΔ .....	18
1.8.	ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	21
2.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ2 -ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ .....	50
2.1	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ .....	50
2.2	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ .....	50
2.3	ΦΑΣΕΙΣ .....	52
2.4	ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΡΓΟΥ .....	54
2.5	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ .....	54
3.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ3- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	55
4.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	70
5.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	79
6.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ .....	128



## 1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ1- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

### 1.1. ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ζητούμενου έργου είναι η υποβολή προτάσεων και η υλοποίησή τους για τη βελτίωση του τρόπου λειτουργίας της ΕΡΤ Α.Ε., την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών που αυτή καλείται να παρέχει, καθώς και την εισαγωγή και αξιοποίηση σύγχρονων εργαλείων διοίκησης και πληροφορικής στην καθημερινή πρακτική. Το έργο αποβλέπει, μέσω της συνεργασίας των υπάρχουσών εφαρμογών και όσων πρόκειται να αναπτυχθούν για λογαριασμό της εταιρείας σε μία και μόνο ενιαία πλατφόρμα, στη μείωση του κόστους λειτουργίας των παρεχόμενων υπηρεσιών χωρίς έκπτωση στην ποιότητά τους, καθώς και στη βελτίωση της παραγωγής και στη μείωση της γραφειοκρατίας. Απώτερος στόχος του έργου είναι η εύρυθμη και ορθολογική λειτουργία της εταιρίας.

Με το έργο αυτό επιδιώκεται η ένταξη όλων των ανασχεδιασμένων διαδικασιών της ΕΡΤ μέσα σε ένα σύγχρονο πληροφοριακό σύστημα που θα ελαχιστοποιήσει τις χειρόγραφες διαδικασίες, θα βελτιστοποιήσει την παραγωγή, θα αξιοποιήσει καλύτερα τους ανθρώπινους πόρους, θα ελέγχει και θα βοηθά τη συντήρηση του εξοπλισμού.

### 1.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το βασικό αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνει τον προσδιορισμό απαιτήσεων, το σχεδιασμό, την προμήθεια, την παραμετροποίηση, την εγκατάσταση, τις δοκιμές και την υποστήριξη και παροχή εγγύησης το λογισμικό το οποίο θα απαρτίσει το Πληροφοριακό Σύστημα Διοίκησης (ΠΣΔ) της ΕΡΤ Α.Ε. Το ΠΣΔ θα λάβει υπόψη την **οργανωτική δομή** της εταιρίας, τις διαδικασίες διακίνησης της πληροφορίας και τις διαδικασίες ελέγχου, όπως αυτές έχουν αποτυπωθεί, την παραμετροποίηση, την εγκατάσταση, τις δοκιμές και την υποστήριξη και παροχή εγγύησης για υλικό και λογισμικό τα οποία θα απαρτίζουν το Πληροφοριακό Σύστημα Διοίκησης (ΠΣΔ) της ΕΡΤ Α.Ε.

Επίσης, στο βασικό αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνεται ο καθορισμός των διαδικασιών και της οργάνωσης για τη βέλτιστη αξιοποίηση του ΠΣΔ, η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η παροχή υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης των χρηστών καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης, παραγωγικής λειτουργίας και εγγυητικής περιόδου, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των εφαρμογών, καθώς και η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης της λειτουργίας του συστήματος.

**Το προσφερόμενο ΠΣΔ θα πρέπει να στηρίζεται σε έτοιμα πακέτα λογισμικού, τα οποία θα παραμετροποιηθούν και θα διαμορφωθούν κατάλληλα έτσι ώστε να καλύψουν τις απαιτήσεις της ΕΡΤ Α.Ε.**



Το ΠΣΔ θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα γενικά χαρακτηριστικά:

- Να ακολουθεί τα πρότυπα της διεθνούς αγοράς πληροφορικής και να δίνει τη δυνατότητα σύνδεσης με άλλα περιβάλλοντα και τράπεζες πληροφοριών.
- Να χρησιμοποιεί υψηλής τεχνολογίας προϊόντα για την ασφάλεια του συστήματος, την εξυπηρέτηση των πελατών και τη διαχείριση των παγίων και των υλικών.
- Να διαθέτει κοινή μορφή της βάσης δεδομένων για όλους τους χρήστες.
- Να επιτρέπει στον κάθε χρήστη να έχει τη δυνατότητα να εισάγει στο ΠΣΔ τα δεδομένα που δημιουργεί ο ίδιος και για τα οποία είναι υπεύθυνος.
- Να παρουσιάζει τα δεδομένα σύμφωνα με τις επιθυμίες των χρηστών.
- Να μην αποκλείει την πρόσβαση ενός χρήστη σε στοιχεία που δημιουργήθηκαν από άλλους χρήστες.
- Να διακινεί έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του τοπικού δικτύου Η/Υ, και να πραγματοποιεί.
- Να παρέχει δυνατότητες για αυτόματη εισαγωγή των δεδομένων που περιέχονται σε αυτά στο ΠΣΔ.
- Το βασικό λογισμικό του ΠΣΔ να αποτελεί την πλέον πρόσφατη πλήρως ελληνοποιημένη έκδοση.
- Να είναι σε θέση να συνεργαστεί πλήρως με συστήματα Διαχείρισης Τηλεοπτικών Προγραμμάτων μέσω κατάλληλων διεπαφών και προτύπων. Η ΕΡΤ θα αναπτύξει στο άμεσο μέλλον σύστημα Διαχείρισης Τηλεοπτικών Προγραμμάτων.
- Η δυνατότητα πρόσβασης στα αρχεία των βάσεων δεδομένων καθώς και των λειτουργιών του ΠΣΔ από τους χρήστες να είναι αυστηρά προκαθορισμένη βάσει του δικαιώματος χρήσης τους, με δικαίωμα μεταβολής αυτής της δυνατότητας ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη.

Το ΠΣΔ θα πρέπει να καλύπτει τις λειτουργίες των ακόλουθων τομέων:

- Διαχείριση Εγγράφων - Πρωτοκόλληση
- Λογιστική Διαχείριση Γενική / Αναλυτική Λογιστική (Λογιστική κόστους)
- Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα – Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.
- Διαχείριση Προϋπολογισμού.
- Διαχείριση Προμηθειών.
- Διαχείριση Παγίων.
- Διαχείριση Αποθεμάτων.
- Διαχείριση Έργων.



Η υλοποίηση και η θέση σε παραγωγική λειτουργία των παραπάνω πρέπει να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω απαραίτητα κριτήρια:

- Υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος.
- Απρόσκοπτη λειτουργία της εταιρείας κατά τη μετάβαση στο νέο σύστημα.
- Πλήρης κάλυψη των υφιστάμενων και των νέων (ζητούμενων με την παρούσα) λειτουργικών αναγκών.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, τεκμηριώνοντας

- Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα (παράγραφος 1.1.1)
- Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (κριτήρια παράγραφος 1.1.2)

προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

#### **1.1.1. Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα (capacity)**

Ο Διαγωνιζόμενος πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (να αναγραφούν ρητώς τα έτη π.χ 2013, 2014 2015) αθροιστικά μεγαλύτερο ή ίσο από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για κάθε πλήρη ημερολογιακό μήνα δραστηριότητας, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το ένα δωδέκατο (1/12) του 200% του προϋπολογισμού του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**Να έχει θετικό μέσο όρο αποτελεσμάτων (κέρδη χρήσεων προ τόκων αποσβέσεων και φόρων) στις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2013, 2014 και 2015).** Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος των αποτελεσμάτων (κερδοφορία) να αφορά στο χρόνο δραστηριότητας.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή φορολογικά έγγραφα για την επιβεβαίωση του κύκλου εργασιών του ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

#### **1.1.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις



του υπό ανάθεση Έργου. Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να :

- διαθέτει εν ισχύ, επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της διαχείρισης έργων πληροφορικής, ανάλυσης, σχεδιασμού και ανάπτυξης ή παραμετροποίησης λογισμικού, υλοποίησης ή/και ολοκλήρωσης λύσεων πληροφορικής, εγκατάστασης λογισμικού και υλικού, υπηρεσιών εκπαίδευσης, εξάπλωσης και επί τω έργω υποστήριξης, και παραγωγικής λειτουργίας (υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και διαχείρισης της λειτουργίας ) πληροφορικών συστημάτων και λογισμικού εφαρμογών.
- διαθέτει στην οργανωτική του δομή, οντότητες (ενδεικτικά Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) με αρμοδιότητα την Διαχείριση Έργων, την Ανάπτυξη Εφαρμογών Πληροφορικής, την Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση Πελατών και την Τεχνική Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής, ή ισοδύναμες δομές με αρμοδιότητες που στηρίζουν τις παραπάνω διεργασίες του κύκλου ζωής ενός Έργου πληροφορικής, εφ' όσον αυτό απαιτείται από το έργο.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης

- I. Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του Υποψήφιου Αναδόχου:
  - επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εγκαταστάσεις και υποδομές που διαθέτει για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών κλπ.), συνεργασίες με εξωτερικούς προμηθευτές, κανάλια εξυπηρέτησης κλπ.
  - τομείς δραστηριότητας (αντικείμενο, πελατολόγιο κ.λ.π) και κλάδοι εξειδίκευσης
  - προϊόντα και υπηρεσίες με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω Ελάχιστη Προϋπόθεση Συμμετοχής.
- II. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει αναπτύξει και εφαρμόσει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ISO9001 ή αντίστοιχο) σχετικά με την **Ανάπτυξη Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων**, πιστοποιημένο από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.
- III. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπερβολικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

A/A	Επωνυμία Υπεργολάβου	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
-----	----------------------	--	--------------------------------




**Πίνακας 1.1.2.α**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους, περιεχομένου και απαιτήσεων με το υπό ανάθεση Έργο.

Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να έχει **ολοκληρώσει επιτυχώς** κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη (2011 έως 2015) **κατ' ελάχιστον δύο (2) αντίστοιχα έργα**, ένα εκ των οποίων να ισούται από πλευράς οικονομικού μεγέθους με το 100% του προϋπολογισμού του παρόντος έργου. **Αντίστοιχο Έργο** ορίζεται ένα Έργο, που αφορά σε όμοιο ή ισοδύναμο από πλευράς απαιτήσεων υλοποίησης φυσικό αντικείμενο, σε όρους εφαρμοσθεισών τεχνολογιών, μεθοδολογιών ή/και αρχιτεκτονικής υλοποίησης, κλίμακας και τεχνολογικής και επιχειρησιακής πολυπλοκότητας, σε όλες τις φάσεις του κύκλου ζωής του.

Ολοκλήρωση ενός Έργου με επιτυχία νοείται ως, η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση ενός αντίστοιχου Έργου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του **(εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών)** τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- i. Πίνακα των κυριότερων ολοκληρωμένων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο Υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη (2011 έως 2015) και είναι αντίστοιχα με το υπό ανάθεση Έργο.
- ii. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και από το οποίο να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.
- iii. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του Υποψηφίου Αναδόχου, από την οποία να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)
1							

**Πίνακας 1.1.2.β**

Όπου:

- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή ανάλογο πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου. Από τα παραπάνω έργα, αυτά που τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις του εδαφίου «2» και έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστούν αναλυτικά (σε έκταση όχι μεγαλύτερη των τεσσάρων (4) σελίδων).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου. Συγκεκριμένα απαιτείται:

- i. Να διατεθεί ένας **Υπεύθυνος Έργου** με **10-ετή** τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής (Ανάπτυξης Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων) και ο οποίος να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης τεχνολογικής κατεύθυνσης. Ο υπεύθυνος έργου πρέπει να απασχοληθεί στο έργο κατά τουλάχιστον σε ποσοστό 70% του χρόνου του.
- ii. Να διατεθεί ένας **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου** ο οποίος να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης τεχνολογικής κατεύθυνσης και **5-ετή** τουλάχιστον εμπειρία στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής.

Πίνακας των **υπαλλήλων του Υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου/ Ειδικότητα	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό(%) συμμετοχής*
1					
2					

**Πίνακας 1.1.2.γ**

Πίνακας των **στελεχών των Υπεργολάβων του Υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:





A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου/ Ειδικότητα	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό(%) συμμετοχής*
1					
2					
3					

#### Πίνακας 1.1.2.δ

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του **Φακέλου Δικαιολογητικών**) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης

Πίνακας των **εξωτερικών συνεργατών του Υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου/ Ειδικότητα	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό(%) συμμετοχής*
1					
2					
3					

#### Πίνακας 1.1.2.ε

\* ως **Ποσοστό Συμμετοχής** του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων των τριών ανωτέρω πινάκων **1.1.2.γ, 1.1.2.δ, 1.1.2.ε**)

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει **δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών.**

## 1.2.ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η ΕΡΤ την παρούσα στιγμή χρησιμοποιεί για τις ανάγκες Λογιστηρίου το σύστημα EBS (Enterprise Business Suite) της Εταιρείας Entersoft. Αναλυτικότερα έχουν αναπτυχθεί τα παρακάτω modules:

- Οικονομική Διαχείριση.
- Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.
- Διαχείριση Συναλλασσόμενων.
- Διαχείριση Αποθεμάτων.
- Διαχείριση Παγίων
- Διαχείριση Έργων.



- Διαχείριση Σχέσεων Πελατείας (CRM).
- Υποσύστημα Εταιρικής Πληροφόρησης.

Ο Ανάδοχος του έργου θα έχει την ευθύνη κατά την περίοδο του αναγκαίου παράλληλου run των συστημάτων για τη ορθή μετάπτωση των δεδομένων στο νέο σύστημα όπως αναλυτικά περιγράφεται στην παράγραφο 1.8.6 του παρόντος. Το προσωπικό της ΕΡΤ θα διασφαλίσει την απαραίτητη πρόσβαση στα δεδομένα και τους πίνακες της υπάρχουσας κατάστασης.

### 1.3. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

Στην ΕΡΤ Α.Ε. πέραν του συστήματος Enterprise Business Suite, υφίστανται πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές, η πλειονότητα των οποίων βασίζεται σε περιβάλλον Oracle, που εξυπηρετούν τόσο διοικητικό-οικονομικές (υποστηρικτικές) λειτουργίες όσο και λειτουργίες παραγωγής και μετάδοσης προγράμματος.

Οι βασικές εφαρμογές που υποστηρίζουν, επί του παρόντος, τις οικονομικές και διοικητικές υπηρεσίες περιγράφονται παρακάτω:

- Εφαρμογή Διαχείρισης προσωπικού – μισθοδοσίας.
- Εφαρμογή Διαχείριση Οδοιπορικών.
- Διαχείριση Προγραμματισμού Εργασίας.
- Ταινιοθήκη.
- Μητρώο παγίων.
- Εφαρμογή αποθηκών – υλικών.
- Εφαρμογή παρακολούθησης αποθεμάτων.
- Εφαρμογή παρακολούθησης πορείας προμηθειών.
- Παρακολούθηση αδειών – υπερωριών.
- Εφαρμογή παρακολούθησης ασθενειών.
- Εφαρμογή αξιολόγησης υποψηφίων διαγωνισμού μέσω ΑΣΕΠ.
- Εφαρμογή ελέγχου εισόδου - εξόδου προσώπων.
- Εφαρμογή εποπτείας συμβάσεων.
- και άλλες

Άλλες εφαρμογές που χρησιμοποιούνται στην ΕΡΤ Α.Ε. είναι:

- Εφαρμογή διαχείρισης αρχείων.
- Εφαρμογή διαφημίσεων.
- Εφαρμογή ειδήσεων.
- Εφαρμογή μισθωμένου προγράμματος (Τηλεοπτικού και κυριότητας ΕΡΤ).
- Εφαρμογή προγραμματισμού ροής προγράμματος.
- Εφαρμογή Παρακολούθησης Πόρων Εξωτερικών Συνεργείων.



- και άλλες

#### 1.4.ΧΡΗΣΤΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Μέσω της λειτουργικότητας του συστήματος θα υποστηριχθούν οι εσωτερικές λειτουργίες των διευθύνσεων της ΕΡΤ και οι διαδικασίες συναλλαγών με τους πελάτες, τους προμηθευτές και τους εξωτερικούς συνεργάτες. Επειδή το ΠΣΔ καλύπτει λειτουργικές περιοχές με τελείως διαφορετικά αντικείμενα, το σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες διαφορετικών ομάδων χρηστών. Η κάθε ομάδα έχει διαφορετικές απαιτήσεις από το σύστημα και διαφορετικές δυνατότητες πρόσβασης στα υποσυστήματα. Ο συνολικός αριθμός των χρηστών των εφαρμογών του συστήματος (συμπεριλαμβανομένων όλων των λειτουργικών περιοχών) ανέρχεται στους **(120) ονομαστικούς χρήστες**. Ο αριθμός αυτός κατανέμεται ως ακολούθως:

- τουλάχιστον 5 χρήστες με δυνατότητες τροποποίησης, ανάπτυξης και διαχείρισης εφαρμογών του συστήματος (developers),
- τουλάχιστον 100 με δυνατότητες πλήρους χρήσης του λογισμικού, σύμφωνα με τις ανάγκες της εκάστοτε θέσης εργασίας (heavy users) και
- έως 15 χρήστες με δυνατότητα ανάγνωσης μόνο (viewers).

Ο σχεδιασμός του ΠΣΔ θα πρέπει να προβλέπει δυνατότητα μελλοντικής αύξησης των χρηστών. Στην οικονομική του προσφορά ο διαγωνιζόμενος οφείλει να αναφέρει το αναλυτικό και αθροιστικό κόστος των κάθε είδους αδειών λογισμικού (π.χ. του RDBMS, του ERP, του λειτουργικού συστήματος κλπ.) Η ΕΡΤ διατηρεί το δικαίωμα να αυξήσει ή να μειώσει το συνολικό αριθμό χρηστών κατά τη σύμβαση με τον Ανάδοχο.

#### 1.5.ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Για την επιτυχή εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Διοίκησης, απαιτείται η αντιμετώπιση με συνέπεια από τον ανάδοχο μια σειράς θεμάτων:

Η **αναλυτική καταγραφή της υφισταμένης κατάστασης λειτουργίας των εφαρμογών της ΕΡΤ** οι οποίες θα διατηρηθούν και με τις οποίες το ΠΣΔ θα συνδεθεί μέσω διεπαφών που θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο για το σκοπό αυτό. Το αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής είναι ο εντοπισμός των ιδιαίτερων παραμετροποιήσεων που πρέπει να γίνουν ώστε να υπάρξει απρόσκοπτη λειτουργία.

Πολύ κρίσιμος παράγοντας είναι η **μετάπτωση δεδομένων από το υπάρχοντα υποσυστήματα του EBS** της ΕΡΤ.

Η αμφίδρομη διασύνδεση του νέου συστήματος με το σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού που θα λειτουργεί η ΕΡΤ. Αναλυτικότερα η εξασφάλιση λειτουργικής και εγκεκριμένης από το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ διασύνδεσης των Λογιστικών Υποσυστημάτων με τα συστήματα Προσωπικού, Οδοιπορικών και



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

Μισθοδοσίας του της ΕΡΤ μετά την ολοκλήρωση της μετάπτωσης των δεδομένων από τα υποσυστήματα του ΕΒΣ.

Η αμφίδρομη διασύνδεση του νέου συστήματος με το σύστημα Διαχείρισης Διαφημίσεων που λειτουργεί η ΕΡΤ. Αναλυτικότερα η εξασφάλιση λειτουργικής και εγκεκριμένης από το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ διασύνδεσης των Λογιστικών Υποσυστημάτων με το σύστημα Διαφημίσεων στο οποίο προτιμολογούνται οι διαφημίσεις και διατηρείται το ημερολόγιο διαφημίσεων το οποίο δημιουργείται ανά μήνα από τη στιγμή που θα επιστρέψει από το υποσύστημα λογιστηρίου ο αριθμός τιμολογίου και η ημερομηνία πληρωμής.

**Η συμμετοχή από πλευράς της ΕΡΤ**, στην παραπάνω διαδικασία των υπευθύνων των επιχειρησιακών εφαρμογών και των υπευθύνων Μηχανογράφησης - Πληροφορικής, έτσι ώστε να καλυφθούν όλες οι επιπλέον απαιτήσεις της εταιρείας.

**Η μετάβαση στο ΠΣΔ** να γίνει με στόχο τη μη διαταραχή των λειτουργιών της εταιρείας. Η διαδικασία ελέγχων να εγγραφεί την ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία της εταιρείας με τις νέες εφαρμογές.

**Η μετάπτωση των εφαρμογών και των δεδομένων**, από το υπάρχον περιβάλλον στο νέο, αποτελεί κομβικό σημείο αναφοράς στην προτεινόμενη λύση και χρήζει ιδιαίτερης προσοχής προκειμένου να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη λειτουργία των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων αλλά και των διοικητικο- οικονομικών υπηρεσιών της εταιρείας.

**Η μετάπτωση της υπάρχουσας εφαρμογής Ταινιοθήκης** στο υπό προμήθεια σύστημα.

**Η απόλυτη κάλυψη των αναγκών λειτουργικότητας** και η μεταφορά τους σε λογισμικό αποτελεί το κύριο ζητούμενο από τον ανάδοχο. **Η αποτυχία πλήρους εξυπηρέτησης των αναγκών με τρόπο εύληπτο και αποδοτικό ενδέχεται να οδηγήσει στην απόρριψη του πληροφοριακού συστήματος.** Ταυτόχρονα, θα πρέπει να αντιμετωπιστεί κατάλληλα η ενδεχόμενη ανάγκη διαφοροποίησης (προσαρμογής) κάθε περιοχής εφαρμογής.

**Η ευκολία προσαρμογής των χρηστών** στο εφαρμοζόμενο πληροφοριακό σύστημα, τυπικό πρόβλημα εφαρμογής μηχανογραφικής λύσης σε μεγάλο εργασιακό χώρο, θα πρέπει να απαιτεί την ελάχιστη προσπάθεια από μέρος του χρήστη, ώστε να περιοριστεί το μεσοδιάστημα προσαρμογής και να μειωθεί ο κίνδυνος απόρριψης του συστήματος από το χρήστη.



Πολύ σημαντικό θέμα αποτελεί η **διερεύνηση θεμάτων δια-λειτουργικότητας λοιπών πληροφοριακών συστημάτων**, τα οποία είτε ήδη λειτουργούν είτε αναπτύσσονται είτε προβλέπονται και τα οποία σχετίζονται σε μεγάλο βαθμό με τη λειτουργία της εταιρείας.

Η καθημερινή παρουσία (5X8) καθ' όλη τη διάρκεια εγκατάστασης και παραμετροποίησης των υποσυστημάτων του έργου του Υπεύθυνου Έργου του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της EPT Α.Ε., εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια ομάδα έργου της EPT. Η διαδικασία της ανάπτυξης θα εκκινήσει μετά την αποδοχή της ανάλυσης του έργου και της μεθόδου προσέγγισης, διαδικασίες που θα εγκριθούν πρώτα από το αρμόδιο προσωπικό της EPT.

Η ύπαρξη διαρκούς και καλής ποιότητας **τεχνική υποστήριξη** τόσο κατά την υλοποίηση όσο και στα στάδια της πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας του έργου.

Κατά την υλοποίηση του έργου ο ανάδοχος θα φέρει την ευθύνη:

- Της έγκαιρης εγκατάστασης λογισμικού και υλικού (σε περίπτωση προσφέρει εξοπλισμό).
- Της υλοποίησης ρυθμίσεων και παραμετροποιήσεων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία του συστήματος, όπως αυτή προσδιορίζεται από τις προδιαγραφές και την τεχνική του πρόταση.
- Της παροχής σχετικού υλικού τεκμηρίωσης για τον εξοπλισμό (σε περίπτωση που προσφέρει), αλλά και όποιες επιπλέον ενέργειες εγκατάστασης και παραμετροποίησης του συστήματος στον εξοπλισμό που θα δοθεί από την EPT ή θα προσφέρει ο Ανάδοχος για την εγκατάσταση των συστημάτων και υποσυστημάτων.
- Της ενημέρωσης και εκπαίδευσης τεχνικών και χρηστών της EPT σε όποιο αντικείμενο ο Ανάδοχος κρίνει απαραίτητο και περιγράφει στην πρότασή του.
- Της ασφαλούς και χωρίς περιθώρια ρίσκου για την εταιρεία μετάπτωσης των δεδομένων στο νέο παραγωγικό σύστημα
- Της κατάρτισης και εκτέλεσης δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) για το σύνολο του συστήματος σε συνεργασία με τους εκπροσώπους και το τεχνικό προσωπικό της EPT και των εξουσιοδοτημένων χρηστών. Ο διαγωνιζόμενος καλείται να περιγράψει στην πρότασή του την μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει για την προετοιμασία και εκτέλεση τέτοιων δοκιμών
- Της πιστοποίησης καλής λειτουργίας εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού που θα δοθούν από την EPT ή θα προσφερθούν από τον ανάδοχο για την υποστήριξη και ανάπτυξη των υποσυστημάτων. Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί ο εξοπλισμός της EPT (βλ. παράγραφο 1.8.2) και αποδειχθεί από κοινού με αρμόδιο προσωπικό της EPT, ότι ο εξοπλισμός ευθύνεται για τυχόν δυσλειτουργίες του συστήματος, ο διαγωνιζόμενος είναι υπεύθυνος να προτείνει την απαραίτητη παραμετροποίηση και το απαραίτητο υλικό για την



ορθή λειτουργία των συστημάτων και υποσυστημάτων. Το προσωπικό Πληροφορικής της ΕΡΤ είναι αυτό που τελικά θα αποφασίσει αν χρειάζεται όντως αντικατάσταση εξοπλισμού ή όχι, για την εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων και υποσυστημάτων, μετά από μελέτη της αντίστοιχης πρότασης του διαγωνιζόμενου. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει τον δικό του εξοπλισμό τότε ο ίδιος είναι υπεύθυνος για την πιστοποίηση καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, όπου αυτό έχει εφαρμογή και σύμφωνα με τα όσα περιγράφει η πρότασή του καθώς και οι Πίνακες Συμμόρφωσης

- Της παροχής τεχνικής υποστήριξης σύμφωνα με το πλαίσιο που οροθετείται από τους Πίνακες Συμμόρφωσης και την πρότασή του.

Οι διαστάσεις, η κρισιμότητα αλλά και οι εξειδικευμένες επιχειρησιακές απαιτήσεις που χαρακτηρίζουν την ΕΡΤ υπαγορεύουν συγκεκριμένες κατευθύνσεις τόσο για τις ιδιότητες των επιμέρους τμημάτων του εξοπλισμού, όσο και για τον γενικότερο σχεδιασμό της λύσης που θα προτείνει ο διαγωνιζόμενος.

#### **Συμβατότητα και ομαλή ολοκλήρωση**

Η λύση που θα προταθεί θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη την υφιστάμενη τεχνολογική υποδομή της ΕΡΤ Α.Ε., όπως και τους γενικότερους επιχειρησιακούς της στόχους που αφορούν ενοποίηση τεχνολογιών, υποδομών, εφαρμογών και δεδομένων (enterprise integration).

Συγκεκριμένα, ο διαγωνιζόμενος στην πρότασή του θα πρέπει να περιγράφει και να τεκμηριώνει

- Τα χαρακτηριστικά του προτεινόμενου περιβάλλοντος που εξασφαλίζει τη δυνατότητα της ΕΡΤ να διασυνδέσει υφιστάμενες εφαρμογές.
- Τη δυνατότητα του περιβάλλοντος που θα αναπτύξει να λειτουργήσει σε Virtual περιβάλλον Microsoft Hyper-V 2008. Εναλλακτικά σε Virtual περιβάλλον και σε κατάλληλο λειτουργικό σύστημα που θα προσφέρει και θα εγκαταστήσει ο διαγωνιζόμενος. Σε κάθε περίπτωση ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παραδώσει στην ΕΡΤ τις απαραίτητες άδειες χρήσης τόσο των λειτουργικών συστημάτων όσο και των συστημάτων βάσεων δεδομένων. Το κόστος αυτό θα αναφέρεται διακριτά στην οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου και θα ληφθεί υπόψη στον υπολογισμό της χαμηλότερης προσφοράς.

**Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να περιγράψει και να τεκμηριώσει οποιαδήποτε σημεία της προτεινόμενης λύσης παρεκκλίνουν από τις παραπάνω κατευθύνσεις, όπως επίσης και τον τρόπο με τον οποίο δεσμεύεται να εξομαλύνει και να επιλύσει τα όποια σχετικά προβλήματα και παρενέργειες.**

### 1.6. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ

Τα συστήματα που θα εγκατασταθούν θα είναι τεχνολογίας αιχμής και «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή θα παρέχουν ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και θα χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν:

- Ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών και συστημάτων της ολοκληρωμένης λύσης,
- Τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή / και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,
- Την επεκτασιμότητα των μηχανογραφικών συστημάτων και εφαρμογών χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Η ανοικτή αρχιτεκτονική θα ακολουθηθεί σε επίπεδο λογισμικού εφαρμογών (π.χ. αρθρωτός σχεδιασμός, επέκταση λειτουργικότητας, ύπαρξη APIs κλπ).

Επιπλέον, είναι απαραίτητο να ακολουθηθεί αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού. Το σύστημα θα έχει αρχιτεκτονική τουλάχιστον 3-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα. Η λειτουργία των επιμέρους συστημάτων και εφαρμογών που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, θα γίνεται σε ένα ενιαίο περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους εργαζόμενους των διαφόρων διευθύνσεων της ΕΡΤ. Στόχοι του σχεδιασμού πρέπει να είναι οι εξής:

- Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων εφαρμογών και στον τρόπο εργασίας αυτών
- Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά στις διεπαφές των χρηστών με τις Εφαρμογές

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει συστήματα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στο χρήστη και για την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος, καθώς και τη δυνατότητα ελέγχου πρόσβασης στα δεδομένα με χρήση υπηρεσιών καταλόγου συμβατών με το πρωτόκολλο **LDAP V3** ή νεότερο. Θα πρέπει να διασφαλίζονται τα ακόλουθα:

- Το περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών θα πρέπει να στηρίζεται σε διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα.
- Ανοικτά τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων.
- Ανοικτά πρωτόκολλα επικοινωνίας.



- Ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα.

Ακόμη, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος χρησιμοποιήσει σουίτα εργαλείων διαχείρισης των συστημάτων, απαιτείται:

- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη με το σύστημα (GUI) για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους. Να υποστηρίζονται, επίσης, keyboard shortcuts για κάθε λειτουργία της εφαρμογής που θα είναι προσβάσιμη μέσω point-and-click
- Ενσωμάτωση στα υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης – βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη, καθώς και εμφάνιση μηνυμάτων σφαλμάτων (error messages).
- Δυνατότητα χρησιμοποίησης από το χρήστη συγκεκριμένων προσχεδιασμένων αναφορών που θα περιέχουν πληροφορίες για την ανάλυση των βασικών διαδικασιών, καθώς και τη δυνατότητα για δημιουργία ad-hoc αναφορών για την ανάλυση συγκεκριμένων παραμέτρων και υποθέσεων.
- Δυνατότητα άμεσης σύνδεσης των αναφορών κατά τη δημιουργία τους με επίπεδα ταυτοποίησης (authorization) και ασφάλειας.
- Δυνατότητα στατιστικής επεξεργασίας στοιχείων.
- Άμεση ανταλλαγή επεξεργασίμων στοιχείων από και προς εργαλεία υποστήριξης εργασιών γραφείου.
- Δυνατότητα συνδυασμού και επεξεργασίας στοιχείων τόσο από εσωτερικές όσο και από εξωτερικές πηγές πληροφόρησης. Η ανάλυση και παρουσίαση των πληροφοριών θα πρέπει να γίνεται με την κατά περίπτωση πιο πρόσφορη μορφή (πίνακες, γραφικά, στατιστικά κλπ).
- Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου των αναφορών και των στατιστικών του συστήματος σε διαφορετικές ηλεκτρονικές μορφές αρχείων για την κατά περίπτωση καλύτερη αξιοποίησή τους (π.χ. ιστοσελίδες, απλό κείμενο, έγγραφα PDF, έγγραφα Word / Excel, σχεσιακοί πίνακες κλπ).

Το παρεχόμενο λογισμικό του ΠΣΔ θα πρέπει να στηρίζεται σε open standards, SOA (Service Oriented Architecture) και προγραμματιστικό API (Application Programming Interface), το οποίο να επιτρέπει πλήρη προσπέλαση στις υπηρεσίες του. Το API πρέπει να είναι τεκμηριωμένο, να βασίζεται σε τεχνολογίες web services και να παρέχεται με άμεση λειτουργικότητα (out-of-the-box).

Η αρχιτεκτονική SOA θα βοηθήσει την ΕΡΤ να επιτύχει:

- Για τις υπηρεσιακές μονάδες: Πολύ μεγάλη ευελιξία στην υλοποίηση νέων διαδικασιών, όπου απαιτούνται, και βελτιστοποίηση των υφιστάμενων μέσω





της αξιοποίησης και επαναχρησιμοποίησης κάποιων standard services ή τη δημιουργία νέων service groups.

- Για την πληροφορική: Ομοιογενή και μεθοδική υλοποίηση, τροποποίηση, επέκταση, σύνθεση και ολοκλήρωση των πληροφοριακών συστημάτων.
- Για την ευθυγράμμιση των εργασιών των μονάδων με την πληροφορική (Business and IT Alignment): Να χρησιμοποιήσει τα services και τις διαδικασίες γενικότερα ως γέφυρα η οποία θα ευθυγραμμίζει Business με IT ώστε να συνεισφέρει στη γενικότερη στρατηγική ευελιξία της EPT και στη δυνατότητά της να ανταποκρίνεται στρατηγικά στις συνεχώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

**Ο Ανάδοχος πρέπει να σχεδιάσει τη μετάβαση στο νέο σύστημα λαμβάνοντας υπόψη ότι το πληροφοριακό σύστημα θα λειτουργήσει αρχικά πιλοτικά.** Στο πλαίσιο της πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την καταχώριση δεδομένων (data entry) στο σύστημα, για μέρος από τα τηρούμενα αρχεία που διαθέτουν οι Διευθύνσεις που θα ενταχθούν στην πιλοτική λειτουργία. Ο Ανάδοχος θα παράσχει την εποπτεία και τις τεχνικές συμβουλές του στο αρμόδιο προσωπικό της EPT που θα αναλάβει την καταχώριση δεδομένων κατά τη διάρκεια της εγγυητικής περιόδου **θα συνεισφέρει δε στην προσπάθεια αυτοματοποίησης την διαδικασίας όπου αυτό είναι εφικτό και ζητηθεί από την EPT.** Η εγγυητική περίοδος αναλύεται στην παράγραφο 1.8.12 του παρόντος.

Για την τεχνική ολοκλήρωση του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να προταθούν οι απαραίτητοι κεντρικοί εξυπηρετητές που θα δοθούν από την EPT, με όλες τις εφαρμογές και τα δεδομένα των διαφόρων λειτουργικών περιοχών (application, database servers κλπ).

Εναλλακτικά ο διαγωνιζόμενος μπορεί να προσφέρει τους απαραίτητους και κατάλληλους τεχνικά Hardware Servers για την κάλυψη των απαιτήσεων του έργου, στους οποίους θα εγκαταστήσει το προσφερόμενο από τον ίδιο Λογισμικό και θα τους συνδέσει με την Υποδομή που διαθέτει η EPT σε Hardware (storage). Να τονιστεί ότι στην περίπτωση που προσφερθούν Servers από τον διαγωνιζόμενο, τότε αυτοί θα συνδεθούν μέσω FC Connectivity με υπάρχον storage και κατάλληλα FC Switches, τα οποία υποστηρίζουν το περιβάλλον Hyper – V της EPT. Σε κάθε περίπτωση το κόστος λειτουργικού και των απαραίτητων βάσεων δεδομένων θα βαρύνει αποκλειστικά τους Υποψήφιους Αναδόχους. Στην υπάρχουσα υποδομή που υποστηρίζει το Hyper – V περιβάλλον, η EPT θα είναι αρμόδια προκειμένου να υπάρχουν διαθέσιμες οι απαραίτητες σε πλήθος FC και Ethernet πόρτες στα switches, για τις κατάλληλες διασυνδέσεις τόσο με το υπάρχον Storage (V7000) όσο και με το δίκτυο της EPT, όπως αναλυτικά περιγράφεται και στην παράγραφο 1.8.2.



Το μοντέλο λειτουργίας του βασικού λογισμικού που θα εφαρμοστεί θα είναι τουλάχιστον 3-tier. Θα περιλαμβάνει τρία τουλάχιστον λογικά επίπεδα (tiers):

- Το επίπεδο δεδομένων (data tier), που είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων.
- Το επίπεδο εφαρμογών (application tier), που ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής.
- Το επίπεδο χρηστών (client tier), που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων.

Θα πρέπει να παραδοθούν τα Web Services για επιπλέον επεκτάσεις του συστήματος που θα γίνουν μελλοντικά για κάλυψη αναγκών της ΕΡΤ.

Είναι εξαιρετικά επιθυμητό και βαθμολογούμενο όλα τα υποσυστήματα που θα παραδοθούν να είναι πλήρως λειτουργικά μέσω Web Based περιβάλλοντος.

Οι διαφορετικές ομάδες χρηστών θα διαθέτουν διαφορετικά δικαιώματα όσον αφορά στην πρόσβαση στις εφαρμογές και την πληροφορία. Η λύση που θα προτείνει ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να είναι πλήρως λειτουργική και συμβατή με τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί σε σχέση με το έργο. Για το σκοπό αυτό η πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτική αιτιολόγηση της συμβατότητας, η οποία ενισχύεται με τη, μεταξύ άλλων, εξασφάλιση διασυνδεσιμότητας μέσω της ύπαρξης APIs καθώς και υποστήριξη προτύπου XML για την ανταλλαγή της πληροφορίας.

### 1.7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΣΔ

Το λογισμικό εφαρμογών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διοίκησης (ΠΣΔ) είναι ένα σύνολο από συσχετιζόμενες εφαρμογές λογισμικού, λογισμικό συστημάτων, βάσεις δεδομένων και εξοπλισμό (θα δοθεί από την ΕΡΤ ή θα προσφερθεί από τον Υποψήφιο Ανάδοχο) που λειτουργούν ως ένα ενιαίο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, με σκοπό την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών της ΕΡΤ Α.Ε.. Ο Ανάδοχος θα παρέχει στην ΕΡΤ όλα τα υποσυστήματα που απαρτίζουν στο σύνολό του το Πληροφοριακό Σύστημα Διοίκησης (ΠΣΔ), τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στους Πίνακες Συμμόρφωσης και τα οποία είναι:

- Διαχείριση Εγγράφων - Πρωτοκόλληση
- Λογιστική Διαχείριση Γενική / Αναλυτική Λογιστική / Διοικητική Λογιστική
- Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα – Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα
- Διαχείριση Προϋπολογισμού.
- Διαχείριση Προμηθειών.
- Διαχείριση Παγίων.
- Διαχείριση Αποθεμάτων.



- Διαχείριση Έργων.

Ειδικότερα, τα παραπάνω υποσυστήματα, περιγράφονται συνοπτικά ως εξής:

**Διαχείριση Εγγράφων - Πρωτοκόλληση.** Η διαχείριση εγγράφων περιλαμβάνει λειτουργίες ψηφιοποίησης, αρχειοθέτησης, κατηγοριοποίησης, εμπλουτισμού με δομημένα δεδομένα και αναζήτησης εγγράφων. Τα έγγραφα αυτά αποτελούν συνοδευτική πληροφορία για πολλές διαδικασίες και χαρακτηρίζουν την εκτέλεση διακριτών βημάτων και εργασιών. Η εφαρμογή παρέχει υπηρεσίες διαχείρισης εγγράφων στο σύνολο του ΠΣΔ, δημιουργώντας ένα δίαυλο επικοινωνίας μεταξύ των εφαρμογών. Η χρήση της εφαρμογής περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

Αρχειοθέτηση αιτήσεων, δηλώσεων, κοινοποιήσεων και λοιπών εγγράφων για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών. Εσωτερική κυκλοφορία εγγράφων μεταξύ των οργανικών μονάδων της ΕΡΤ

Επικοινωνία με την εφαρμογή της Πρωτοκόλλησης, όπου το διαχειριζόμενο έγγραφο, εισερχόμενο ή εξερχόμενο, πρωτοκολλείται, Διαχείριση εγγράφων εσωτερικής παραγωγής

Η Πρωτοκόλληση περιλαμβάνει τις απαραίτητες λειτουργίες για τη διαχείριση των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων της ΕΡΤ και την τήρηση βιβλίου ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου. Οι απαιτήσεις που υποστηρίζει είναι η ηλεκτρονική πρωτοκόλληση εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων για την υποστήριξη όλων σχεδόν των λειτουργικών περιοχών. Στα έγγραφα περιλαμβάνονται αιτήσεις, δηλώσεις, κοινοποιήσεις, καταγγελίες, κλπ.

**Λογιστική Διαχείριση:** Η «Λογιστική Διαχείριση» περιλαμβάνει τη βασική μηχανογράφηση του λογιστηρίου (**Γενική / Αναλυτική Λογιστική/ Διοικητική Λογιστική**), περιλαμβάνει λειτουργίες εμπορικής και λογιστικής διαχείρισης. Σημαντική λειτουργικότητα της εφαρμογής αποτελεί η έκδοση «λογαριασμών» για την είσπραξη των οφειλών από τους πελάτες. **Επισημαίνεται ότι η ΕΡΤ υπάγεται στο καθεστώς υπολογισμού ΦΠΑ PRORATA.**

**Διαχείριση Προϋπολογισμού.** Η «Διαχείριση Προϋπολογισμού» περιλαμβάνει την κατάρτιση, τήρηση και παρακολούθηση του προϋπολογισμού εσόδων, δαπανών και επενδύσεων της ΕΡΤ συνολικά, ανά Γενική Διεύθυνση, και ανά Διεύθυνση βάσει του υπάρχοντος οργανογράμματος της ΕΡΤ.

**Διαχείριση Προμηθειών.** Η «Διαχείριση Προμηθειών» περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων τη διαχείριση των αιτήσεων παραγγελιών, την αξιολόγηση των προμηθευτών (δημιουργία προφίλ), τη διαχείριση των προσφορών και αγορών, τη διαχείριση των



εντολών αγορών και των σχετικών συμβάσεων, καθώς και τη διαχείριση των αρχείων με τους τιμοκαταλόγους και τις εκπτώσεις των προμηθευτών και τις αναφορές για τις εν εξελίξει εντολές.

**Διαχείριση Παγίων.** Αφορά στη φυσική και λογιστική παρακολούθηση των παγίων και τη χρέωσή τους σε υπαλλήλους της ΕΡΤ. Επίσης επιτρέπει την αντιστοίχιση των παγίων με τις εγγραφές του Μητρώου Παγίων που συντηρεί για τη λογιστική παρακολούθησή τους η εφαρμογή «Λογιστική Διαχείριση».

**Διαχείριση Αποθεμάτων.** Αφορά στη φυσική παρακολούθηση των υλικών και τη χρέωσή τους σε συγκεκριμένες εντολές έργου με αυτόματη ενημέρωση της εφαρμογής κοστολόγησης. Επίσης επιτρέπει την αντιστοίχιση των υλικών με τις Λογιστικές εγγραφές που συντηρεί για τη λογιστική παρακολούθησή τους η εφαρμογή «Λογιστική Διαχείριση».

**Διαχείριση Έργων.** Η εφαρμογή «Διαχείριση Έργων» περιλαμβάνει λειτουργίες για το σχεδιασμό (δομή), το χρονικό προγραμματισμό, τη διαχείριση εγγράφων και τον προϋπολογισμό σε συνδυασμό με τις εφαρμογές «Διαχείριση Παγίων» και «Διαχείριση Υλικών» και

Δίδεται στη συνέχεια μια ενδεικτική αντιστοίχιση των υποσυστημάτων του ΠΣΔ με τις βασικές διαδικασίες της ΕΡΤ που επηρεάζονται από το ΠΣΔ

**Υποσυστήματα Διαχείρισης Εγγράφων και Πρωτοκόλληση**

- Εποπτεία Θεμάτων Κεντρικού Πρωτοκόλλου
- Πρωτοκόλληση και Διαχείριση Εισερχόμενης και Εξερχόμενης Αλληλογραφίας
- Υποβολή Εισήγησης
- Έκδοση και Έγκριση Απόφασης
- Σύνταξη και Υποβολή Προτάσεων για Βελτίωση/ Ανάπτυξη
- Ενημέρωση Γενικών Διευθύνσεων για Δαπάνες τους
- Διαχείριση και κοινοποίηση στοιχείων τηλεθέασης, ακροαματικότητας και κυκλοφορίας
- Υποβολή και αξιολόγηση προτάσεων για εσωτερική παραγωγή ή μίσθωση προγράμματος
- Υποστήριξη Διοικητικού Συμβουλίου
- Διαχείριση Νομοθεσίας και Νομολογίας

**Υποσυστήματα Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής**

- Πληρωμές
- Παρακολούθηση Λογαριασμών και Καταχώριση Λογιστικών Εγγραφών
- Διεκπεραίωση Φορολογικών Υποχρεώσεων
- Παρακολούθηση Είσπραξης Εσόδων
- Σύνταξη Οικονομικών και Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων
- Διαχείριση Εμβασμάτων
- Τήρηση και Διαχείριση Αρχείου Παραστατικών
- Διαχείριση Εκτάκτων Ελέγχων από Αρμόδιες Υπηρεσίες-Φορείς
- Διαχείριση Τιμολογίων και Λογαριασμών
- Εκκαθάριση Νοσηλίων
- Εκκαθάριση Ταξιδιών
- Εκκαθάριση Μισθοδοσίας
- Διαχείριση Ταμείου
- Διαχείριση Λογαριασμού Πελάτη
- Χρηματοοικονομική Ανάλυση

**Υποσυστήματα Διαχείριση Προϋπολογισμού**

- Κατάρτιση, Τήρηση και Παρακολούθηση Προϋπολογισμού ανά Γενική Διεύθυνση/Διεύθυνση



## ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

- Σύνταξη Προϋπολογισμού Επενδύσεων
- Διαχείριση Πάγιας Προκαταβολής
- Διαχείριση Προϋπολογισμού Προγράμματος
- Επιστροφή ποσών προϋπολογισμού στα κέντρα κόστους Διευθύνσεων.
- Παρακολούθηση του Συνόλου των Συμβάσεων συγκεντρωτικά και ανά κέντρο κόστους Διεύθυνσης.

### Υποσυστήματα Διαχείριση Προμηθειών

- Προγραμματισμός Προμηθειών
- Διαχείριση και Υλοποίηση Αιτήματος Προμήθειας
- Διενέργεια Διαγωνισμού Προμήθειας
- Παρακολούθηση Υλοποίησης Προμήθειας
- Δημοπράτηση και Ανάδειξη Αναδόχου Έργου
- Αποφάσεις Νομικής Υπηρεσίας
- Ιστορικό Διαγωνισμών ανά είδος διαγωνισμού και ανά Γενική Διεύθυνση
- Δημοπράτηση και Ανάδειξη Αναδόχου Έργου

### Υποσυστήματα Διαχείριση Παγίων

- Υποστήριξη Τεχνικού Εξοπλισμού.
- Απογραφή Παγίων.
- Καταστροφή Παγίων.
- Εισαγωγή, Διακίνηση και Παρακολούθηση.  
Κωδικοποίηση Νέων Παγίων
- Διαχείριση Παγίων.
- Διαχείριση Οχημάτων.

### Υποσυστήματα Διαχείριση Υλικών

- Υποσυστήματα Διαχείριση Υλικών
- Καταστροφή Παγίων και Αποθεμάτων
- Εισαγωγή, Διακίνηση και Παρακολούθηση Υλικών και Αποθεμάτων
- Κωδικοποίηση Νέων Υλικών
- Διαχείριση Παγίων

### Υποσυστήματα Διαχείριση Έργων

- Εκπόνηση Χρηματοοικονομικής Μελέτης
- Μελέτη & Έκδοση Άδειας Δομικού Έργου
- Παραλαβή Δομικού ή Η/Μ Έργου
- Εκπόνηση Μελέτης Κατασκευής Η/Μ Έργου
- Παρακολούθηση Υλοποίησης Εργασιών Δομικού ή Η/Μ Έργου
- Διαχείριση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
- Παρακολούθηση Λειτουργίας και Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογών
- Σύναψη και παρακολούθηση διεθνών συνεργασιών ΕΡΤ
- Διαχείριση Θεμάτων EBU (European Broadcasting Union – Ένωση Ευρωπαϊκών Δημόσιων Ραδιοτηλεοπτικών Οργανισμών)

## 1.8. ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

### 1.8.1. Μελέτη εφαρμογής

Ο Ανάδοχος θα συντάξει τη Μελέτη Εφαρμογής του έργου, στην οποία θα εξειδικεύονται τουλάχιστον τα εξής:

- Οριστικοποιημένη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος, σε τεχνικό και διοικητικό επίπεδο.
- Περιβάλλον του έργου:
  - Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης αναφορικά με τις υπάρχουσες εφαρμογές που λειτουργούν και το είδος των αρχείων (ηλεκτρονικών ή χειρόγραφων) που τηρούνται.
  - Ομογενοποίηση διαδικασιών και εντύπων λαμβάνοντας υπόψη τη διαφοροποίηση των διαφόρων Διευθύνσεων λόγω μεγέθους και πιθανών λειτουργικών ιδιαιτεροτήτων (προσδιορισμός και προσαρμογή των



- απαραίτητων επιχειρησιακών διαδικασιών που απαιτούνται για την εφαρμογή και λειτουργία του συστήματος).
- Προσαρμογή του συστήματος στις ιδιαιτερότητες των διαφόρων Διευθύνσεων.
    - Προγραμματισμός υλοποίησης.
    - Η ανάλυση και ο πλήρης σχεδιασμός και η αρχιτεκτονική του συστήματος.
    - Η μεθοδολογία και τα αρχικά σενάρια ελέγχου αποδοχής και ο καθορισμός και η μέθοδος καταγραφής δεικτών απόδοσης της εφαρμογής.
    - Η μεθοδολογία, το πρόγραμμα και το υλικό της εκπαίδευσης των χρηστών αφού εξετάσει το επίπεδό τους και το προσαρμόσει ανάλογα.
    - Μεθοδολογία και προγραμματισμός μετάπτωσης στο νέο σύστημα.
    - Καταγραφή των πιθανών κινδύνων του έργου καθώς και υποβολή σχεδίου αντιμετώπισης αυτών.

Η Μελέτη Εφαρμογής θα παραδοθεί στην ΕΡΤ και θα εγκριθεί από αυτή, ώστε να αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του πληροφοριακού συστήματος.

Στην Τεχνική τους Προσφορά οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να αναφέρουν σαφώς το πλήθος των υπηρεσιών καθώς και το σχέδιο παροχής / υλοποίησης. Πρέπει επίσης να αναφερθούν και στοιχεία που τεκμηριώνουν τη δυνατότητα παροχής των υπηρεσιών αυτών.

Μελέτη Εφαρμογής Παραδοτέα (ελάχιστα)	
1.	Σχεδιασμός και ομογενοποίηση διαδικασιών και εντύπων
2.	Ανάλυση και σχεδιασμός υποσυστημάτων του ΠΣΔ (Τεύχη Λειτουργικών & Αναλυτικών Προδιαγραφών)
3.	Οριστικοποιημένη μεθοδολογία υλοποίησης (ανάπτυξης λογισμικού, ελέγχου, εκπαίδευσης, πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας κλπ.)
4.	Διαδικασίες λειτουργίας συστήματος
5.	Προγραμματισμός και αρχικά σενάρια ελέγχου
6.	Σχέδιο μετάπτωσης (migration plan)
7.	Σύστημα διασφάλισης ποιότητας

### 1.8.2. Εξοπλισμός

Η ΕΡΤ λειτουργεί εξοπλισμό εικονικού περιβάλλοντος (server consolidation). Μέχρι σήμερα βρίσκονται σε παραγωγή περίπου (50) εικονικοί εξυπηρετητές.

Το εν λόγω εικονικό περιβάλλον είχε σχεδιαστεί κατά τέτοιο τρόπο ώστε να είναι δυνατόν να φιλοξενήσει σε συνδυασμό με το αποθηκευτικό σύστημα (V7000 - IBM STORAGE), περί τις 80-90 εικονικές μηχανές, και να μπορεί να διπλασιάσει την απόδοσή του με τις κατάλληλες προσθήκες.



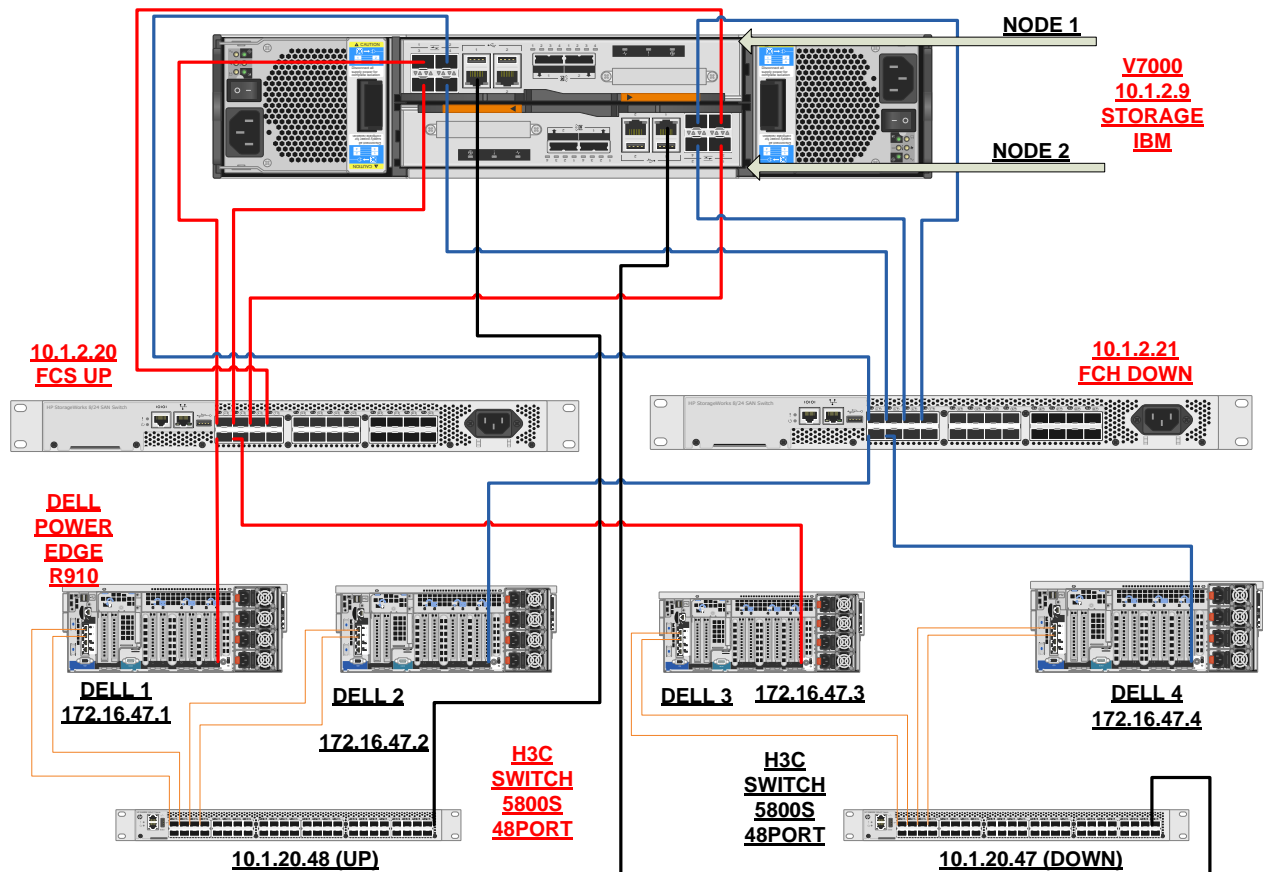
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

Η υπάρχουσα αρχιτεκτονική θα χρησιμοποιηθεί προκειμένου να δοθούν όσες εικονικές μηχανές (virtual machines) χρειαστεί ο Ανάδοχος για να αναπτύξει το σύστημα με τα ζητούμενα υποσυστήματα βάσει των όσων έχουν αναφερθεί παραπάνω.

Στο σχέδιο που ακολουθεί, περιγράφεται η δομή του συστήματος στο οποία θα αναπτυχθούν τα υπό προμήθεια συστήματα.

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΠΟΛΟΓΙΑΣ



### ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ

1. Το V7000 είναι το σύστημα αποθήκευσης της IBM, για την καταχώρηση των δεδομένων των εικονικών εξυπηρετητών (virtual servers) που θα δημιουργηθούν.
2. Οι τέσσερις φυσικοί εξυπηρετητές DELL powerededge R910 (DELL1, DELL2, DELL3, DELL4) είναι εκείνοι που δημιουργούν το εικονικό περιβάλλον στο οποίο και φιλοξενούνται οι virtual servers. Κάθε ένας από τους DELL εξυπηρετητές διαθέτει 4 CPUs Xeon E7530 12cores/cpu, για το σύνολο των 48cores/server και 256GB/server φυσική μνήμη η οποία μπορεί να μοιραστεί σε νέες εικονικές μηχανές που μπορεί να δημιουργηθούν.
3. Μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών, DELL Servers, και του V7000 (storage) υπάρχουν δύο (2) Οπτικά Fiber Channel Switches, που αναλαμβάνουν την απρόσκοπτη μεταφορά δεδομένων από/προς τους εικονικούς εξυπηρετητές προς/από το σύστημα αποθήκευσης (V7000 – storage) σε τοπολογία multipath με





ταχύτητα 8Gbps. Τα FC Switches διαθέτουν τον απαραίτητο αριθμό ελεύθερων πορτών, οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν στην περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει εξοπλισμό (Servers) με απαραίτητες FC κάρτες, για διασύνδεση με τα υπάρχοντα FC Switches.

4. Τα δικτυακά στοιχεία H3C switches 5800 εξυπηρετούν την επικοινωνία των χρηστών με τους εικονικούς εξυπηρετητές που φιλοξενούνται στο εικονικό περιβάλλον. Το uplink των H3C προς το Ethernet δίκτυο της EPT είναι 10Gbps Ethernet, ενώ κάθε ένας από τους τέσσερις εξυπηρετητές συνδέεται με 4x1Gbps στα δικτυακά με δυνατότητα επέκτασης σε 10Gbps. Τα Ethernet Switches διαθέτουν τις απαραίτητες ελεύθερες πόρτες τόσο για 1G διασύνδεση όσο και για 10G, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού εξυπηρετητές για την ανάπτυξη των υποσυστημάτων.

Όλη η λύση είναι υψηλής διαθεσιμότητας, γιατί αποτελείται από διπλά συστήματα, που συνεργάζονται και αναλαμβάνει το ένα τις εργασίες του άλλου όταν κάποιο πάψει να λειτουργεί. Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος επιλέξει να αναπτύξει τα συστήματά του στο παραπάνω περιβάλλον θα δοθούν από πλευράς EPT οι εικονικές μηχανές που απαιτούνται για την ανάπτυξή τους. Κόστη αδειών χρήσης για τα λειτουργικά συστήματα, τις βάσεις δεδομένων και τους Application Servers θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και αυτές θα πρέπει να αναφέρονται διακριτά τόσο στην οικονομική προσφορά χωρίς τιμές (Τεχνική προσφορά) όσο και στην οικονομική προσφορά του αναδόχου προκειμένου να ληφθούν υπόψη στον υπολογισμό της συνολικά χαμηλότερης τιμής προσφοράς.

Να αναφερθεί ότι από τη στιγμή που το περιγραφόμενο περιβάλλον είναι τεχνολογίας Hyper-V 2008 R2 η EPT μπορεί να διαθέσει άδειες λειτουργικών συστημάτων windows 2008 R2 χωρίς κόστος. Σε περίπτωση που τα λειτουργικά συστήματα των εφαρμογών που θα παραδοθούν χρειάζονται για την ανάπτυξη των **πλήρων δυνατοτήτων** τους άδειες λειτουργικών συστημάτων ανώτερες των windows 2008 R2 (π.χ Windows 2012 R2) ή άλλου κατασκευαστή τότε το κόστος αυτών θα βαρύνει τον ανάδοχο και θα παραδούν στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που προσφερθούν εξυπηρετητές (Database – Application και Web) από τον υποψήφιο ανάδοχο, τότε αυτοί θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστο τις προδιαγραφές του πίνακα προδιαγραφών της παραγράφου 3.2

### **1.8.3. Υποσύστημα Λογισμικού**

Με βάση τα δεδομένα της καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης, τα σενάρια λειτουργίας, την ομογενοποίηση των εντύπων, τις προδιαγραφές της διακήρυξης και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει τις εφαρμογές λογισμικού. Για κάθε ένα υποσύστημα παρουσιάζεται η τοποθέτησή του μέσα στο χώρο του ΠΣΔ και δίνονται συνοπτικές πληροφορίες, οι οποίες έχουν ως σκοπό να

κατατοπίσουν τον προσφέροντα ως προς την αναμενόμενη λειτουργικότητα, μορφή και έκτασή του.

Πέραν αυτών, γενικές αρχές είναι οι εξής:

- Το κάθε υποσύστημα θα πρέπει να προσφέρει τις υπηρεσίες του μέσω τυπικών τεχνολογιών διαδικτύου, και ως προς τη διεπαφή του με τον απλό χρήστη, αλλά και ως προς τη διεπαφή του με το διαχειριστή αυτού.
- Κάθε υποσύστημα θα πρέπει να βασίζεται σε ανοιχτή αρχιτεκτονική, αφήνοντας χώρο για επέκταση, επαναχρησιμοποίηση και εύκολη μεταβολή του, ώστε να καλύψει μελλοντικές λειτουργικές ανάγκες.
- Το κάθε υποσύστημα θα πρέπει να αφήνει ανοικτούς δρόμους για την εκμετάλλευσή του από τα υπόλοιπα υποσυστήματα ή μελλοντικές εφαρμογές, μέσω τυποποιημένων και ευρέως αποδεκτών διεπαφών.
- Το περιβάλλον θα πρέπει να είναι γραφικό και να εκμεταλλεύεται τα σύγχρονα στοιχεία ελέγχου (controls), τα οποία είναι πλέον κατάλληλα για την απεικόνιση των εκάστοτε στοιχείων του (γραμμές εργαλείων, δενδροειδείς απεικονίσεις κλπ).
- Κάθε υποσύστημα θα πρέπει να προσφέρει πολύ ισχυρά χαρακτηριστικά ασφαλείας, τα οποία θα εκμεταλλεύονται κοινό σύστημα ασφαλείας με τα λοιπά υποσυστήματα.
- Τα υποσυστήματα θα έχουν ομοιογενή αρχιτεκτονική και θα βασίζονται στην ίδια πλατφόρμα. Τα υποσυστήματα θα κάνουν χρήση κοινών υποσυστημάτων εξυπηρέτησης, όπως π.χ. σύστημα διαχείρισης σχεσιακής βάσης δεδομένων, εξυπηρετητής εφαρμογών, εξυπηρετητής διαδικτύου, υπόστρωμα ασφαλείας κλπ.

Εφαρμογές Λογισμικού Πληροφοριακού Συστήματος Παραδοτέα (κατ' ελάχιστο):	
1.	Διαχείριση Εγγράφων – Πρωτοκόλληση
2.	Λογιστική Διαχείριση – Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα - ΔΛΠ
3.	Διαχείριση Προϋπολογισμού.
4.	Διαχείριση Προμηθειών.
5.	Διαχείριση Παγίων.
6.	Διαχείριση Αποθεμάτων
7.	Διαχείριση Έργων

#### 1.8.4. Δοκιμές Ελέγχου – Τεκμηρίωση

Για να διαπιστωθεί ότι το έργο ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των προδιαγραφών και εκπληρώνει τους σκοπούς για τους οποίους δημιουργήθηκε θα γίνουν έλεγχοι για το λογισμικό εφαρμογών.

Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της παράδοσης και εγκατάστασης του λογισμικού εφαρμογών, υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολό του άριστα ελεγμένο. Για την επίτευξη αυτής της υποχρέωσης, ο ανάδοχος οφείλει να



συνεργαστεί με την ΕΡΤ και να εφαρμόσει μεθοδολογία σε επίπεδο ολοκληρωμένων συστημάτων, να επιβλέψει τους ελέγχους και να τεκμηριώσει τα αποτελέσματά τους. Η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος δε θα διαφέρει από αυτή που απαιτείται να παρουσιάσει στην προσφορά του.

Οι φάσεις της μεθοδολογίας πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον:

- τον προγραμματισμό του ελέγχου
- τη διεκπεραίωση του ελέγχου
- την τεκμηρίωση του ελέγχου

Σημειώνονται τα εξής:

- Όλα τα σενάρια ελέγχου, τα οποία θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις λειτουργικές περιοχές, θα σχεδιασθούν από τον ανάδοχο του έργου, αφού προηγουμένως εγκριθούν από την ΕΡΤ. Η υλοποίηση θα πραγματοποιηθεί με συμμετοχή χρηστών, από πλευράς ΕΡΤ. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να θέσει υπ' όψιν της ΕΡΤ τα τελικά σενάρια ελέγχου για έγκριση το αργότερο τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η ΕΡΤ υποχρεούται να εγκρίνει τα σενάρια ελέγχου το αργότερο έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Η πραγματοποίηση των ελέγχων από πλευράς αναδόχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο επτά (7) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Η επιτυχής διεξαγωγή των συγκεκριμένων ελέγχων αποτελεί προαπαιτούμενο για την έναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Η ΕΡΤ εντός ενός (1) μήνα από την ολοκλήρωση των ελέγχων από τον ανάδοχο θα πρέπει να μελετήσει τα αποτελέσματα και να αποφανθεί αν οι έλεγχοι εκτελέστηκαν με επιτυχία και επομένως μπορεί να αρχίσει η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας.
- Εάν αποτύχουν οι έλεγχοι, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις αναγκαίες βελτιώσεις για να επαναληφθούν όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι που σχετίζονται με την αλλαγή που έχει γίνει έως ότου αυτοί δώσουν τα επιθυμητά αποτελέσματα. Τυχόν καθυστερήσεις που θα προκύψουν θα επηρεάσουν την έναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας και το χρόνο παράδοσης του έργου, με όλες τις συνέπειες (ρήτρες) για τον Ανάδοχο.
- Ο χρόνος παράδοσης των σεναρίων ελέγχων πρέπει να εμφανίζεται στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

**Τεκμηρίωση έργου:** Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση των ελέγχων σε επίπεδο συστήματος, υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολό του απόλυτα τεκμηριωμένο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αντίστοιχων Πινάκων Συμμόρφωσης. Η τεκμηρίωση θα κατηγοριοποιείται σε τεχνική, λειτουργική, υποστηρικτική κλπ., σύμφωνα με τη μεθοδολογία υλοποίησης που θα καταθέσει στην προσφορά του και θα είναι στην ελληνική γλώσσα. Η φάση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- Προγραμματισμό τεκμηρίωσης
- Λειτουργική τεκμηρίωση (για την καθημερινή λειτουργία του συστήματος)
- Υποστηρικτική τεκμηρίωση (για τη διαχείριση σφαλμάτων, κινδύνων, απροόπτων κλπ.)
- Διοικητική τεκμηρίωση έργου (αποτελέσματα εργασιών διαχείρισης έργου).

Δοκιμές ελέγχου – τεκμηρίωση Παραδοτέα (ελάχιστα):	
1.	Πρόγραμμα ελέγχου
2.	Σενάρια ελέγχου
3.	Αποτελέσματα ελέγχου
4.	Εγχειρίδια κατασκευαστών (Σε περίπτωση που οι αναλυτικές οδηγίες είναι στην αγγλική γλώσσα, θα δοθούν συνοπτικές οδηγίες στην ελληνική γλώσσα.)
5.	Εγχειρίδια τεχνικής τεκμηρίωσης
6.	Εγχειρίδια / Οδηγίες λειτουργικής τεκμηρίωσης
7.	Εγχειρίδια / Οδηγίες υποστηρικτικής τεκμηρίωσης
8.	Εγχειρίδια / Οδηγίες διοικητικής τεκμηρίωσης έργου
9.	Οδηγός τεκμηρίωσης
10.	Άλλα παραδοτέα απορρέοντα από τη μεθοδολογία υλοποίησης

#### 1.8.5. Μετάπτωση Δεδομένων

Πριν την έναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας θα πρέπει να εισαχθούν στο σύστημα, με ευθύνη του Αναδόχου, τα δεδομένα που κρίνονται κρίσιμα για τη λειτουργία του συστήματος, σύμφωνα με το Σχέδιο Μετάπτωσης που θα έχει εκπονήσει (παράγραφος 1.8.1). Η ύπαρξη των δεδομένων αυτών στο Πληροφοριακό Σύστημα κρίνεται απαραίτητη για τον ουσιαστικό έλεγχο της λειτουργίας του συστήματος αλλά και την εκπαίδευση των χρηστών (on-the-job training). Τα δεδομένα που θα εισαχθούν στο σύστημα είναι:

- ηλεκτρονικά αρχεία
- φυσικά αρχεία (έγγραφα / φάκελοι)

Αναφορικά με τα ηλεκτρονικά αρχεία, ο Ανάδοχος θα πρέπει, σύμφωνα με το σχέδιο μετάπτωσης που θα παραδώσει, να προβλέπει σχετικές διαδικασίες και να προσφέρει στην ΕΡΤ τα κατάλληλα πρότυπα, ώστε να προετοιμαστούν με τον αποτελεσματικότερο τρόπο τα αρχεία προς μετάπτωση στο ΠΣΔ. **Σημειώνεται ότι υπεύθυνη για την εξαγωγή των δεδομένων αυτών από τις υφιστάμενες εφαρμογές που τηρούν οι διάφορες λειτουργικές μονάδες / διευθύνσεις της ΕΡΤ Α.Ε. θα είναι η ίδια η ΕΡΤ.** Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να καθοδηγήσει και να υποστηρίξει τη μετάπτωση και εισαγωγή των υφιστάμενων αρχείων της ΕΡΤ στο νέο σύστημα κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας. **Ειδικά για το υποσύστημα «Λογιστική Διαχείριση», η μετάπτωση δεδομένων θα πραγματοποιηθεί από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του ΑΦΜ της ΕΡΤ.** Θα δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα στην μετάπτωση των δεδομένων από το λογιστικό σύστημα EBS που διαθέτει η ΕΡΤ. Αναφορικά με τα φυσικά αρχεία, ο Ανάδοχος θα πρέπει, σύμφωνα με το σχέδιο μετάπτωσης που θα παραδώσει, να προσφέρει στην ΕΡΤ τα κατάλληλα πρότυπα,



ώστε οι υπηρεσιακές μονάδες της να έχουν τη δυνατότητα να συμπληρώσουν με τον αποτελεσματικότερο τρόπο τα πρότυπα αυτά, βάσει των δεδομένων των φυσικών αρχείων. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να καθοδηγήσει και να υποστηρίξει τη μετάπτωση και εισαγωγή των φυσικών αρχείων της ΕΡΤ στο νέο σύστημα κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας.

Μετάπτωση και Εισαγωγή Δεδομένων Παραδοτέα (ελάχιστα):
1. Μεθοδολογία μετάπτωσης δεδομένων
2. Τελικά πρότυπα μετάπτωσης ηλεκτρονικών και φυσικών αρχείων.
3. Ηλεκτρονικά αρχεία στο ΠΣΔ

### 1.8.6. *Μετάπτωση Λειτουργίας*

Η μετάπτωση στο νέο τρόπο λειτουργίας θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο του έργου σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ Α.Ε. Τυχόν θεσμικές παρεμβάσεις που θα επιτρέπουν ομαλότερη μετάβαση θα προταθούν και θα προωθηθούν στα αρμόδια όργανα για τις σχετικές αποφάσεις. Η υποστήριξη θα λάβει χώρα κατά τη διάρκεια των μηνών που ο Ανάδοχος θα παρέχει προσωπικό on-site και θα επικεντρωθεί στην εξοικείωση των χρηστών με το νέο τρόπο καθημερινής εργασίας τους.

Μετάπτωση Λειτουργίας Παραδοτέα (ελάχιστα):
1. Μεθοδολογία μετάπτωσης λειτουργίας
2. Στρατηγική και πλάνο ενεργειών διαχείρισης αλλαγής (change management)
3. Τοπική υποστήριξη

### 1.8.7. *Εκπαίδευση*

#### Ανάγκες εκπαίδευσης των χρηστών

Από τους βασικούς προαπαιτούμενους παράγοντες που διασφαλίζουν την άρτια λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος μετά την εγκατάστασή του είναι:

- Η στελέχωση των θέσεων που θα χρησιμοποιούν ως εργαλείο την πληροφορική από άτομα τα οποία είναι πλήρως εκπαιδευμένα τόσο στις εφαρμογές που θα χρησιμοποιούν, όσο και στο γενικότερο περιβάλλον λειτουργίας του σταθμού εργασίας.
- Η αποτελεσματική υποστήριξη των χρηστών από εκπαιδευμένο προσωπικό πληροφορικής. Συνεπώς, η εύρεση των εκπαιδευτικών αναγκών με βάση το πληροφοριακό σύστημα που προδιαγράφεται αποτελεί βασική προϋπόθεση σχεδιασμού ενός προγράμματος εκπαίδευσης των ανθρώπινων πόρων της ΕΡΤ.



Απαιτείται από τον διαγωνιζόμενο να υποβάλει στην τεχνική του προσφορά «Σχέδιο Εκπαίδευσης», το οποίο θα έχει ως στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΕΡΤ, ώστε:

- Να κατανοήσουν τις λειτουργίες των εφαρμογών, των συστημάτων και των συνοδευτικών εργαλείων διαχείρισης, Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία ανάλογα με το ρόλο που θα διαδραματίσουν στη λειτουργία του ΠΣΔ,
- Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία στη χρήση εγχειριδίων και άλλων βοηθητικών υλικών που απαιτούνται για την εγκατάσταση, συντήρηση, διαχείριση και εύρυθμη λειτουργία του ΠΣΔ.
- Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία ανάλογα με το ρόλο που θα διαδραματίσουν στη λειτουργία του ΠΣΔ

Συνολικά ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση για το προσωπικό που θα υποδειχθεί από την ΕΡΤ. Είναι σημαντικό ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόγραμμα εκπαίδευσης που θα συμβαδίζει με το χρονοδιάγραμμα παράδοσης. Η εκπαίδευση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την οριστική παραλαβή του πληροφοριακού συστήματος (βλ. 2.1 , 2.2).

Η ΕΡΤ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο μπορεί να τροποποιήσει το πρόγραμμα εκπαίδευσης (π.χ. αριθμός εκπαιδευομένων, αριθμός μαθημάτων, διάρκεια εκπαίδευσης, οργάνωση ομάδων) ανάλογα με τις ανάγκες, ώστε να εκπληρωθούν καλύτερα οι στόχοι που έχουν τεθεί.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων θα υλοποιηθούν οι ακόλουθες ενέργειες:

- Εκπαίδευση των βασικών χρηστών (key-users) και διοικητικών στελεχών

Αφορά στην ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό πυρήνα στελεχών της κάθε εμπλεκόμενης λειτουργικής μονάδας (βασικοί χρήστες και διοικητικά στελέχη), οι οποίοι θα αναλάβουν την ανάπτυξη των κατάλληλων δεξιοτήτων στο σύνολο των χρηστών του νέου πληροφοριακού συστήματος, ώστε να υποστηριχθεί η διαδικασία της πλήρους ένταξης σε παραγωγική λειτουργία.

- Μεταφορά τεχνογνωσίας και ανάπτυξη δεξιοτήτων σε επιλεγμένη ομάδα στελεχών της ΕΡΤ Α.Ε.

Αφορά στην κατάρτιση Ομάδας Διαχείρισης Έργου που θα συγκροτηθεί από την ΕΡΤ, καθώς και στελεχών Πληροφορικής που θα αναλάβουν στη συνέχεια την παραγωγική λειτουργία του νέου συστήματος (διαχείριση, συντήρηση) και θα επιτελέσει βασικό ρόλο στην υποστήριξη των υπόλοιπων χρηστών.



- On-the-job training

Αφορά στην επιπλέον εκπαίδευση των χρηστών των εφαρμογών εν ώρα εργασίας, την οποία θα παρέχει ο ανάδοχος που θα αναπτύξει τις εφαρμογές αντιμετωπίζοντας τυχόν προβλήματα και απορίες των χρηστών. Είναι μέρος της εκπαίδευσης και **αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα των υπηρεσιών υποστήριξης που θα προσφέρει ο Ανάδοχος.**

Όλες οι εκπαιδεύσεις θα πραγματοποιηθούν στην ελληνική γλώσσα και σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο εντός της ΕΡΤ.

Περιγραφή εκπαιδευτικού προγράμματος

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να αναφέρει στην Προσφορά του τον τίτλο, το σκοπό, το περιεχόμενο και τη διάρκεια κάθε προτεινόμενης εκπαιδευτικής ενότητας, χωριστά για κάθε τμήμα του ΠΣΔ, όπως είναι το λογισμικό εφαρμογών (διακριτότητα ανά εφαρμογή), το λογισμικό συστημάτων και το λογισμικό βάσεων δεδομένων.

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρέχει στην Προσφορά του ένα χρονοδιάγραμμα για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, όπου θα φαίνονται η προτεινόμενη διαδοχή μαθημάτων, οι κατηγορίες προσωπικού τις οποίες αφορά κάθε μάθημα, καθώς και οι ώρες εκπαίδευσης ανά εφαρμογή. Το χρονοδιάγραμμα θα προβλέπει δύο σειρές μαθημάτων για κάθε θέμα, εκτός από τα θέματα που αφορούν Διαχείριση ή Διαχειριστή Συστήματος / Διαχειριστή Βάσης Δεδομένων ή προσωπικό συντήρησης, οπότε και απαιτείται μόνο μία σειρά μαθημάτων. Διευκρινίζεται ότι οι ώρες εκπαίδευσης αθροιστικά για τις δύο σειρές μαθημάτων, θα πρέπει να ισούνται με τις αναφερόμενες στον πίνακα Συμμόρφωσης 3.7 και αναλυτικότερα στις υποχρεωτικές απαιτήσεις 7 και 8 αυτού.

Τα εκπαιδευτικά μαθήματα για συντήρηση θα πρέπει να είναι προγραμματισμένα με τέτοιο τρόπο που να επιτρέπουν στο προσωπικό που παρακολουθεί μαθήματα για συντήρηση να παρακολουθεί επίσης και άλλα τεχνικά / λειτουργικά μαθήματα.

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρέχει στην Τεχνική Προσφορά του μια λίστα με το εκπαιδευτικό υλικό που θα παραδοθεί, καθώς και μία λίστα με τις εκπαιδευτικές εγκαταστάσεις και διευκολύνσεις που θα απαιτηθούν από την ΕΡΤ.

### **Μεθοδολογία εκπαίδευσης**

Προτεινόμενη οργάνωση εκπαίδευσης



Η προτεινόμενη εκπαίδευση για την ΕΡΤ καλύπτει συνολικά τις ανάγκες του ΠΣΔ και μπορεί να διαχωριστεί στις δύο (2) ακόλουθες κατηγορίες:

- Εκπαίδευση στη χρήση εργαλείων πληροφορικής και εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν ή θα αναπτυχθούν για την ΕΡΤ και αφορούν τους βασικούς χρήστες και σε διοικητικά στελέχη.
- Εξειδικευμένη παροχή ειδικών γνώσεων σε στελέχη πληροφορικής και στην Ομάδα Διαχείρισης Έργου της ΕΡΤ για τη διαχείριση, συντήρηση και υποστήριξη του ΠΣΔ.

Για κάθε κατηγορία, δίνονται συγκεκριμένες προτάσεις οργάνωσης των εκπαιδευτικών σεμιναρίων με αναλυτική περιγραφή του περιεχομένου τους και της εκτιμώμενης διάρκειας που πρέπει να έχουν, προκειμένου να καλυφθεί πλήρως το αντικείμενο.

Τα σεμινάρια που θα προταθούν από τον Ανάδοχο μπορούν να υλοποιηθούν, όπου αυτό είναι αναγκαίο, για ομάδες των δέκα (15) ατόμων το μέγιστο. Τα άτομα αυτά θα υποδειχθούν από την ΕΡΤ πριν τη διενέργεια των σεμιναρίων.

Οι εκπαιδεύσεις θα πραγματοποιηθούν σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο που θα διαθέσει η ΕΡΤ.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα σεμινάρια που απαιτούνται, τόσο σε έτοιμες εφαρμογές όσο και στις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν.

#### Εκπαίδευση βασικών χρηστών και διοικητικών στελεχών στο λογισμικό εφαρμογών του ΠΣΔ

Το πρόγραμμα θα έχει σαν στόχο την:

- Ενημέρωση για τη διάρθρωση του συστήματος και των λειτουργικών ρόλων που απαιτούνται για την εκτέλεση των λειτουργιών του ΠΣΔ, οργανισμού,
- Ενημέρωση για τις δυνατότητες ή τους περιορισμούς του λογισμικού εφαρμογών,
- Ενημέρωση για την ασφάλεια των δεδομένων που διαχειρίζονται οι χρήστες, Κατανόηση της χρήσης βοηθητικού υλικού για την υποστήριξη στην εκτέλεση των λειτουργιών των χρηστών,
- Ενημέρωση για την καταγραφή και αναφορά σφαλμάτων και προβληματικών λειτουργιών.

Ειδικότερα, ως προς **τους βασικούς χρήστες**, το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει εκπαίδευση στα παρακάτω λειτουργικά συστατικά του λογισμικού εφαρμογών:

- Διαδικασίες, λειτουργίες και υπηρεσίες που καλύπτονται ανά εφαρμογή,
- Διεπαφές χρήσης,
- Διαχειριζόμενα δεδομένα,





- Επίπεδα ασφάλειας και εξουσιοδοτημένες λειτουργίες ανά επίπεδο ασφάλειας,
- Γενικά τεχνικά χαρακτηριστικά βάσεων δεδομένων, εξυπηρετητών εφαρμογών, σταθμών εργασίας, περιφερειακών συσκευών κτλ.

Η εκπαίδευση διοικητικών στελεχών θα πρέπει να καλύπτει θέματα διοικητικής φύσεως που αφορούν τη λειτουργία του ΠΣΔ, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η αποδοτικότερη λειτουργία του στα πλαίσια της οργάνωσης της ΕΡΤ, όπως:

- Κατανομή ρόλων και εργασιών σε κάθε διαδικασία ή διοικητική λειτουργία,
- Ενσωμάτωση διαδικασιών εποπτείας και ελέγχου,
- Διαχείριση παραμέτρων λειτουργίας για τη διασφάλιση των δεδομένων, όπως διαδικασίες δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας, διαχείριση των εξουσιοδοτήσεων ανά χρήστη ή οργανική μονάδα, διαδικασίες συντήρησης, κλπ.

#### Εκπαίδευση Ομάδας Διαχείρισης Έργου και στελεχών Πληροφορικής

Ο Ανάδοχος απαιτείται να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση στην Ομάδα Διαχείρισης Έργου και σε στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΡΤ που θα οργανωθεί για την εκτέλεση των λειτουργιών διαχείρισης, συντήρησης και υποστήριξης της λειτουργίας του συστήματος, ώστε να διασφαλιστεί η ορθή και αποδοτική λειτουργία του λογισμικού και εξοπλισμού.

Το περιεχόμενο της εκπαίδευσης για τα στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον τις ακόλουθες κατηγορίες:

- Διαχειριστές Συστήματος
- Λογισμικό συστήματος
- Διαχείριση βάσεων δεδομένων
- Διαχείριση βάσεων δεδομένων
- Εργαλεία ανάπτυξης και παραμετροποίησης λογισμικού
- Υποστήριξη λειτουργιών
- Λειτουργικές απαιτήσεις που καλύπτονται από το ΠΣΔ
- Χρήση του ΠΣΔ για την υλοποίηση νέων διαδικασιών

Εκπαίδευση στα θέματα μεθοδολογίας ανάπτυξης. Ανάλογα με τη μεθοδολογία ανάπτυξης του ΠΣΔ που θα επιλεγεί, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να εκπαιδεύσει τα στελέχη και το προσωπικό πληροφορικής σε θέματα της μεθοδολογίας.

#### **Τεκμηρίωση**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει κατάλληλη τεκμηρίωση για το ΠΣΔ σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

- Τα Έγγραφα θα παραδίδονται σε δύο (2) τυπωμένα αντίτυπα, μαζί με την ηλεκτρονική τους μορφή, σε μορφή προγράμματος επεξεργασίας κειμένου MS Word
- Κάθε έγγραφο τεκμηρίωσης, εκτός από το εκπαιδευτικό υλικό, θα παραδίδεται σε δύο (2) τυπωμένα αντίτυπα καθώς και σε δύο (2) αντίτυπα σε ηλεκτρονική μορφή.
- Το εκπαιδευτικό υλικό θα περιλαμβάνει τυπωμένα αντίτυπα των εγχειριδίων του Εκπαιδευτή και ένα τυπωμένο αντίτυπο του υλικού για κάθε εκπαιδευόμενο, καθώς επίσης και δύο (2) αντίτυπα σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε ένα από τα παραπάνω υλικά.
- Έγγραφα προερχόμενα από τους εξωτερικούς προμηθευτές θα πρέπει να συμμορφώνονται όσο είναι δυνατό στις παραπάνω απαιτήσεις, παρόλα αυτά είναι κατανοητό ότι ο Ανάδοχος μπορεί να μην είναι σε θέση να τα βρει και να τα παρέχει ακριβώς με την απαιτούμενη διαμόρφωση. Για το λόγο αυτό, έγγραφα προερχόμενα από τους εξωτερικούς προμηθευτές θα πρέπει να είναι δύο (2) σετ από αυθεντικά αντίτυπα, όπως αυτά παρέχονται από τον ίδιο τον εξωτερικό προμηθευτή, και αν είναι δυνατό, ηλεκτρονικά αντίγραφα σε δύο (2) σετ.

#### Τεκμηρίωση συστημάτων του ΠΣΔ

Για την τεκμηρίωση των συστημάτων του ΠΣΔ (λογισμικό εφαρμογών, λογισμικό συστημάτων και συστήματα βάσεων δεδομένων), ο Ανάδοχος θα παρέχει τα παρακάτω στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα ή, εφόσον είναι εφικτό, και στις δύο γλώσσες:

- Τεκμηρίωση Λειτουργικών Συστημάτων και Συστημάτων Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων σε ότι αφορά τη διαχείριση του ΠΣΔ που θα αναπτυχθεί.
- Πλήρη και λεπτομερή τεκμηρίωση του περιβάλλοντος ανάπτυξης (API), ώστε να καταστεί δυνατή η περαιτέρω ανάπτυξη του συστήματος από την ΕΡΤ.
- Εγχειρίδιο Αναφοράς ΠΣΔ (reference manual).
- Εγχειρίδιο Χρήσης του ΠΣΔ (user manual) οργανωμένο σύμφωνα με τα υποσυστήματα και τις εφαρμογές του ΠΣΔ με απεικονίσεις οθονών και αναλυτικές περιγραφές των λειτουργιών του ΠΣΔ.
- Το Εγχειρίδιο Χρήσης του ΠΣΔ όπως αυτό θα παραδοθεί στην ΕΡΤ θα είναι στην ελληνική γλώσσα. Τα εγχειρίδια χρήσης και τα Help Files που είναι ήδη διαθέσιμα για το σύστημα μπορούν να είναι είτε στην Ελληνική είτε στην Αγγλική γλώσσα.
- Εγχειρίδιο Διαχειριστή Συστήματος ΠΣΔ που περιγράφει με λεπτομέρεια τις διαδικασίες και λειτουργίες της διαχείρισης του συστήματος, των εφαρμογών του ΠΣΔ και των βάσεων δεδομένων.
- Εγχειρίδια χειριστή / χρήστη, από τους παρόχους λογισμικού.
- Εγχειρίδια προγραμματιστή, από τους παρόχους λογισμικού.



- Οδηγίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης για το λογισμικό του ΠΣΔ, συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού συστημάτων, του λογισμικού εφαρμογών και του λογισμικού βάσεων δεδομένων. Τα έγγραφα θα συνοδεύονται από σχετικά διαγράμματα, γραφικά και παραδείγματα για την καλύτερη κατανόησή τους από το προσωπικό της ΕΡΤ.
- Εγχειρίδια Κύριας Συντήρησης, τα οποία θα παρέχουν πληροφορίες τόσο για προληπτική συντήρηση (περιοδικές δοκιμές ρουτίνας, ρύθμιση του συστήματος, κλπ.) όσο και για διορθωτική συντήρηση (διάγνωση σφαλμάτων, οδηγίες για αντικατάσταση / επισκευή υποσυστημάτων, οδηγίες για επαναφορά του συστήματος μετά από βλάβη κλπ.). Τα εγχειρίδια θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις των Πινάκων Συμμόρφωσης.
- Τεκμηρίωση Πολιτικής ασφάλειας και διαδικασίες υλοποίησής της.
- Τεκμηρίωση Πολιτικής δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και διαδικασίες υλοποίησής της καθώς και σενάρια επαναφοράς δεδομένων.

#### Εκπαιδευτικό υλικό

Σε ό,τι αφορά στην εκπαίδευση του προσωπικού της ΕΡΤ στη χρήση και διαχείριση του ΠΣΔ, ο Ανάδοχος θα παρέχει:

Σχέδιο Εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνει τα προγράμματα και το υλικό εκπαίδευσης, σε συνδυασμό με τα εγχειρίδια του εκπαιδευτή και τα μαθήματα των εκπαιδευομένων. Το Σχέδιο Εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα παρακάτω:

- Έγγραφο και ηλεκτρονικό υλικό εκπαίδευσης (μαθήματα, κείμενα, παρουσιάσεις),
- Πρόγραμμα εκπαίδευσης (χρονοδιάγραμμα, μαθήματα ανά ομάδα εκπαίδευσης / οργανική μονάδα της ΕΡΤ),
- Διάρθρωση των ομάδων εκπαίδευσης ανά οργανική μονάδα ή κατηγορία χρηστών της ΕΡΤ.

Εκπαίδευση Παραδοτέα (κατ' ελάχιστο):
1. Μεθοδολογία εκπαίδευσης
2. Πρόγραμμα εκπαίδευσης
3. Εκπαιδευτικό υλικό
4. Οδηγός εκπαίδευσης
5. Αποτελέσματα αξιολόγησης
6. Άλλα παραδοτέα, όπως θα προβλέπονται από τη Μεθοδολογία Υλοποίησης

#### *1.8.8. Περίοδος πιλοτικής λειτουργίας*



Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την ΕΡΤ, αρχίζει η Περίοδος **Πιλοτικής Λειτουργίας**. Η περίοδος αυτή συνεχούς (επανεκκίνηση της περιόδου αν δεν ολοκληρωθεί χωρίς παρεμβάσεις) καλής λειτουργίας ορίζεται στους **τρεις (3) μήνες**. Σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ θα οριστεί το χρονικό διάστημα εντός της πιλοτικής λειτουργίας του παράλληλου Run των εφαρμογών.

Στην περίοδο πιλοτικής λειτουργίας το σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει σε πραγματικές συνθήκες εργασίας. Κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας **ο Ανάδοχος οφείλει να έχει σε άμεση διαθεσιμότητα στις εγκαταστάσεις της ΕΡΤ τουλάχιστον ένα (1) ή περισσότερα στελέχη με τις απαραίτητες γνώσεις των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν. Το πλήθος αυτών θα εξαρτηθεί από τη παράμετρο πλήρους γνώσης από πλευράς στελέχους του Αναδόχου των υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν. Είναι αποδεκτή από την ΕΡΤ η παρουσία ενός στελέχους με την προϋπόθεση να γνωρίζει την λειτουργία όλων των υποσυστημάτων.**

Εάν κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας ένα τμήμα του συστήματος παρουσιάσει διαθεσιμότητα μικρότερη από την ανεκτή (όπως ορίζεται στην παράγραφο 1.8.11), τότε το τμήμα αυτό απορρίπτεται ως ελαττωματικό. Στην περίπτωση αυτή η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας διακόπτεται και ο Ανάδοχος καλείται να αποκαταστήσει το πρόβλημα το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες μέρες.

Κατά την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας δεν επιβάλλονται οι ρήτρες που αναγράφονται στην παράγραφο περί Διαθεσιμότητας. Στην περίπτωση όμως που σε χρονικό διάστημα μικρότερο των δύο (2) μηνών εμφανιστούν περισσότερες της μίας περιπτώσεις που να δικαιολογούν την επιβολή ρήτρας, τότε η πιλοτική λειτουργία επανεκκινείται. Η επανέναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας θα γίνει με εισήγηση της ΕΡΤ.

Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων από τον Ανάδοχο ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος. Ο Ανάδοχος, μετά από συνεννόηση με την ΕΡΤ, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Σε αντίθετη περίπτωση, η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας θα παραταθεί μέχρι την ολοκλήρωση των αλλαγών και την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων από την ΕΡΤ. Στην τεχνική του προσφορά ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να προτείνει σύστημα διαχείρισης αλλαγών μέσω του οποίου θα γίνεται η συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων.



Η υποστήριξη κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος περιλαμβάνει:

- Επίλυση προβλημάτων
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη χρηστών με φυσική παρουσία στελεχών του Αναδόχου (συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες, υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, εφαρμογών κλπ.)
- Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας είναι να ελεγχθούν διεξοδικά:

- Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και προσαρμογές του λογισμικού συστήματος
- Η ολοκλήρωση των υλοποιημένων υποσυστημάτων
- Οι ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning)
- Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος

Επιπλέον, προβλήματα των δεδομένων που ενδεχομένως εμφανιστούν κατά την πιλοτική λειτουργία, θα πρέπει να αντιμετωπιστούν κατάλληλα από τον Ανάδοχο πριν την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας και την αποδοχή των αντίστοιχων παραδοτέων από την ΕΡΤ, θα γίνει και η προσωρινή παραλαβή του έργου.

Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας Παραδοτέα (κατ' ελάχιστο):
1. Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε λογισμικό και εξοπλισμό
2. Τεκμηρίωση σφαλμάτων
3. Αναφορά παρουσιών και ενεργειών των στελεχών του Αναδόχου σε κάθε μία από τις εφαρμογές που υποστηρίχθηκαν
4. Έκθεση αξιολόγησης περιόδου πιλοτικής λειτουργίας

### 1.8.9. Περίοδος Παραγωγικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας, αρχίζει η Περίοδος Παραγωγικής Λειτουργίας. Στην περίοδο Παραγωγικής Λειτουργίας, το σύστημα θα εγκατασταθεί κεντρικά και θα λειτουργήσει σε πραγματικές συνθήκες εργασίας στο σύνολο των λειτουργικών μονάδων / διευθύνσεων της ΕΡΤ Α.Ε.

Η διάρκεια της περιόδου Παραγωγικής Λειτουργίας προσδιορίζεται στους **τρεις (3) μήνες**, κατ' ελάχιστο.



Επίσης θα έχει ολοκληρωθεί η μετάπτωση των δεδομένων για τις υφιστάμενες εφαρμογές, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 1.8.5.

Στην περίοδο παραγωγικής λειτουργίας ο ανάδοχος καλείται να παράσχει τις ακόλουθες υπηρεσίες παραγωγικής λειτουργίας:

- Παροχή υπηρεσιών Help Desk.
- Παροχή υπηρεσιών επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης.
- Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης on-the-job στους χρήστες των λειτουργικών μονάδων/ διευθύνσεων και υποστήριξη στη μετάβαση στο νέο σύστημα αλλά και κατά την εισαγωγή δεδομένων σε αυτό, όπου απαιτείται, σύμφωνα με το Σχέδιο Μετάπτωσης (βλ. παράγραφο 1.8.1).
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης στο Κεντρικό Σύστημα της ΕΡΤ.
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης προς τους χρήστες των λειτουργικών μονάδων/ διευθύνσεων για την εισαγωγή στο πληροφοριακό σύστημα των υφιστάμενων δεδομένων τους.

Τις παραπάνω λειτουργίες θα επιτελέσουν στελέχη του προσωπικού του Αναδόχου ανά λειτουργική μονάδα/ διεύθυνση.

Αναλυτικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες **παραγωγικής λειτουργίας** με τους εξής τρόπους:

**Άμεση Βοήθεια (HELP DESK):** Άμεση Βοήθεια πρώτου επιπέδου για όλους τους χρήστες (τοπικούς και της κεντρικής υπηρεσίας) του συστήματος μέσω τηλεφώνου, όπου θα παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

- Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής των συμβάντων και παρακολούθησης της διαθεσιμότητας του συστήματος.
- Τηλεφωνική βοήθεια σχετικά με τη χρήση
- Τηλεφωνική βοήθεια για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση
- Παραπομπή σύνθετων προβλημάτων για επί τόπου παρουσία ειδικών και τεχνικών στους χώρους των λειτουργικών μονάδων / διευθύνσεων

Ο διαγωνιζόμενος στην Τεχνική Προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά τη δομή και οργάνωση του HELP DESK.

**Υπηρεσίες Επιστημονικής και Τεχνικής Υποστήριξης** της Παραγωγικής Λειτουργίας με επί τόπου παρουσία ειδικών και τεχνικών στους χώρους των λειτουργικών μονάδων / διευθύνσεων.

Ο Ανάδοχος συνολικά κατά την περίοδο της Παραγωγικής Λειτουργίας του συστήματος καλείται να διαθέσει **τουλάχιστον ένα (1) εξειδικευμένο στέλεχος**, με στόχο την υποστήριξη των τοπικών χρηστών ως προς τη λειτουργία του συστήματος



και με την υποχρέωση να βρίσκεται έκαστος στις εγκαταστάσεις της ΕΡΤ τουλάχιστον 15 ημέρες ανά μήνα.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας καλείται να ανταποκρίνεται επί τόπου σε περίπτωση αναγγελίας προβλημάτων (βλαβών ή δυσλειτουργιών) από τα στελέχη των λειτουργικών μονάδων / διευθύνσεων με τους χρόνους απόκρισης που αναφέρονται στην παράγραφο 1.8.13.

Στην Τεχνική Προσφορά πρέπει να αναφέρονται σαφώς το πλήθος των υπηρεσιών καθώς και το σχέδιο παροχής/ υλοποίησης. Πρέπει τέλος να αναφερθούν και στοιχεία που τεκμηριώνουν τη δυνατότητα παροχής των υπηρεσιών αυτών.

**Υπηρεσίες Τεχνικής υποστήριξης της Διεύθυνσης Πληροφορικής.** Τεχνική υποστήριξη στα προσφερόμενα περιβάλλοντα των εφαρμογών, στο χώρο εγκατάστασης, ως εξής:

- Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας, καθημερινή διαχείριση όλων των συστημάτων, με στόχο την απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς τους χρήστες.
- Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας και καθημερινή διαχείριση, και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συστημάτων (εφαρμογές και λογισμικό κλπ.), με στόχο την απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς τους χρήστες,

**Χρόνος αποκατάστασης:** Για τους χρόνους αποκατάστασης προβλημάτων κατά την περίοδο της Παραγωγικής Λειτουργίας ισχύουν τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 1.8.13.

Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων από τον Ανάδοχο ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος. Ο Ανάδοχος, μετά από υπόδειξη της ΕΡΤ, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας. Τα αναλυτικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών αναφέρονται στους Πίνακες Συμμόρφωσης. Ο διαγωνιζόμενος στην προσφορά του καλείται να παρουσιάσει τη μεθοδολογία παρακολούθησης και υποστήριξης της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας.

Περίοδος Παραγωγικής Λειτουργίας Παραδοτέα (κατ' ελάχιστο):
1. Καταγραφή των ενεργειών υποστήριξης
2. Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε λογισμικό και εξοπλισμό
3. Τεκμηρίωση σφαλμάτων
4. Δελτία παρουσίας στελεχών του Ανάδοχου στις λειτουργικές μονάδες / διευθύνσεις



#### 1.8.10. Παραλαβή του έργου

Η προσωρινή παραλαβή του έργου θα γίνει από την ΕΡΤ με τη λήξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας, ενώ η οριστική παραλαβή με τη λήξη της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας, αφού και στις δύο περιπτώσεις η ΕΡΤ διαπιστώσει ότι δεν υπάρχουν κατασκευαστικά ή λειτουργικά προβλήματα, και σύμφωνα με όσα αναγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και θα εξειδικευτούν στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο. Η ΕΡΤ θα παρακολουθεί την εκτέλεση του έργου σε όλες τις φάσεις του.

#### 1.8.11. Διαθεσιμότητα

Σημαντικό παράγοντα αποτελεί η διαθεσιμότητα και επεκτασιμότητα του επιλεγμένου εξοπλισμού σε περίπτωση που αυτός προσφερθεί και δεν χρησιμοποιηθεί ο προτεινόμενος, λόγω της κρισιμότητας των λειτουργιών τις οποίες καλείται να υποστηρίξει. Η διαθεσιμότητα αφορά τόσο στην αδιάλειπτη λειτουργία του εξοπλισμού σε προβληματικές συνθήκες όσο και στη δυνατότητα εξυπηρέτησης αυξανόμενου όγκου δεδομένων και αριθμού χρηστών με στόχο τη διατήρηση της καλής απόδοσης των συστημάτων και υπηρεσιών.

Οι απαιτήσεις επεκτασιμότητας αναφέρονται στη δυνατότητα αναβάθμισης και επέκτασης των συστημάτων εξοπλισμού με στόχο την κάλυψη αυξανόμενων λειτουργικών αναγκών και τη συμμόρφωση με τις σύγχρονες τεχνολογικές τάσεις. Η επεκτασιμότητα προσβλέπει να προσδώσει στο σύστημα ευελιξία με την κατά ανάγκη προσθήκη λειτουργικών ή άλλων μερών και τη διασύνδεση και ενοποίησή τους με τον υπόλοιπο εξοπλισμό.

Ορισμοί:

1. **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα **09:00 – 17:00** για τις εργάσιμες ημέρες.
2. **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.

Το ποσοστό της διαθεσιμότητας (Δ) υπολογίζεται με τον τύπο:

$$\frac{100 * (\text{Απαιτούμενος Χρόνος Λειτουργίας} - \text{Χρόνος Βλάβης})}{\text{Απαιτούμενος Χρόνος Λειτουργίας}}$$

**Απαιτούμενος Χρόνος Λειτουργίας** είναι το άθροισμα των απαιτούμενων ωρών καλής λειτουργίας στο χρονικό διάστημα μέτρησης. Ειδικότερα:

- Για τις ΚΩΚ, το ανεκτό ποσοστό διαθεσιμότητας ορίζεται σε ετήσια βάση για τα βασικά στοιχεία του εξοπλισμού (αν προσφερθεί) και τις εφαρμογές σε  $\geq 99,98\%$ .





- Για τις ΕΩΚ, το ανεκτό ποσοστό διαθεσιμότητας ορίζεται σε ετήσια βάση για τα βασικά στοιχεία του εξοπλισμού(αν προσφερθεί) και τις εφαρμογές σε  $\geq 95\%$ .

Η απόκριση του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη από πέντε δευτερόλεπτα ( $\leq 5 \text{ sec}$ ) για τις καθημερινές εργασίες ρουτίνας (εξαιρούνται οι περιοδικές διαδικασίες), ακόμα και σε περιπτώσεις μέγιστης επιβάρυνσης. Ως μέγιστη επιβάρυνση θεωρείται η περίπτωση όπου τα 2/3 του συνόλου των χρηστών που υποστηρίζονται ζητούν ταυτόχρονα μια από τις προσφερόμενες λειτουργίες. **Στη μέτρηση της απόκρισης του συστήματος ΔΕΝ περιλαμβάνονται καθυστερήσεις λόγω δικτύου ή / και τηλεπικοινωνιακού φορέα, αρκεί αυτό να μπορεί να τεκμηριωθεί ποσοτικά.**

**Χρόνος Βλάβης** είναι το χρονικό διάστημα από παρέλευση του ζητούμενου χρόνου απόκρισης μέχρι την αποκατάστασή της και την παράδοση της μονάδας σε πλήρη λειτουργία από τον Ανάδοχο στον υπεύθυνο του χώρου. Εάν το χρονικό διάστημα μέχρι την αποκατάσταση του προβλήματος είναι μεγαλύτερο του προβλεπόμενου, οι ώρες καθυστέρησης στο διπλάσιο υπολογίζονται στο χρόνο εκτός λειτουργίας. Η προληπτική συντήρηση και τυχόν αναβαθμίσεις θα πρέπει να γίνονται εκτός ΚΩΚ, διαφορετικά θα θεωρούνται χρόνος εκτός λειτουργίας.

Η ετήσια διαθεσιμότητα θα αφορά το χρονικό διάστημα από 1/1 ως 31/12 έκαστου έτους. Ειδικά για τον υπολογισμό της διαθεσιμότητας του πρώτου έτους θα ληφθεί υπόψη το χρονικό διάστημα από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του έργου μέχρι τις 31/12 του ίδιου έτους.

Το συνολικό διάστημα αναφοράς υπολογίζεται για 30 μέρες ανά μήνα, δηλαδή 720 (30 x 24) ώρες. Στην περίπτωση μη διαθεσιμότητας του Αναδόχου για αναγγελία της βλάβης εντός των προβλεπόμενων ωρών, οι επιπλέον ώρες καθυστέρησης συνυπολογίζονται στο χρόνο αποκατάστασης.

Σε περίπτωση υπέρβασης του αποδεκτού ορίου Χρόνου Βλάβης (μη διαθεσιμότητας) για κάθε επιπλέον ώρα Βλάβης (μη διαθεσιμότητας) θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,5% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης της μονάδας που προκάλεσε τη βλάβη**
- **0,05% επί του κόστους των προσφερόμενων προϊόντων και των υπηρεσιών εγκατάστασης και παραμετροποίησης.**

Οι ρήτρες που αναφέρονται ανωτέρω ισχύουν για τις περιόδους παραγωγικής λειτουργίας, προσφερόμενης εγγύησης και συντήρησης.



Θεωρείται ότι η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του συστήματος (εξοπλισμός σε περίπτωση που προσφερθεί και λογισμικό) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτηρας.

Κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος, εάν ένα ανεξάρτητο τμήμα του εξοπλισμού ή οι εφαρμογές των συστημάτων παρουσιάσουν διαθεσιμότητα μικρότερη από την ανεκτή όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω, τότε το τμήμα αυτό απορρίπτεται ως ελαττωματικό. Στην περίπτωση αυτή διακόπτεται η περίοδος παραγωγικής λειτουργίας και καλείται ο Ανάδοχος να αποκαταστήσει το πρόβλημα το αργότερο μέσα σε δύο (2) μέρες.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας, εμφανισθούν σοβαρά κατά την κρίση της ΕΡΤ προβλήματα (π.χ. σχετικά με τη φυσική ανταπόκριση του συστήματος) ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, διακόπτεται η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας και καλείται ο προμηθευτής να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα σε δύο (2) μέρες.

Ο προμηθευτής πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την ΕΡΤ ότι αποκατάστησε τη δυσλειτουργία ή βλάβη, να εξηγήσει τον τρόπο που το πραγματοποίησε και να αναφέρει την ημερομηνία που επιθυμεί να γίνει η επανέναρξη της νέας περιόδου πιλοτικής ή παραγωγικής λειτουργίας.

Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων από τον ανάδοχο ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία των συστημάτων. Ο Ανάδοχος, μετά από συνεννόηση με την ΕΡΤ, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της περιόδου καλής λειτουργίας.

Η ΕΡΤ δικαιούται να διενεργήσει τυχόν συμπληρωματικούς ελέγχους ή να επαναλάβει τους αρχικούς, να διαπιστώσει αν αποκαταστάθηκαν οι δυσλειτουργίες ή βλάβες που προκάλεσαν τη διακοπή της περιόδου πιλοτικής ή παραγωγικής λειτουργίας. Η επανέναρξη της νέας περιόδου πιλοτικής ή παραγωγικής λειτουργίας θα γίνει με εισήγηση της ΕΡΤ.

Επιπλέον, απαιτείται η ενσωμάτωση στο προτεινόμενο σύστημα της λειτουργίας αυτόματης ενημέρωσης / ειδοποίησης προκαθορισμένων προσώπων (διαχειριστών) μέσω email, paging ή sms σε περίπτωση βλάβης μέρους του συστήματος.

Ο διαγωνιζόμενος, στην πρότασή του, θα πρέπει να διατυπώσει τη μεθοδολογία ανάλυσης και σχεδιασμού για τη διασφάλιση υψηλού επιπέδου διαθεσιμότητας, ποσοτικοποιώντας τα χαρακτηριστικά του συστήματος που αφορούν επεξεργαστικές



επιδόσεις και περιγράφοντας τους μηχανισμούς με τους οποίους εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη λειτουργία του συστήματος.

#### 1.8.12. Εγγύηση

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες εγγύησης για τον εξοπλισμό (αν προσφερθεί) και το λογισμικό που θα προσφέρει. Με την οριστική παραλαβή του Έργου θα αρχίσει η περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης). Ο εξοπλισμός (αν προσφερθεί) και οι εφαρμογές του συστήματος που προσφέρονται πρέπει να καλύπτονται απαραίτητα από **ένα (1) έτος** εγγύησης καλής λειτουργίας, με έναρξη μετά την ολοκλήρωση της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο εγγύησης καλής λειτουργίας, είναι:

- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού (αν προσφερθεί)
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) και τυχόν άλλων προβλημάτων.
- Αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της ΕΡΤ, η επισκευή θα μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου. Αυτά σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει εξοπλισμό.
- Διενέργεια αναγκαίων προσαρμογών σε παραμέτρους λογισμικού (τυποποιημένο και εφαρμογές) του συστήματος, για τη συμμόρφωσή του σε αλλαγές του νομικού και θεσμικού πλαισίου. Αναβάθμιση (upgrade) σε τυχόν νεότερες εκδόσεις του λογισμικού του συστήματος (releases & versions). Εγκατάσταση patches (το αργότερο 5 εργάσιμες ημέρες από την ανακοίνωσή τους) και άμεση εγκατάσταση (εντός της επόμενης εργάσιμης) των κρίσιμων εκδόσεων ασφαλείας (security updates).
- Παράδοση πρωτοτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του λογισμικού.
- Διενέργεια προληπτικής συντήρησης εξοπλισμού (αν προσφερθεί) και των εφαρμογών, τουλάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο ή όσες φορές το θεωρεί απαραίτητο ο Ανάδοχος. Οποιαδήποτε εργασία προληπτικής συντήρησης ή διαχείρισης που προϋποθέτει τη μη διαθεσιμότητα του συστήματος, θα εκτελείται εκτός ωραρίου εργασίας
- Υπηρεσία Άμεσης Βοήθειας (Help-Desk), όπως περιγράφεται στην παράγραφο 1.8.9.
- Οι διαγωνιζόμενοι στην προσφορά τους πρέπει να αναπτύσσουν:
  - τη μεθοδολογία και συχνότητα της προληπτικής συντήρησης του συστήματος
  - τη μεθοδολογία της επισκευαστικής συντήρησης του συστήματος.



Για το χρόνο αποκατάστασης και τις ρήτρες που αναφέρονται σχετικά με τη συντήρηση, ισχύουν τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 1.8.11 και στους σχετικούς Πίνακες Συμμόρφωσης

### 1.8.13. Συντήρηση

#### Α. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης και παραγωγικής λειτουργίας του ΠΣΔ και όλων των δομικών μονάδων από τις οποίες αποτελείται, απαιτείται από τον Ανάδοχο η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης κατά την περίοδο εγγύησης για τα ακόλουθα:

- Συντήρηση λογισμικού βάσεων δεδομένων,
- Συντήρηση λογισμικού συστημάτων,
- Συντήρηση λογισμικού εφαρμογών,
- Υποστήριξη των χρηστών και διαχειριστών του ΠΣΔ,
- Υποστήριξη στη λειτουργία του ΠΣΔ.

#### Γενικές απαιτήσεις

Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα παρέχονται για την περίοδο της εγγυητικής περιόδου και για την περίοδο συντήρησης και υποστήριξης.

Μετά την εγγυητική περίοδο, ακολουθεί η περίοδος συντήρησης και υποστήριξης λειτουργίας του ΠΣΔ. Το κόστος της εγγυητικής περιόδου (1 έτος) συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του παρόντος έργου. **Αντιθέτως, το κόστος της περιόδου συντήρησης και υποστήριξης (5 έτη μετά την εγγυητική περίοδο) δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του παρόντος έργου και δεν θα πρέπει να ξεπερνά ετησίως (επί ποινή αποκλεισμού) το 15% του προσφερόμενου συνολικού κόστους του έργου.** Η σύναψη συμβολαίου συντήρησης και υποστήριξης με τον ανάδοχο αποτελεί αντικείμενο προαίρεσης από πλευράς ΕΡΤ. Εν τούτοις, το ετήσιο κόστος για διάρκεια 5 ετών θα αναφέρεται στην οικονομική προσφορά και θα δεσμεύει τον ανάδοχο, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην παράγραφο Β της παρούσης παραγράφου όρου (1.8.13).

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει στην προσφορά του την αναλυτική στρατηγική του στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης. Για τις υπηρεσίες υποστήριξης, κατά την εγγυητική περίοδο και την περίοδο συντήρησης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει:



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

- Τηλεφωνική γραμμή υποστήριξης για τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, για την αναφορά προβλημάτων και επίλυση αυτών μέσω τηλεφώνου με εξειδικευμένο προσωπικό,
- Υπηρεσίες επιδιόρθωσης βλαβών στο λογισμικό εντός μίας εργάσιμης μέρας.

Για τις παραπάνω περιπτώσεις, η υπηρεσία θα πρέπει να είναι διαθέσιμη τουλάχιστο **μεταξύ 9.00 και 17.00**, τοπική ώρα Ελλάδος.

### **Αναβάθμιση λογισμικού**

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων, θα πρέπει να παρέχει στην ΕΡΤ νέες εκδόσεις και αναβαθμίσεις (updates, patches) λογισμικού συστημάτων, λογισμικού εφαρμογών και βάσεων δεδομένων.

Η ΕΡΤ μπορεί να ζητήσει βελτιωτικές ενέργειες για την προσθήκη λειτουργιών, χαρακτηριστικών ή νέων απαιτήσεων στο λογισμικό εφαρμογών και ο Ανάδοχος, κατόπιν συμφωνίας με την ΕΡΤ, θα πρέπει να προβαίνει στην εκτέλεση των αλλαγών αυτών.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει άμεσα στην εκτέλεση διορθωτικών αλλαγών για την ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό σε περίπτωση που αυτές δε μεταβάλλουν το μοντέλο δεδομένων του ΠΣΔ, χωρίς επιπλέον κόστος.

**Στην περίπτωση αυτή, η πρόσθετη λειτουργικότητα που δικαιούται να ζητήσει η ΕΡΤ δε θα ξεπεράσει τις είκοσι (20) οθόνες και τις σαράντα (40) αναφορές συνολικά.**

**Στην περίπτωση που η ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό μεταβάλλει το μοντέλο δεδομένων του ΠΣΔ ή υπερβαίνει το όριο οθονών και αναφορών ανά έτος, οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα υπολογίζονται με βάση τις τιμές των ανθρωπομηνών, όπως αυτές συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική του προσφορά.**

Οι νέες εκδόσεις λογισμικού που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι συμβατές με παλαιότερες ή υπάρχουσες εκδόσεις δομικών μερών του ΠΣΔ ώστε να εγγυάται η διαλειτουργικότητά τους. Για τις οποιοσδήποτε αλλαγές στο λογισμικό ή στον εξοπλισμό, θα πρέπει να παρέχονται στην ΕΡΤ και αντίστοιχες νέες εκδόσεις συνοδευτικού υλικού, όπως εγχειρίδια χρήσης, αρχεία βοήθειας (help files), οδηγίες συντήρησης, εκπαιδευτικό υλικό, διαγνωστικά εργαλεία, κλπ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελεί περιοδικές και διορθωτικές υπηρεσίες συντήρησης, όπως περιγράφεται σε μεταγενέστερες απαιτήσεις του παρόντος, σε όλα τα



συστατικά μέρη του λογισμικού συστημάτων και διαχείρισης και των βάσεων δεδομένων.

### **Προληπτική (προγραμματισμένη) συντήρηση**

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει στην προσφορά του ολοκληρωμένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, στο οποίο θα περιγράφονται όλες οι διαδικασίες, ενέργειες που θα πρέπει να εκτελούνται, αποτελέσματα, καθώς και τα χρονικά διαστήματα των ελέγχων. Επίσης, είναι επιθυμητό να παρέχεται από τον διαγωνιζόμενο κατάλογος βελτιωτικών ενεργειών για την αντιμετώπιση γνωστών ή συχνών προβλημάτων.

Ειδικότερα, οι δραστηριότητες ελέγχου θα εφαρμόζονται σε χρονικά διαστήματα που θα καθορίζει ο Ανάδοχος και θα αφορούν τα παρακάτω:

- Εκτέλεση ρυθμίσεων και προσαρμογή του λογισμικού υποδομής (λειτουργικά συστήματα, σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, κ.τ.λ.) για τη βελτίωση της αποδοτικότητας του ΠΣΔ,
- Μετρήσεις απόδοσης, διαθεσιμότητας, και αξιοπιστίας,
- Καταγραφή των συστατικών μερών για την επιβεβαίωση της ακεραιότητάς τους,
- Καταγραφή των σφαλμάτων που έχουν παρατηρηθεί από τους χρήστες του ΠΣΔ,
- Έλεγχος των συλλεγμένων στοιχείων και αποτίμηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων για τη λήψη βελτιωτικών ενεργειών.

### **Διορθωτική συντήρηση - Επιδιορθώσεις λογισμικού συστημάτων και εφαρμογών.**

Ο Ανάδοχος θα παρέχει στους χρήστες του ΠΣΔ ενημέρωση και υποστήριξη στις διαδικασίες ηλεκτρονικής ή έγγραφης καταγραφής των σφαλμάτων ή ελαττωμάτων που αφορούν στη λειτουργία του λογισμικού των συστημάτων και εφαρμογών του ΠΣΔ.

Για κάθε σφάλμα που διαπιστώνεται, θα γίνεται εκτίμηση του βαθμού σοβαρότητας σε συνεργασία της ΕΡΤ με τον Ανάδοχο και θα εκτελούνται οι απαραίτητες τροποποιήσεις. Ειδικότερα:

- Ο Ανάδοχος θα επαναφέρει σε λειτουργία τις εφαρμογές του ΠΣΔ στις περιπτώσεις σφαλμάτων που προκαλούν αδυναμία εκτέλεσής τους ή κατάρρευση συστημάτων, εντός μίας μέρας από την αναφορά τους.
- Τα σφάλματα του λογισμικού (software bugs) στο προσαρμοσμένο λογισμικό θα πρέπει να επιδιορθώνονται εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία αναφοράς τους.



- Για περιπτώσεις σφαλμάτων που αποδεδειγμένα οφείλονται σε τυποποιημένο / εμπορικό λογισμικό, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να ενημερώσει τον κατασκευαστικό οίκο και να εκτελέσει κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες (workaround) για την ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους.
- Κρίσιμα σφάλματα στο λογισμικό συστημάτων και Βάσεων Δεδομένων (όπως κενά ασφαλείας) θα επιδιορθώνονται εντός δύο εργάσιμων ημερών από την αντίστοιχη επίσημη ανακοίνωση επιδιόρθωσης από τον κατασκευαστικό οίκο.
- Οι βελτιώσεις στο λογισμικό μπορούν να παρέχονται σε επόμενες εκδόσεις ή αναβαθμίσεις, σε καμία περίπτωση όμως μετά την πάροδο δύο (2) μηνών.

#### **Επιδιορθώσεις υλικού και εξοπλισμού (σε περίπτωση που προσφερθούν)**

Σε ότι αφορά στον εξοπλισμό συστημάτων, ο Ανάδοχος θα εγγυάται τα παρακάτω:

- Θα παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας και άμεσης αντικατάστασης σε όλα τα μέρη του εξοπλισμού για τις περιόδους εγγύησης και συντήρησης.
- Θα παρέχεται δυνατότητα αντικατάστασης ή επισκευής των εξαρτημάτων εντός μίας εργάσιμης ημέρας μετά την αναφορά προβλημάτων. Τα νέα εξαρτήματα θα συνοδεύονται από εγγύηση τουλάχιστο ενός (1) έτους.
- Ο εξοπλισμός θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα έγγραφα πιστοποίησης (επιθυμητή η πιστοποίηση του κατασκευαστή κατά ISO), οδηγιών λειτουργίας και συντήρησης, εγχειριδίων χρήσης και τεχνικών προδιαγραφών. Στα συνοδευτικά έγγραφα, θα πρέπει να περιλαμβάνονται οδηγίες για την επαναφορά από βλάβες μέσα από την επεξήγηση μηνυμάτων, την απεικόνιση οθονών και διαγραμμάτων, την περιγραφή ενεργειών επαναλειτουργίας ή επαναφοράς, κτλ.

Είναι επιθυμητό να παρέχεται στην EPT συνοδευτικό λογισμικό (utility) για την εκτέλεση λειτουργιών όπως:

- Testing,
- Τελικών ρυθμίσεων λειτουργίας (tuning),
- Παραγωγή στατιστικών αναφορών σχετικών με το περιβάλλον λειτουργίας τους, πιθανά προβλήματα, κτλ., μέσα από μηχανισμούς καταγραφής ενεργειών (monitoring) σε αρχεία log.

#### **Οργάνωση και στελέχωση Υπηρεσιών Υποστήριξης του ΠΣΔ**

Για την εσωτερική υποστήριξη των χρηστών σε ό,τι αφορά θέματα λειτουργίας του λογισμικού ΠΣΔ, η EPT θα εγκαταστήσει εξειδικευμένο προσωπικό της Διεύθυνσης Πληροφορικής. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου στα πλαίσια αυτά θα περιλαμβάνουν:



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υποστήριξη, εκπαίδευση και βοήθεια σε όλα τα θέματα που αφορούν στη συντήρηση και διαχείριση του λογισμικού των συστημάτων και εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων καθ' όλη τη διάρκεια ανάπτυξης, παραμετροποίησης και εγκατάστασης και μέχρι το τέλος της εγγυητικής περιόδου.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει όλο το υλικό που αφορά στη λειτουργία και συντήρηση των συστατικών μερών του ΠΣΔ.

Ο Ανάδοχος θα καταρτίσει ειδικό πρόγραμμα που θα αφορά στη Διεύθυνση Πληροφορικής και θα περιγράφει τις διαδικασίες περιοδικών ελέγχων, αναφοράς σφαλμάτων, παραμετροποίησης του λογισμικού, κτλ.

Είναι επιθυμητό να παρέχονται στην ΕΡΤ τυποποιημένες φόρμες για την εκτέλεση των παραπάνω διαδικασιών, όπως:

- Φόρμες για την καταγραφή σφαλμάτων στον εξοπλισμό ή στο λογισμικό,
- Φόρμες με τη μορφή check-list για την εκτέλεση των περιοδικών ελέγχων,
- Φόρμες με προσχεδιασμένα πεδία για την αναφορά των αποτελεσμάτων ελέγχου,
- Φόρμες με προσημειωμένες απαιτήσεις απόδοσης εξοπλισμού για την ποιοτική και ποσοτική σύγκριση των αποτελεσμάτων.

## **Β. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΓΓΥΗΣΗ**

Με το πέρας της περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας θα αρχίσει η περίοδος Συντήρησης του εξοπλισμού, των έτοιμων πακέτων λογισμικού και των εφαρμογών του συστήματος. Η διάρκεια της περιόδου Συντήρησης θα είναι **πέντε (5) έτη**.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στην οικονομική τους προσφορά το κόστος συντήρησης, για κάθε έτος ξεχωριστά. Το κόστος συντήρησης για τα πέντε (5) έτη δεν θα πρέπει να ξεπερνά ετησίως το 15% του προσφερόμενου συνολικού κόστους του έργου (επί ποινή αποκλεισμού), ενώ μετά την περίοδο των πέντε (5) ετών, το ετήσιο κόστος συντήρησης θα αναπροσαρμόζεται αναλογικώς σύμφωνα με τον επίσημο Γενικό Δείκτη Τιμών Καταναλωτή.

**Το κόστος συντήρησης δεν βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου θα ληφθεί όμως υπόψη για τον υπολογισμό της συμφερότερης προσφοράς**

Η διατήρηση του αναδόχου του έργου της παρούσας προκήρυξης και για το έργο της συντήρησης δεν αποτελεί υποχρέωση της ΕΡΤ. Γενικές απαιτήσεις που πρέπει να ικανοποιήσει ο διαγωνιζόμενος στο σχέδιο συντήρησης που θα προτείνει:

- Προληπτική συντήρηση,
- Συντήρηση εφαρμογών του συστήματος,
- Άμεση βοήθεια (Help Desk),
- Επιτόπου βοήθεια,





ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

- Χρόνοι απόκρισης προβλημάτων,
- Χρόνοι αποκατάστασης προβλημάτων.

Ειδικά για τους χρόνους απόκρισης και αποκατάστασης βλαβών ισχύουν τα εξής:

#### Χρόνος απόκρισης

Η ανταπόκριση (παρουσία) του αναδόχου σε περίπτωση δυσλειτουργίας θα πρέπει να είναι:

- Δύο (2) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας του προβλήματος, εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και στο διάστημα από **09:00 μέχρι 17:00**.
- Στις 08:00 πμ. της επόμενης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των ανωτέρω ημερών και ωρών.

#### Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος

- Η αποκατάσταση του προβλήματος ή δυσλειτουργίας θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός μίας εργάσιμης ημέρας από την αναγγελία του.
- Εφόσον δεν έχει αποκατασταθεί η λειτουργία μονάδας στο παραπάνω χρονικό διάστημα, εφαρμόζονται οι ρήτρες της συντήρησης, ενώ ο Ανάδοχος θα πρέπει να την αντικαταστήσει με όμοια μονάδα που λειτουργεί κανονικά, να εγκαταστήσει το λογισμικό συστήματος και των εφαρμογών και να αποκαταστήσει τα στοιχεία των εφαρμογών για την περαιτέρω καλή λειτουργία του συστήματος

**Οι ανωτέρω απαιτήσεις κατά τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης ισχύουν και κατά την περίοδο της Εγγύησης (παροχή δωρεάν συντήρησης) και την περίοδο Παραγωγικής Λειτουργίας.**

Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να δηλώσει τυχόν ανώτατο χρονικό όριο για συντήρηση μετά την **πενταετία**, αλλά σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίζει ότι θα υπάρχει υποστήριξη του λογισμικού εφαρμογών για τουλάχιστον **δέκα (10)** έτη μετά την λήξη της εγγύησης. Ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει στην οικονομική του προσφορά **σταθερή ετήσια τιμή** για το σύνολο της περιόδου συντήρησης, επιμερισμένη ανά συντηρούμενο είδος. Οι τιμές αυτές θα είναι δεσμευτικές για όλη την περίοδο των ετών που θα καλύπτει η Σύμβαση Συντήρησης.

Οι διαγωνιζόμενοι στην προσφορά τους πρέπει να αναπτύσσουν τη μεθοδολογία και συχνότητα της προληπτικής (debugging, updating, κλπ.) συντήρησης του λογισμικού. Το σύστημα αποτελεί μια επένδυση με σημαντικό χρονικό ορίζοντα, άρα η EPT πρέπει να διασφαλίσει τη μακροβιότητα του συστήματος με σταθερούς όρους ποιότητας και ανάλογους σταθερούς οικονομικούς όρους. Σε αυτό το πλαίσιο και όσον αφορά στη συντήρηση του πληροφοριακού συστήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίζει τις λειτουργικές μονάδες / διευθύνσεις καταβάλλοντας κάθε δυνατή προσπάθεια



έτσι ώστε να μη μειώνονται οι απαιτήσεις διαθεσιμότητας του συστήματος. Σημειώνεται ότι στη συντήρηση του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών συμπεριλαμβάνονται τα εξής:

- Αναβάθμιση (upgrade) σε τυχόν νεότερες εκδόσεις του συστήματος,
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα κλπ., με τις νεότερες εκδόσεις,
- Αντιμετώπιση σφαλμάτων (bugs), προσαρμογή σε νέες συνθήκες λειτουργίας,
- Παραμετροποίηση συστήματος σε περίπτωση αλλαγών στο νομικό και θεσμικό πλαίσιο, οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν τον τρόπο λειτουργίας των λειτουργικών μονάδων / διευθύνσεων και δε δύναται να αντιμετωπισθούν από την υφιστάμενη προσφερόμενη λειτουργικότητα του συστήματος.

## 2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ2 -ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

### 2.1 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Σημειώνεται ότι η προσέγγιση και τα στάδια υλοποίησης που περιγράφονται στην παρούσα ενότητα είναι ενδεικτικά και θέτουν ένα γενικό πλαίσιο. Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται:

- έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το έργο,
- λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την
- υλοποίηση παρόμοιων έργων,
- αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

να παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου.

Υπογραμμίζεται ότι θα δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης, διότι αυτή αντικατοπτρίζει σε μεγάλο βαθμό την κατανόηση του αντικειμένου του έργου και των ιδιαιτεροτήτων του. Ο διαγωνιζόμενος στο πλαίσιο της Τεχνικής του Προσφοράς, θα πρέπει να σχεδιάσει και να προτείνει την οργάνωση της Ομάδας Έργου, περιλαμβάνοντας σε αυτήν την οργανωτική δομή, τη στελέχωση, τις ειδικότητες, τις αρμοδιότητες και τον τρόπο λειτουργίας της και ορίζοντας τα βασικά στελέχη που θα απασχοληθούν στο Έργο.

### 2.2 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η διάρκεια υλοποίησης του ΠΣΔ είναι **δώδεκα (12) μήνες**. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, να έχει



ολοκληρώσει την υλοποίηση του έργου περιλαμβανομένης της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Η διάρκεια της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας προσδιορίζεται στους **τρεις (3) μήνες** με έναρξη μετά την ολοκλήρωση της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας.

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι δεκαπέντε (15) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγυητική περίοδος είναι δώδεκα (12) μήνες από την οριστική παραλαβή του έργου.

Στο έργο συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα, με τους αντίστοιχους δεσμευτικούς χρόνους ολοκλήρωσης:

- Η μελέτη εφαρμογής, η οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η περίοδος αναλυτικού προσδιορισμού των διαδικασιών, πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η παράδοση και η εγκατάσταση του λογισμικού σε διαμορφωμένους χώρους που η ΕΡΤ Α.Ε. θα ορίσει, πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η παράδοση σεναρίων ελέγχου από τον ανάδοχο πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η ολοκλήρωση των ελέγχων καλής λειτουργίας από τον ανάδοχο πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο οχτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η περίοδος εκπαίδευσης, πρέπει να έχει ελάχιστη διάρκεια **τριών (3) μηνών**.
- Η περίοδος υλοποίησης (η οποία περιλαμβάνει και πιλοτική λειτουργία ελάχιστης διάρκειας τριών (3) μηνών), πρέπει να έχει ολοκληρωθεί δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου.
- Η περίοδος παραγωγικής λειτουργίας του έργου, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας, και μετά την ολοκλήρωση της οποίας γίνεται η οριστική παραλαβή του έργου από την ΕΡΤ.

Επισημαίνεται ότι το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (12μήνες) είναι ενδεικτικό. Ο διαγωνιζόμενος μπορεί να καταθέσει δικό του αναλυτικό χρονοδιάγραμμα σταδιακής υλοποίησης (π.χ. ανά εφαρμογή), χωρίς όμως να παραβιάζει τη συνολική διάρκεια υλοποίησης (12 μήνες από τη σύμβαση), την ολοκλήρωση των ελέγχων καλής λειτουργίας (8 μήνες από τη σύμβαση), τη διάρκεια της εκπαίδευσης (τουλάχιστον 3 μήνες), τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας (τουλάχιστον 3 μήνες), καθώς και όλες τις αναφερόμενες διάρκειες ελέγχων από πλευράς ΕΡΤ.



Η περίοδος συντήρησης 5 ετών θα προσφερθεί αλλά δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του έργου. Για την εκτέλεση του έργου, ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να υποβάλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, με ενδεικτικές φάσεις υλοποίησης τις κάτωθι:

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
1 Μελέτη εφαρμογής
2 Αναλυτικός προσδιορισμός διαδικασιών
3 Έλεγχος μελέτης εφαρμογής από ΕΡΤ
4 Έγκριση μελέτης εφαρμογής από ΕΡΤ
5 Εφαρμογή
6 Εγκατάσταση λογισμικού
7 Παράδοση σεναρίων ελέγχου
8 Έλεγχος σεναρίων από ΕΡΤ
9 Έγκριση σεναρίων από ΕΡΤ
10 Έλεγχος καλής λειτουργίας από Ανάδοχο
11 Ολοκλήρωση των ελέγχων
12 Έλεγχος καλής λειτουργίας από ΕΡΤ
13 Έγκριση από ΕΡΤ
14 Εκπαίδευση
15 Πιλοτική λειτουργία (για κάθε εφαρμογή)

### 2.3 ΦΑΣΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ΠΣΔ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει στον Υπεύθυνο του Έργου ΠΣΔ της ΕΡΤ δεκαπενταήμερες αναφορές προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- Η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων εκτέλεσης,
- Η ορθή και συμβατή σύμφωνα με τις προδιαγραφές εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου,
- Η πιστοποίηση του «καλώς έχει» της ΕΡΤ.

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταρτίσει στην προσφορά του αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου με τις κυριότερες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να συμπεριλάβει στο παραπάνω χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου της προσφοράς του τουλάχιστον τα παρακάτω στάδια για κάθε υποσύστημα και εφαρμογή του ΠΣΔ:

- Στάδιο 1: Ανάλυση Απαιτήσεων,
- Στάδιο 2: Σχεδίαση,
- Στάδιο 3: Κωδικοποίηση / Έλεγχος,
- Στάδιο 4: Εγκατάσταση,



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε

Στάδιο 5: Εκπαίδευση,  
Στάδιο 6: Δοκιμές Αποδοχής

Ο Διαγωνιζόμενος οφείλει στην προσφορά του να παρουσιάσει και να τεκμηριώσει στο πλαίσιο του παραπάνω αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης έργου τα ακόλουθα:

- Ορισμός σταδίων υλοποίησης και αναλυτική περιγραφή εργασιών ανά στάδιο,
- Ορισμός και αναλυτική περιγραφή παραδοτέων για κάθε στάδιο υλοποίησης,
- Ορισμός της οργανωτικής δομής των ομάδων υλοποίησης και λειτουργικής υποστήριξης του έργου και ειδικότερα των ρόλων, ομάδων έργου και υπευθύνων για κάθε στάδιο υλοποίησης και περιγραφή των αρμοδιοτήτων τους,
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (με τη μορφή GANTT ή PERT chart) που θα περιλαμβάνει το χρονοπρογραμματισμό των εργασιών (χρονικές διάρκειες υλοποίησης), τα κύρια ορόσημα και παραδοτέα για την υλοποίηση κάθε σταδίου του έργου.

Η ΕΡΤ, σε συνεργασία και συμφωνία με τον τελικό Ανάδοχο, μπορεί να κάνει τροποποιήσεις ή αναθεωρήσεις στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπληρώσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις σε αντιστοιχία με τις εκάστοτε ισχύουσες εκδόσεις του χρονοδιαγράμματος.

Ως **κυριότερα** ορόσημα του έργου ορίζονται τουλάχιστον τα εξής:

- Υπογραφή Συμβολαίου: Τοποθετείται το συντομότερο δυνατό μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.
- Προσωρινή Παραλαβή: Αφορά στην προσωρινή παραλαβή του ΠΣΔ αφού έχει πραγματοποιηθεί με επιτυχία η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας.
- Οριστική Παραλαβή ΠΣΔ: Τοποθετείται στο τέλος της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας.
- Έναρξη Εγγυητικής Περιόδου: Τοποθετείται αμέσως μετά το πέρας της παραγωγικής λειτουργίας και της τελευταίας εφαρμογής του ΠΣΔ.
- Λήξη Εγγυητικής Περιόδου: Σηματοδοτεί τη λήξη της εγγυητικής περιόδου.
- Λήξη της Σύμβασης: Τοποθετείται στο τέλος του έργου (μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου) και αφού έχουν εκπληρωθεί και ελεγχθεί από την πλευρά της ΕΡΤ όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.

Τα ανωτέρω δεσμευτικά ορόσημα ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να λάβει υπόψη για να καταρτίσει και να υποβάλει στην Προσφορά του το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.



## 2.4 ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενο εξοπλισμού και λογισμικού κεντρικά, σε χώρο της ΕΡΤ Α.Ε., ο οποίος θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένος.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους της ΕΡΤ Α.Ε. για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

Επιπλέον, καλείται να παρέχει τις υπηρεσίες του κατά τη διάρκεια των δοκιμών ελέγχου, της πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας, όπως αυτές έχουν περιγραφεί στις αντίστοιχες ενότητες της διακήρυξης.

## 2.5 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών της ΕΡΤ.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΡΤ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός **δέκα (10) ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός **επτά (7) ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι **δύο (2) φορές** και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΡΤ γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση. Ο διαγωνιζόμενος έχει το δικαίωμα να **προτείνει εναλλακτικό χρονοδιάγραμμα**, χωρίς να παραβιάζεται ο συνολικός χρόνος υλοποίησης των δώδεκα (12) μηνών, η διάρκεια των ελέγχων από πλευράς ΕΡΤ, καθώς και όσα αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.

### 3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ3- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

#### 3.1 ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.1	ΝΑΙ		
2.	Βάσει κατηγοριοποίησης ο Ανάδοχος θα επιβεβαιώσει τις υφιστάμενες καταγεγραμμένες διαδικασίες, θα καθορίσει για το σύνολο της λειτουργικής περιοχής ενδιαφέροντος τις διαδικασίες και τις υφιστάμενες οργανωτικές δομές ανάλογα με το μέγεθος και το επίπεδο οργάνωσης και θα καθορίσει τις ροές της πληροφορίας προσδιορίζοντας το σύνολο των εντύπων, που διαχειρίζεται και θα προτείνει βελτιώσεις στις διαδικασίες, όπου αυτό είναι εφικτό.	ΝΑΙ		
3.	Κατά την εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής θα πρέπει να πραγματοποιηθεί προσδιορισμός του νέου οργανωτικού και τεχνολογικού μοντέλου και περιγραφή του προτεινόμενου μοντέλου διαδικασιών (process model) που θα υποστηριχθεί από τα νέα υποσυστήματα, υπό μορφή διαγραμμάτων ροής εργασιών συνοδευόμενων από αναλυτική τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
4.	Μεθοδολογία σύμφωνα με την οποία θα γίνει η ανάλυση, ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη των εφαρμογών. Να περιγραφούν αναλυτικά οι ενέργειες και διαδικασίες για κάθε διακριτή φάση.	ΝΑΙ		
5.	Καταγραφή και ανάλυση απαιτήσεων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση και καταγραφή των λειτουργικών και μη απαιτήσεων των χρηστών</li> <li>• Καθορισμός των κατηγοριών των χρηστών και των λειτουργιών ανά κατηγορία</li> <li>• Προσδιορισμός των προβλημάτων της υφιστάμενης κατάστασης</li> <li>• Κατηγοριοποίηση των απαιτήσεων σε αυτόνομες ενότητες, οι οποίες θα αποτελέσουν τις ενότητες των λειτουργικών απαιτήσεων</li> <li>• Κατηγοριοποίηση των απαιτήσεων ανάλογα με την προτεραιότητά τους</li> <li>• Εκπόνηση τεύχους ανάλυσης απαιτήσεων (Requirements Analysis</li> </ul>	ΝΑΙ		

	Document) το οποίο θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω στοιχεία			
6.	Αρχιτεκτονική του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος	NAI		
7.	Καθορισμός ενεργειών και χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης.	NAI		
8.	Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου αποδοχής των νέων υποσυστημάτων και καθορισμός δεικτών απόδοσης.	NAI		
9.	Μεθοδολογία, προγραμματισμός και υλικό της εκπαίδευσης των χρηστών προσαρμοσμένα στις ανάγκες του έργου.	NAI		
10	Μεθοδολογία, καθορισμός και προγραμματισμός ενεργειών μετάπτωσης διαδικασιών και δεδομένων στο νέο σύστημα. Καταγραφή των πιθανών κινδύνων του έργου καθώς και η υποβολή σχεδίου αντιμετώπισης αυτών (change management plan).	NAI		
11	Προσδιορισμός γραμμογράφησης αρχείων δεδομένων (θα υλοποιηθεί τοπικά για κάθε εφαρμογή κατά την διάρκεια της πιλοτικής της λειτουργίας από τα στελέχη του Αναδόχου)	NAI		
12	Καθορισμός στρατηγικής και ενεργειών για την προσαρμογή του συστήματος στις ιδιαιτερότητες της κάθε διευθύνσεως.	NAI		

### **3.2 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1	Τα συστήματα που θα αναπτυχθούν θα εγκατασταθούν σε υπάρχουσες δομές της ΕΡΤ. Αναλυτικότερα στα περιβάλλοντα που περιγράφονται στην παράγραφο 1.8.2. Ο υποψήφιος ανάδοχος δεσμεύεται για τη δυνατότητα εγκατάστασης των συστημάτων του σε αυτά καθώς και για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.12. Εναλλακτικά τα συστήματα που θα αναπτυχθούν μπορούν να εγκατασταθούν σε εξοπλισμό, λειτουργικά συστήματα και βάσεις δεδομένων που θα	NAI		



	<p>προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος ο οποίος και θα προβεί στις απαραίτητες ενέργειες διασύνδεσης με τις υπάρχουσες υποδομές της ΕΡΤ. Αναλυτικότερα για τα περιβάλλοντα που περιγράφονται, ο υποψήφιος ανάδοχος δεσμεύεται στην περίπτωση αυτή για τη σωστή και πλήρη εγκατάσταση των νέων συστημάτων καθώς για τη δυνατότητα επικοινωνίας και εγκατάστασης αυτών με τα υπάρχοντα για την απαραίτητη μετάπτωση των δεδομένων. Άδειες χρήσης κάθε είδους θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.</p>			
2	<p>Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προσφέρει δικό του εξοπλισμό αυτός θα πρέπει να πληροί κατ'ελάχιστο τις προδιαγραφές που ακολουθούν καθώς επίσης και τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας της παραγράφου 1.8.11.</p>			
	<p><b>Απαιτήσεις Εξυπηρετητών Database – Application – Web (Στην περίπτωση που προσφερθούν)</b></p>			
<b>3</b>	<p><b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b></p>			
3.1	<p>Υλοποίηση του ζητούμενου συστήματος εξυπηρετητών σε τρία επίπεδα: Database – Application – Web</p>	NAI		
3.2	<p>Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο για το προσφερόμενο σύστημα</p>	NAI		
<b>4</b>	<p><b>Αρχιτεκτονική Υλοποίησης</b></p>			
4.1	<p>Να περιγράψει η αρχιτεκτονική υλοποίησης του συστήματος εξυπηρετητών.</p>	NAI		
4.2	<p>Να ληφθεί υπόψη ότι οι προσφερόμενοι εξυπηρετητές θα συνδεθούν με το υφιστάμενο storage της ΕΡΤ V7000 (ή αντίστοιχο που θα λειτουργεί την περίοδο ανάπτυξης) μέσω FC 8gbs Connectivity για την πρόσβαση σε αυτό και μέσω</p>	NAI		

	πολλαπλών καρτών Ethernet 10/100/1000G για την δικτυακή πρόσβαση των υπηρεσιών.			
4.3	Το προσφερόμενο σύστημα εξυπηρετητών θα πρέπει να υλοποιεί σε κάθε επίπεδο χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας.	NAI		
4.4	Λαμβάνοντας υπόψη την απαίτηση για διασύνδεση με το υφιστάμενο Storage να περιγραφεί η μέθοδος υψηλής διαθεσιμότητας καθώς και ο τρόπος υλοποίησης.	NAI		
4.5	Να δοθεί ο μέγιστος αριθμός κόμβων που υποστηρίζονται και οι δυνατότητες διαχείρισης του Clustering ή του Vitrualization Software που θα δοθεί.	NAI		
<b>5</b>	<b>Δυνατότητες επεξεργασίας του συστήματος</b>			
	Για κάθε επίπεδο ζητούνται:	NAI		
5.1	Υποστήριξη πολλαπλών επεξεργαστών	NAI		
5.2	Να περιγράφει ο αριθμός και η αρχιτεκτονική των επεξεργαστών	NAI		
5.3	Να αναφερθεί η συχνότητα λειτουργίας (GHZ)	NAI		
5.4	Να αναφερθεί το μέγεθος της δευτερεύουσας (L2) cache (MB)	NAI		
<b>6</b>	<b>Μνήμη</b>			
6.1	Για κάθε επίπεδο ζητούνται:	NAI		
6.2	Να αναφερθεί ο τύπος και το μέγεθος της μνήμης	NAI		
6.3	Υποστήριξη χαρακτηριστικών διασφάλισης ακεραιότητας δεδομένων τύπου ECC.	NAI		
<b>7</b>	<b>Δυνατότητες διαχείρισης και παρακολούθησης του συστήματος</b>			
7.1	Να δοθεί συνοδευτικό λογισμικό για την παρακολούθηση και διαχείριση του συστήματος εξυπηρετητών στο σύνολό του. Για το λογισμικό αυτό να αναφερθούν: τα στοιχεία του συστήματος που είναι δυνατόν να παρακολουθούνται οι δυνατότητες παρακολούθησης και διαχείρισης που καλύπτει.	NAI		

<b>8</b>	<b>Δυνατότητες Αποθήκευσης του συστήματος.</b>			
8.1	Να αναφερθεί η ωφέλιμη χωρητικότητα σκληρών δίσκων σε επίπεδο <b>Database</b> (GB) σε διάταξη RAID 5.	NAI		
8.2	Να αναφερθεί η ωφέλιμη χωρητικότητα σκληρών δίσκων σε επίπεδο <b>Application</b> (GB) σε διάταξη RAID 5.	NAI		
8.3	Να αναφερθεί η ωφέλιμη χωρητικότητα σκληρών δίσκων σε επίπεδο <b>Web</b> (GB) σε διάταξη RAID 5.	NAI		
8.4	Σχετικά με τους σκληρούς δίσκους, ζητούνται: - Να αναφερθεί ο τύπος διαύλου - Να αναφερθεί η ταχύτητα περιστροφής (rpm)	NAI		
8.5	Να δοθούν οι επιδόσεις του συστήματος ανά επίπεδο με βάση τα παρακάτω benchmarks: - SPECint_rate2000_base - TPC-C	NAI		
8.6	Σε περίπτωση που οι παραπάνω επιδόσεις δεν είναι διαθέσιμες ανά επίπεδο, να δοθούν για το συνολικό σύστημα	NAI		
8.7	Σε περίπτωση που οι παραπάνω επιδόσεις δεν είναι διαθέσιμες για την προσφερόμενη σύνθεση, να δοθούν τεκμηριωτικά στοιχεία που αφορούν στην επεξεργαστική δυνατότητα της προσφερόμενης σύνθεσης	NAI		
<b>9</b>	<b>Λογισμικό Λειτουργικού Συστήματος</b>			
9.1	Να περιγραφεί ο τύπος του Λειτουργικού Συστήματος ανά Επίπεδο ή συνολικά για τη λύση (Virtualization)	NAI		
9.2	Σε κάθε περίπτωση η έκδοση που θα προσφέρεται για κάθε επίπεδο ή συνολικά για τη λύση να είναι η τελευταία ενημερωμένη έκδοση του έτους της	NAI		

	διακήρυξης, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης και το/τα γνήσια CD ή κωδικούς εγκατάστασης τα οποία και θα παραδοθούν στο αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ.			
<b>10</b>	<b>Θύρες Διασύνδεσης</b>			
10.1	Να προσφερθεί ο απαιτούμενος αριθμός θυρών τύπου Ethernet 10/100/1000, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις της προσφερόμενης αρχιτεκτονικής και τα χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας που ζητούνται.	ΝΑΙ		
10.2	Η διασύνδεση των καρτών FC κάθε συστήματος να είναι κατ'ελάχιστο 2Χ8GBs για κάθε έναν από τους προσφερόμενους εξυπηρετητές. Μέσω των καρτών αυτών θα υλοποιηθεί η διασύνδεση των εξυπηρετητών με την υφιστάμενη υποδομή του Storage V7000 που περιγράφεται στην παράγραφο 1.8.2	ΝΑΙ		
<b>11</b>	<b>Περιφερειακός εξοπλισμός διαχείρισης του συστήματος</b>			
11.1	Να δοθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα για τη σωστή εγκατάσταση και λειτουργία του συστήματος	ΝΑΙ		
11.2	Να δοθεί ο απαραίτητος αριθμός μονάδων των παρακάτω στοιχείων για τη σωστή διαχείριση του συστήματος - Πληκτρολόγιο - Οπτικό ποντίκι Οθόνη τεχνολογίας LCD/TFT, διαγώνιας διάστασης - ≥19 inches - DVD Drive	ΝΑΙ		
<b>12</b>	<b>Άλλα Χαρακτηριστικά Συστήματος</b>			
12.1	Να είναι όλα τα συστήματα rack mounted και να προσφερθούν μαζί με τα απαραίτητα rack. Να αναφερθεί	ΝΑΙ		

	ο συνολικά απαιτούμενος χώρος για την εγκατάσταση της προτεινόμενης λύσης			
12.2	Ενσωμάτωση του περιφερειακού εξοπλισμού του συστήματος σε rack	ΝΑΙ		
12.3	Πιστοποίηση CE και ROHS	ΝΑΙ		
12.4	Να αναφερθούν ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards	ΝΑΙ		
<b>13</b>	<b>Γενικές απαιτήσεις</b>			
13.1	Να δοθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα για τη σωστή εγκατάσταση και λειτουργία του συστήματος	ΝΑΙ		
13.2	Ο προμηθευτής σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση του συστήματος με όλα τα προσφερόμενα περιφερειακά συνδεδεμένα σε αυτόν και σε πλήρη λειτουργία	ΝΑΙ		
13.3	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να καλύπτεται από εγγύηση σύμφωνα με τους όρους της 1.8.12 καθώς και με τους όρους διαθεσιμότητας της παραγράφου 1.8.11.	ΝΑΙ		

### 3.3 ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.3	ΝΑΙ		
2.	Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού υποσυστημάτων	ΝΑΙ		
3.	Μέθοδος και σύνταξη τεύχους παραμετροποίησης με παραμέτρους για τα υποσυστήματα υποδομής πληροφοριακού συστήματος.	ΝΑΙ		
4.	Ανάπτυξη διεπαφών ολοκλήρωσης.	ΝΑΙ		
5.	Θα πρέπει να υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο η απαραίτητη διαρκής αμφίδρομη διασύνδεση του νέου ΠΣΔ με τα υπάρχοντα συστήματα "Μισθοδοσίας" καθώς και τα αντίστοιχα "Εκτός Έδρας" και "Προγραμματισμού εργασίας", καθώς και με το σύστημα διαφημίσεων, βάσει των απαιτήσεων και προδιαγραφών που θα δοθούν από την ΕΡΤ.	ΝΑΙ		
6.	Εκπόνηση τεύχους σεναρίων χρήσης.	ΝΑΙ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

7.	Δημιουργία ομάδας ελέγχου για πραγματοποίηση ελέγχων καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
8.	Ανάπτυξη πλάνου σεναρίων ελέγχου και κατηγοριοποίηση ανά προτεραιότητα.	ΝΑΙ		
9.	Εκτέλεση ελέγχων (λειτουργικότητας, απόδοσης, σχεδιασμού) για το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.	ΝΑΙ		
10.	Αποκατάσταση δυσλειτουργιών και αποκλίσεων.	ΝΑΙ		
11.	Σύνταξη τεύχους ελέγχου καλής λειτουργίας.	ΝΑΙ		

**3.4 ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.4	ΝΑΙ		

**3.5 ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΔΕΔΟΜΕΜΩΝ**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.5. Να περιγραφεί ο τρόπος και οι τεχνικές που θα ακολουθήσει ο ανάδοχος για την καθοδήγηση και υποστήριξη των διευθύνσεων στην μετάπτωση και εισαγωγή των υφιστάμενων αρχείων τους που τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή στο νέο σύστημα κατά την διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας.	ΝΑΙ		
2.	Πριν την έναρξη των σχετικών εργασιών μετάπτωσης και εισαγωγής δεδομένων ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Αναθέτουσα Αρχή το πλάνο ενεργειών και το χρονοπρογραμματισμό υλοποίησης της μετάπτωσης. Το πλάνο αυτό πρέπει να διασφαλίζει την επιτυχία του έργου με δεδομένες τις ανάγκες δοκιμών ελέγχου, πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας. Ως εκ τούτου στο πλάνο αυτό καλείται να περιγράψει το σύνολο των εργασιών και εργαλείων τα οποία αναφέρονται στο χειρισμό των υπαρχόντων δεδομένων (ψηφιακών ή μη), τη διαδικασία μετάπτωσή τους στο νέο σύστημα και τον έλεγχο της ορθότητας του αποτελέσματος.	ΝΑΙ		
3.	Πριν την έναρξη των σχετικών εργασιών μετάπτωσης και εισαγωγής δεδομένων ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην	ΝΑΙ		

	Αναθέτουσα Αρχή πλάνο διασφάλισης της τήρησης της εμπιστευτικότητας εισαγόμενης και διαχειριζόμενης πληροφορίας.			
4.	Κατάστρωση προδιαγραφών προετοιμασίας δεδομένων σε ψηφιακή μορφή για εισαγωγή στο σύστημα η οποία περιλαμβάνει: 1. Προσδιορισμό της διαδικασίας παραλαβής, εισαγωγής, παράδοσης, ελέγχου και αποδοχής των δεδομένων 2. Προσδιορισμό γραμμογράφησης και των εξειδικευμένων τύπων (formats) αρχείων δεδομένων για αυτόματη μετάπτωση στο νέο σύστημα 3. Προσδιορισμό των εργαλείων αυτοματοποίησης της μετάπτωσης των ψηφιακών δεδομένων στο ΠΣΔ.	ΝΑΙ		
5.	Να υποδειχθούν τα απαραίτητα εργαλεία πληροφορικής τα οποία θα πρέπει να προμηθευτεί η ΕΡΤ για τη μετάπτωση των φυσικών αρχείων.	ΝΑΙ		
6.	Ο ανάδοχος θα παρέχει τα απαραίτητα εργαλεία λογισμικού για την μεταφορά των παραδιδόμενων από την ΕΡΤ ψηφιακών αρχείων και εισαγωγή τους στο ΠΣΔ.	ΝΑΙ		
7.	Ο ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει τη μετάπτωση κάθε μορφής δεδομένων που προβλέπεται να τηρείται από το ΠΣΔ.	ΝΑΙ		

### **3.6 ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.6	ΝΑΙ		

### **3.7 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ – ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ – ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1.	Η λύση που θα προτείνει ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστο τις απαιτήσεις της 1.8.7.	ΝΑΙ		
2.	Να περιγραφεί η μεθοδολογία και να δοθεί το χρονοδιάγραμμα που θα χρειαστεί για την εκπαίδευση.	ΝΑΙ		
3.	Προσόντα εκπαιδευτών:	ΝΑΙ		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Άνω του ενός (1) έτους εμπειρία στο αντικείμενο εκπαίδευσης που να αποδεικνύεται με προϋπηρεσία σε αντίστοιχες θέσεις.</li> <li>Κάτοχος πτυχίου Ανώτατης ή Ανώτερης Εκπαίδευσης</li> </ul>			
4.	Να δοθεί πίνακας στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά όλες οι προσφερόμενες κατά αντικείμενο και προϊόν εκπαιδεύσεις, η διάρκειά τους και η διδακτέα ύλη.	ΝΑΙ		
5.	Οι εκπαιδεύσεις θα πραγματοποιηθούν τόσο για τους διαχειριστές όσο και για τους βασικούς χρήστες των Λειτουργικών Μονάδων των Διευθύνσεων σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο που θα διαθέσει η ΕΡΤ.	ΝΑΙ		
6.	<p>Χαρακτήρας Σεμιναρίων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τα σεμινάρια θα απευθύνονται σε ομάδες το πολύ 10 ατόμων για κάθε αντικείμενο.</li> <li>Η χρονική διάρκεια της διδασκαλίας θα είναι 6 ώρες ημερησίως</li> <li>Σε κάθε εκπαιδευόμενο θα χορηγηθούν τεχνικά εγχειρίδια και σημειώσεις συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα</li> <li>Προκειμένου για την εκπαίδευση των χρηστών ο σημειώσεις για τα προϊόντα λογισμικού θα είναι συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα.</li> <li>Δυνατότητα αλλαγής εκπαιδευτή αν αυτό απαιτηθεί από τους διδασκόμενους στη διάρκεια ενός σεμιναρίου</li> </ul>	ΝΑΙ		
7.	<p>Τοπικό administration και υποστήριξη εφαρμογών:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Λειτουργία Συστήματος Διαχείρισης Ροής Εργασιών (δομή συστήματος, αποτύπωση διαδικασιών, δυνατότητες και τρόποι παραμετροποίησης του συστήματος, κλπ) <math>\geq 10</math> ώρ/ομ</li> <li>Δομή και χρήση υποσυστημάτων και εφαρμογών (δομή υποσυστημάτων,</li> </ul>	$\geq 10$ ώρ/ομ (2 ομάδες των 3 ατόμων)		



	λειτουργικότητα εφαρμογών, κλπ)	≥15 ώρ/ομ (2 ομάδες των 5 ατόμων)		
8.	Εκπαίδευση βασικών χρηστών και διοικητικών στελεχών των Υποσυστημάτων	≥25 ώρ/ομ (2 ομάδες των 7 ατόμων βασικά στελέχη και μία ομάδα των 7 ατόμων διοικητικά στελέχη )		
9.	Εκπαίδευση των χρηστών κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας (on-the-job training)	≥3 μήνες		
10	Υποστήριξη χρηστών κατά τη διάρκεια του on-the-job training στην καταχώριση δεδομένων	ΝΑΙ		
11	Μεθοδολογία, διάρκεια και προϋποθέσεις εκπαίδευσης σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην § 1.8.7 της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
12	Το λογισμικό συστήματος θα συνοδεύεται από πλήρεις σειρές εγχειριδίων χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση. Τα τεχνικά εγχειρίδια θα είναι στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.	ΝΑΙ		
13	Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αναλυτική τεκμηρίωση του λογισμικού και του φυσικού σχεδιασμού του συστήματος σε δύο (2) τουλάχιστον αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή.	ΝΑΙ		
14	Ο ανάδοχος θα παραδώσει πλήρη εγχειρίδια χρήσης των υποσυστημάτων και των εφαρμογών, σε δύο (2) αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή. Τα εγχειρίδια χρήσης των εφαρμογών (οδηγοί χρήσης) που θα αναπτυχθούν θα είναι στην <b>Ελληνική Γλώσσα</b> . Τα τεύχη θα είναι καταρτισμένα ανάλογα με τις απαιτήσεις των κατηγοριών των χρηστών.	ΝΑΙ		
15	Απαιτείται αναλυτικό εγχειρίδιο σχετικά με τη λήψη εφεδρικών αντιγράφων όλων των δεδομένων του	ΝΑΙ		

	συστήματος καθώς και με τον τρόπο αποκατάστασης τους σε δύο (2) αντίτυπα.			
16	Στη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας και της περιόδου παραγωγικής λειτουργίας θα διατίθενται αντίτυπα όλων των μεταβολών ή τροποποιήσεων ή επανεκδόσεων των εγχειριδίων χωρίς πρόσθετο κόστος	ΝΑΙ		
17	Τα εγχειρίδια χρήσης των υποσυστημάτων και το αναλυτικό εγχειρίδιο σχετικά με τη λήψη εφεδρικών αντιγράφων όλων των δεδομένων του συστήματος καθώς και με τον τρόπο αποκατάστασης τους θα δοθούν και σε ψηφιακή μορφή. Ειδικότερα οι οδηγοί χρήσης που θα παραχθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμοι και μέσα από το περιβάλλον Web Browser	ΝΑΙ		
18	Να αναφερθεί το χρονικό διάστημα για το οποίο ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης της πιλοτικής λειτουργίας. Το διάστημα αυτό ορίζεται σε τουλάχιστον τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες.	ΝΑΙ		
19	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει πλάνο προσφερόμενων υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας	ΝΑΙ		
20	Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης του συστήματος και των χρηστών, σύμφωνα με τα όσα αναγράφονται στην παράγραφο 1.8.8	ΝΑΙ		
21	Ο Ανάδοχος θα διαχειρίζεται τις αιτήσεις αλλαγών (change requests) των χρηστών βάσει προτύπου φόρμας και διαδικασίας που θα κοινοποιήσει στην ΕΡΤ ένα (1) μήνα πριν την προγραμματιζόμενη έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας.	ΝΑΙ		
22	Ο Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους σε επίπεδο επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών (unit testing).	ΝΑΙ		
23	Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους σε επίπεδο ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος και οριζοντίων υπηρεσιών (system testing). Να αναφερθεί η συχνότητα και οι τεχνικές για τη διεκπεραίωση των δοκιμών ελέγχου σε αυτήν την περίπτωση.	ΝΑΙ		

24	Ο Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) βάσει μετρικών όρων αποδοχής χρηστικότητας.	ΝΑΙ		
25	Κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας το σύστημα θα πρέπει να τηρεί τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας της § 1.8.11	ΝΑΙ		
26	Παράδοση εγχειριδίων χρήσης.	ΝΑΙ		
27	Να αναφερθεί το ανώτερο χρονικό διάστημα επιμήκυνσης της πιλοτικής λειτουργίας που αποδέχεται ο διαγωνιζόμενος σε περίπτωση αιτήματος παράτασης από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
28	Η επιτυχής ολοκλήρωση του σταδίου πιλοτικής λειτουργίας αποτελεί προϋπόθεση για την προσωρινή παραλαβή του συστήματος και την ένταξή του σε παραγωγική λειτουργία.	ΝΑΙ		
29	Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες Επιστημονικής και Τεχνικής Υποστήριξης της Παραγωγικής Λειτουργίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.9	ΝΑΙ		
30	Ο Ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει πλάνο προσφερόμενων υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας.	ΝΑΙ		
31	Τα στελέχη του Αναδόχου, που ορίζονται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.8.9., θα παράσχουν και υπηρεσίες <b>On-the-Job Training</b> , βοηθώντας τους χρήστες στην εξοικείωση τους με τα νέα υποσυστήματα και λειτουργίες και υποστηρίζοντάς τους κατά τη διαδικασία μετάβασης και εισαγωγής των αρχείων τους στο νέο σύστημα.	ΝΑΙ		
32	Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του υπηρεσίες αποδοχής των νέων διαδικασιών όπως αυτές έχουν προκύψει από τη Μελέτη Εφαρμογής – καταγραφής και ομογενοποίησης εντύπων. Να αναφερθεί σαφώς το πλήθος των υπηρεσιών καθώς και το σχέδιο παροχής/ υλοποίησης.	ΝΑΙ		
33	Ο Ανάδοχος θα διαχειρίζεται τις αιτήσεις αλλαγών (change requests) των χρηστών βάσει προτύπου φόρμας και	ΝΑΙ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	διαδικασίας που θα κοινοποιήσει στην ΕΡΤ ένα (1) μήνα πριν την προγραμματιζόμενη έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας.			
34	Ο Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους σε επίπεδο επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών (unit testing).	ΝΑΙ		
35	Ο Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους σε επίπεδο ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος και οριζοντίων υπηρεσιών (system testing). Να αναφερθεί η συχνότητα και οι τεχνικές για τη διεκπεραίωση των δοκιμών ελέγχου σε αυτήν την περίπτωση.	ΝΑΙ		
36	Ο Ανάδοχος θα διενεργήσει ελέγχους αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) βάσει μετρικών όρων αποδοχής χρηστικότητας.	ΝΑΙ		
37	Παράδοση εγχειριδίων χρήσης	ΝΑΙ		
38	Η επιτυχής παροχή των υπηρεσιών υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργίας αποτελεί προϋπόθεση για την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.	ΝΑΙ		

**3.8 ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ - ΕΓΓΥΗΣΗ**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των παραγράφων 1.8.11 & 1.8.12	ΝΑΙ		

**3.9 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 1.8.13. Ο διαγωνιζόμενος καλείται να παρουσιάσει σχέδιο συντήρησης των συστημάτων / υποσυστημάτων και εφαρμογών που θα αναπτυχθούν. Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να παρέχει τη δυνατότητα συμβολαίου συντήρησης για πέντε (5) έτη μετά την οριστική παραλαβή του έργου όσον αφορά τα ανωτέρω. Ο Ανάδοχος στο χρονικό διάστημα αυτό θα είναι υπεύθυνος για τη συντήρηση του συνόλου του ΠΣΔ και συστημάτων συμπεριλαμβανομένων και των πακέτων έτοιμου λογισμικού, ακόμα και αν αυτά προέρχονται από διαφορετικούς προμηθευτές. Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται στην	ΝΑΙ		

	οικονομική προσφορά να παρουσιάσει το ετήσιο κόστος συντήρησης το οποίο όμως δεν περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του έργου και δεν θα ξεπερνά το 15% του προσφερόμενου συνολικού κόστους του έργου. Μετά την περίοδο των πέντε (5) ετών, το ετήσιο κόστος συντήρησης θα αναπροσαρμόζεται αναλογικώς σύμφωνα με τον επίσημο Γενικό Δείκτη Τιμών Καταναλωτή			
2.	Για την ενεργοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών συντήρησης μετά το πέρας του έργου, θα καταρτιστεί νέα σύμβαση πριν από τη λήξη ισχύος της Σύμβασης του κυρίως έργου. Ο χρόνος ισχύος της Σύμβασης συντήρησης θα καθορισθεί από την EPT και θα είναι μικρότερος ή ίσος του μέγιστου προσφερόμενου από τον Ανάδοχο.	ΝΑΙ		
3.	Το ετήσιο κόστος συντήρησης θα αναλυθεί στην οικονομική προσφορά.	ΝΑΙ		
4.	Εγγύηση καλής λειτουργίας του λογισμικού.	ΝΑΙ		
5.	Διόρθωση σφαλμάτων στα υποσυστήματα (bug fixing)	ΝΑΙ		
6.	Εντοπισμός αιτιών δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.	ΝΑΙ		
7.	Ενημέρωση της EPT για τις νέες εκδόσεις λογισμικού και τις δυνατότητες αναβάθμισης του εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
8.	Παροχή και εγκατάσταση νέων εκδόσεων του προσφερόμενου λογισμικού (releases & versions).	ΝΑΙ		
9.	Παροχή άμεσης βοήθειας (HELP DESK). Να περιγραφεί αναλυτικά η δομή και οργάνωση του HELPDESK.	ΝΑΙ		

### 3.10 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Αναλυτική περιγραφή του προτεινόμενου συστήματος διασφάλισης ποιότητας σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο-ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2	ΝΑΙ		
2.	Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης Μεθοδολογίας Διοίκησης του Έργου (σχήμα διοίκησης, οργάνωση και προγραμματισμός του	ΝΑΙ		

	έργου, ομάδα έργου, κλπ.).			
3.	Να παρουσιαστεί αναλυτικό χρονοδιάγραμμα έργου με φάσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 2.2	ΝΑΙ		
4.	Να παρατεθεί πίνακας των παραδοτέων του έργου κατά φάση και σύμφωνα με τη μεθοδολογία του Αναδόχου ο οποίος θα συμπεριλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παραδοτέα που αναγράφονται στην παράγραφο 1.8	ΝΑΙ		

#### **4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

##### **4.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1.	Η λύση που θα προτείνει ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις γενικές αρχές του Κεφαλαίου 1. Να περιγραφεί ο τρόπος με τον οποίο επιτυγχάνεται αυτό, να επισημανθούν τυχόν αποκλίσεις και να τεκμηριωθούν τα πλεονεκτήματα και τα δυνατά σημεία της λύσης κατά την κρίση του υποψήφιου αναδόχου.	ΝΑΙ		
2.	Το βασικό λογισμικό του ΠΣΔ να αποτελεί την πλέον πρόσφατη πλήρως ελληνοποιημένη έκδοση.	ΝΑΙ		
3.	Το προσφερόμενο ΠΣΔ θα πρέπει να στηρίζεται σε έτοιμα πακέτα λογισμικού (commercial off the shelf software), τα οποία θα παραμετροποιηθούν και θα διαμορφωθούν κατάλληλα έτσι ώστε να καλύψουν τις απαιτήσεις της ΕΡΤ Α.Ε.	ΝΑΙ		
4.	Πλήρη συμμόρφωση με τα όσα αναφέρονται στις παραγράφους 1.1.1 & 1.1.2	ΝΑΙ		
5.	Υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της § 1.8.11	ΝΑΙ		
6.	Η απόκριση του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη από 5 δευτερόλεπτα για τις καθημερινές εργασίες ρουτίνας (εξαιρούνται οι περιοδικές διαδικασίες), ακόμα και σε περιπτώσεις μέγιστης επιβάρυνσης. Ως μέγιστη επιβάρυνση θεωρείται η	ΝΑΙ		

	περίπτωση όπου τα 2/3 του συνόλου των χρηστών που υποστηρίζονται ζητούν ταυτόχρονα μια από τις προσφερόμενες λειτουργίες. Στη μέτρηση της απόκρισης του συστήματος ΔΕΝ περιλαμβάνονται καθυστερήσεις λόγω δικτύου αρκεί αυτό να μπορεί να τεκμηριωθεί ποσοτικά.			
7.	Το παρεχόμενο βασικό λογισμικό του ΠΣΔ θα πρέπει να στηρίζεται σε open standards, SOA (Service Oriented Architecture) και προγραμματιστικό API, το οποίο να επιτρέπει πλήρη προσπέλαση στις υπηρεσίες του. Το API πρέπει να είναι τεκμηριωμένο, να βασίζεται σε τεχνολογίες web services και να παρέχεται με άμεση λειτουργικότητα (out-of-the-box).	ΝΑΙ		
8.	Κάθε διεύθυνση και λειτουργική περιοχή θα έχει πρόσβαση μόνο στα δεδομένα και τις λειτουργίες που εμπίπτουν στο χώρο ευθύνης και αρμοδιότητάς της.	ΝΑΙ		
9.	Να περιγραφεί και να τεκμηριωθεί η υποδομή (hardware & software) που απαιτείται για τους clients του συστήματος με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του λογισμικού που προσφέρεται και που θα αναπτυχθεί. Να προσφερθούν τυχόν ιδιαίτερες απαιτήσεις ή άδειες σχετικά με το λειτουργικό σύστημα ή το σύστημα της διαχείρισης βάσης δεδομένων. Το απαιτούμενο hardware θα δοθεί από την EPT ή προσφέρεται από τον διαγωνιζόμενο. Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να εκφράσει τις ενστάσεις του όσον αφορά το προσφερόμενο hardware που θεωρεί ότι θα επηρεάσει τους ζητούμενους χρόνους απόκρισης που περιγράφονται στον όρο 4.1.6. Αρμόδιο προσωπικό της EPT θα κρίνει αν οι παρατηρήσεις αυτές είναι αποδεκτές.	ΝΑΙ		
10	Η λειτουργία των προσφερόμενων εφαρμογών θα πρέπει να βασίζεται σε καταξιωμένο σύστημα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων για το οποίο θα πρέπει να προσφερθούν όλες οι απαραίτητες άδειες. Να αναφερθεί ο τρόπος συνεργασίας και διασύνδεσης του προσφερόμενου λογισμικού με τις βάσεις δεδομένων.	ΝΑΙ		
11	Δυνατότητα παραμετροποίησης τόπων περιορισμένης πρόσβασης με βάση τους προσωπικούς κωδικούς	ΝΑΙ		

	πρόσβασης και κατηγορίες χρηστών.			
12	Οι προσφερόμενες εφαρμογές του βασικού λογισμικού θα πρέπει να λειτουργούν σύμφωνα με το μοντέλο <b>3-tier</b> . Θα πρέπει να παρέχουν τη δυνατότητα διαχείρισης (αποθήκευση / ανάκτηση / επισκόπηση) οποιουδήποτε τύπου ηλεκτρονικού αντικειμένου, ανεξάρτητα από το μέγεθός του, όπως εγγράφου, κειμένου, εικόνας, γραφημάτων, ηλεκτρονικών φορμών, HTML φορμών, audio, video, ηλεκτρονικά παραγόμενων αναφορών, κλπ. Τα δεδομένα θα πρέπει να μπορούν να ανακτηθούν και μέσω διαδικασίας αναζήτησης. Όλες οι παραπάνω μορφές πληροφοριών πρέπει να αρχειοθετούνται με ομοιόμορφο τρόπο. Δεν πρέπει να υπάρχουν πρακτικοί περιορισμοί στον αριθμό των εγγραφών που μπορούν να καταχωρηθούν σε ένα αρχείο και μπορούν να αποθηκευτούν σε αυτό.	ΝΑΙ		
13	Το προϊόν θα πρέπει να βασίζεται σε αρχιτεκτονική το λιγότερο τριών (3) επιπέδων (3-tier architecture).	ΝΑΙ		
14	Να αναφερθούν ποιο/ποια από τα κατωτέρω λειτουργικά συστήματα και βάσεις δεδομένων υποστηρίζονται: Λειτουργικά συστήματα: 1. Windows 2. Unix 3. Linux 4. Solaris Βάσεις δεδομένων: • MS SQL • Oracle • DB2 • Informix	ΝΑΙ		
15	Είναι εξαιρετικά επιθυμητό το βασικό λογισμικό να παρέχει δυνατότητα πρόσβασης και διαχείρισης από το internet (web-enabled).	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΣ		
16	Να είναι ανοικτής αρχιτεκτονικής ώστε - Να υπάρχει δυνατότητα για περαιτέρω ανάπτυξη. - Να υπάρχει δυνατότητα διασύνδεσης με άλλα συστήματα.	ΝΑΙ		
17	Όσον αφορά τις δυνατότητες ανάπτυξης να είναι δυνατή η ανάπτυξη ή/και βελτίωση εφαρμογών μέσω API's (Application Programming Interfaces), με επαρκή τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
18	Το προτεινόμενο σύστημα να παρέχει αναλυτική βοήθεια (on line help) μέσα από τη χρήση του.	ΝΑΙ		



19	Να υποστηρίζει κανόνες ασφαλείας για κάθε χρήστη ή ομάδα χρηστών βάσει ρόλων.	ΝΑΙ		
20	Το σύστημα να περιέχει βέλτιστες επιχειρησιακές πρακτικές που να προσφέρονται με το σύστημα.	ΝΑΙ		
21	Να είναι πλήρως παραμετρικό.	ΝΑΙ		
22	Είναι εξαιρετικά επιθυμητή η ύπαρξη ενσωματωμένου περιβάλλοντος συλλογής δεδομένων (data warehouse), το οποίο να προσφέρει λειτουργικότητες συλλογής και επεξεργασίας πληροφοριών (και από τρίτα συστήματα) για διοικητική πληροφόρηση και στατιστική επεξεργασία.	ΒΑΘΜΟΛΟ ΓΟΥΜΕΝΟΣ		
23	Είναι εξαιρετικά επιθυμητή η αυτόματη εγκατάσταση των ανανεώσεων της εφαρμογής. Οι εφαρμογές θα ενημερώνονται αυτόματα χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία του διαχειριστή των συστημάτων στα περιφερειακά σημεία.	ΒΑΘΜΟΛΟ ΓΟΥΜΕΝΟΣ		
24	Έλεγχος πρόσβασης για την είσοδο στο σύστημα με χρήση μηχανισμών πιστοποίησης.	ΝΑΙ		
25	Δυνατότητα καταχώρισης εγγράφων και δεδομένων και παρακολούθησης του ιστορικού διακίνησης αυτών.	ΝΑΙ		
26	Ο κεντρικός διαχειριστής του συστήματος θα έχει τη δυνατότητα να προσθέτει χρήστες, να αλλάζει τα στοιχεία των καταχωρημένων χρηστών, να παραμετροποιεί τις εφαρμογές ανάλογα με τις τυχόν ιδιομορφίες των λειτουργικών μονάδων και να παρακολουθεί όλες τις διαδικασίες.	ΝΑΙ		
27	Το σύστημα θα πρέπει να επιτυγχάνει τη μέγιστη δυνατή οικονομία αναφορικά με τα δεδομένα και τις διαδικασίες του. Οι οντότητες που τηρεί θα πρέπει να έχουν μοναδικό σημείο αναφοράς και διαχείρισης (πχ εγγραφές μητρώων, χρήστες κλπ).	ΝΑΙ		
28	Πρόταση μηχανισμού τήρησης αντιγράφων ασφαλείας της Β.Δ. που να υποστηρίζει: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Online backup/restore</li> <li>• Incremental backup</li> <li>• Parallel backup/restore</li> <li>• Point-in-time recovery</li> <li>• block-level recovery</li> </ul> Σχεδιασμός αντίστοιχης διαδικασίας τήρησης αντιγράφων	ΝΑΙ		
29	Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια για	ΝΑΙ		

	το προσφερόμενο λογισμικό συστήματος σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.			
30	Για το λογισμικό των εφαρμογών που θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει το σύνολο του κώδικα (εξαιρείται κώδικας λογισμικού που εμπίπτει σε κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα) συνοδευόμενο από τη σχετική τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
31	Είναι εξαιρετικά επιθυμητό η προτεινόμενη λύση να: <ul style="list-style-type: none"> <li>• περιλαμβάνει ενσωματωμένα εργαλεία για την παραγωγή αναφορών προσωποποιημένου περιεχομένου και διανομή αυτών στους ανάλογους αποδέκτες</li> <li>• υποστηρίζει τη δυνατότητα να εξαχθούν τα δικαιώματα πρόσβασης των χρηστών από ένα περιβάλλον σε άλλο</li> <li>• έχει τη δυνατότητα μεταφοράς της παραμετροποίησης από το περιβάλλον ελέγχου σε άλλο περιβάλλον, με δυνατότητα επιλογής και ελέγχου συγκεκριμένου τμήματος της παραμετροποίησης του συστήματος</li> <li>• υποστηρίζει ελέγχους διαχείρισης του παραγωγικού συστήματος, με χρήση τριών διαφορετικών συστημάτων – σύστημα ανάπτυξης, σύστημα ελέγχου και παραγωγικό σύστημα – για την προστασία του παραγωγικού συστήματος</li> <li>• παρέχει εξειδικευμένα εργαλεία για τη διαχείριση του συστήματος, τη διαχείριση των αναβαθμίσεων, μετατροπών και αναπτύξεων</li> <li>• διαχειρίζεται την περίπτωση λανθασμένων διορθώσεων με χρήση εκδόσεων για τη δυνατότητα επιστροφής του συστήματος στην προηγούμενη κατάσταση</li> </ul>	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΣ		

#### 4.2 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΧΕΣΙΑΚΩΝ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1.</b>	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά:</b>			
1.1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του	ΝΑΙ		

	προσφερόμενου λογισμικού			
1.2.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να είναι πλήρεις και χωρίς περιορισμούς.	ΝΑΙ		
1.3.	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων	ΝΑΙ		
1.4.	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με την φυσική και λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται	ΝΑΙ		
1.5.	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• διαχείριση database instance (π.χ. start, stop, recovery)</li> <li>• διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κλπ)</li> <li>• συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης</li> <li>• tuning</li> <li>• capacity planning</li> <li>• έλεγχος γεγονότων (events) και χρονοπρογραμματισμός jobs</li> </ul>	ΝΑΙ		
1.6.	Να περιγραφεί ο τρόπος υλοποίησης των δυνατοτήτων περιορισμού χρήσης των πόρων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• CPU time</li> <li>• μέγιστος αριθμός sessions</li> <li>• μέγιστο query execution time</li> <li>• άλλοι πόροι</li> </ul>	ΝΑΙ		
<b>2.</b>	<b>Χαρακτηριστικά Ασφάλειας:</b>			
2.1.	Δυνατότητες auditing για επιτυχείς και ανεπιτυχείς ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στη Βάση και στα Δεδομένα. Να αναφερθούν.	ΝΑΙ		
2.2.	Το προσφερόμενο σύστημα διαχείρισης ΒΔ θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών και να περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με τους ρόλους και τα δικαιώματα	ΝΑΙ		
2.3.	Να περιγραφεί ο τρόπος ολοκλήρωσης τους συστήματος ΒΔ με τις υπόλοιπες εφαρμογές του έργου όσον αφορά στην πιστοποίηση και διαβαθμισμένη πρόσβαση χρηστών	ΝΑΙ		
<b>3.</b>	<b>Δυνατότητες Φυσικής και Λογικής Οργάνωσης:</b>			
3.1.	Χρησιμοποίηση του συνόλου της RAM του συστήματος	ΝΑΙ		
3.2.	Κατανομή της ΒΔ και των δομών της	ΝΑΙ		

	σε πολλαπλά αρχεία/ δίσκους με δυνατότητα ελέγχου κατανομής από το διαχειριστή			
3.3.	Να αναφερθούν οι διατιθέμενες μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων	ΝΑΙ		
<b>4.</b>	<b>Δυνατότητες Προγραμματισμού και Πρόσβασης:</b>			
4.1.	Υποστήριξη declarative referential integrity controls	ΝΑΙ		
4.2.	Υποστήριξη stored procedures	ΝΑΙ		
4.3.	Υποστήριξη αυτόνομων nested transactions	ΝΑΙ		
4.4.	Υποστήριξη database triggers	ΝΑΙ		
4.5.	Υποστήριξη resumable εντολών (π.χ. Import, CREATE TABLE κλπ.)			
4.6.	Να περιγραφεί ο τρόπος διαχείρισης των deadlocks	ΝΑΙ		
4.7.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες και ο τρόπος επικοινωνίας με άλλες, ετερογενείς Βάσεις Δεδομένων. Υποστήριξη γραφικών εργαλείων για την εισαγωγή δεδομένων από ετερογενή συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων.	ΝΑΙ		
<b>5.</b>	<b>Χαρακτηριστικά Υψηλής Διαθεσιμότητας και Απόδοσης:</b>			
5.1.	Μηχανισμός αυτόματης ανάκαμψης (automatic recovery) της ΒΔ από αποτυχίες διασφαλίζοντας τη διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των δεδομένων της βάσης – να περιγραφούν οι δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		
5.2.	Δυνατότητα λειτουργίας μίας ή περισσότερων βάσεων δεδομένων του συστήματος διαχείρισης ΒΔ σε διαφορετικούς κόμβους (nodes) ενός hardware cluster εξυπηρετητών ΒΔ	ΝΑΙ		
5.4.2.	Να μην απαιτούνται αλλαγές στις εφαρμογές (κώδικα / επιχειρησιακή λογική) στην περίπτωση προσθήκης νέων nodes στο cluster	ΝΑΙ		
5.4.3.	Να μην απαιτούνται αλλαγές στη δομή (schema) της ΒΔ στην περίπτωση προσθήκης νέων nodes στον cluster	ΝΑΙ		
5.4.4.	Οι κόμβοι του cluster να μπορούν να διαμοιράσουν μεταξύ τους τον φόρτο όλων των εφαρμογών Έργου (application load distribution) στο επίπεδο των δεδομένων	ΝΑΙ		
<b>6.</b>	<b>Λοιπά χαρακτηριστικά:</b>			
6.1.	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που	ΝΑΙ		



	αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη			
--	------------------------------------	--	--	--

#### 4.3 ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ APPLICATION/WEB SERVERS

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1.</b>	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.1.	Είναι εξαιρετικά επιθυμητό όλα τα υποσυστήματα του ΠΣΔ να είναι σε θέση να λειτουργήσουν σε περιβάλλον web based. Συστήματα τα οποία δεν παρέχουν δυνατότητα παροχής Web Services ή δεν στηρίζονται σε αρχιτεκτονική 3Tier θα απορριφθούν. Συστήματα τα οποία παρέχουν δυνατότητα παροχής web Services για το σύνολο των υποσυστημάτων θα βαθμολογηθούν με 100%, Σε περίπτωση που τα υποσυστήματα της προσφερόμενης λύσης στηρίζονται σε περιβάλλον Web based ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα βαθμολογηθεί θετικά μέχρι το μέγιστο 110% ως εξής: <ul style="list-style-type: none"><li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος Πρωτοκόλλου +2.5%</li><li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος για τα υποσυστήματα Λογιστικής και Προϋπολογισμού +2.5%</li><li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος για τα υποσυστήματα Παγίων και Αποθεμάτων +2.5%</li><li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος Διαχείρισης Έργων +2.5%</li></ul>	ΝΑΙ (ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ WEB SERVICES) ΒΑΘΜΟΛΕΙΓΑΙ ΘΕΤΙΚΑ Η ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΛΗΡΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ WEB ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ		
1.2.	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το λειτουργικό σύστημα του αντίστοιχου εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
1.3.	Υποστήριξη μηχανισμού ορισμού: <ul style="list-style-type: none"><li>• Χρηστών</li><li>• Ομάδων χρηστών</li><li>• Ρόλων χρηστών</li></ul>	ΝΑΙ		
1.5.	Υποστήριξη μηχανισμών τόσο πιστοποίησης (authentication) όσο και εξουσιοδότησης (authorization) καθώς επίσης και cryptography extensions APIs στη πλατφόρμα ανάπτυξης που θα προσφερθεί.	ΝΑΙ		
1.6.	Εξαιρετικά επιθυμητή η υποστήριξη	ΒΑΘΜΟΛΟ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	πρωτοκόλλων HTTPS & SSL/TLS	ΓΟΥΜΕΝΟΣ		
1.7.	Υποστήριξη λειτουργικότητας single sign-on όσον αφορά στην πιστοποίηση (authentication) και την εξουσιοδότηση (authorization) των τελικών χρηστών του συστήματος	ΝΑΙ		
1.8.	Να αναλυθεί εάν η λειτουργία single-sign-on υλοποιείται μέσω ρυθμίσεων του εξυπηρετητή ή μέσω αφοσιωμένου software ή / και hardware	ΝΑΙ		
1.9.	LDAPv3 directory server για την κεντροποιημένη διαχείριση των πιστοποιημένων χρηστών κλπ. Δυνατότητα εξαγωγής του πλαισίου ασφάλειας (security context) για τις εφαρμογές που τρέχουν στον εξυπηρετητή από αυτά τα directory services	ΝΑΙ		
1.10.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ολοκλήρωσης με άλλα directory services	ΝΑΙ		
1.11.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες αυτόματης ανακάλυψης σφαλμάτων και ανάκαμψης χωρίς τη μεσολάβηση του διαχειριστή	ΝΑΙ		
1.12.	Σε περίπτωση σφαλμάτων θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων της συνόδου του χρήστη (HTTP session) χωρίς αυτό να γίνεται αντιληπτό από το χρήστη	ΝΑΙ		
1.13.	Δυνατότητα να τεθούν σε λειτουργία (ή να τροποποιηθούν) οι εφαρμογές ή/ και να ανανεωθεί το στατικό περιεχόμενο χωρίς να χρειάζεται επανεκκίνηση του web application server (hot deployment)	ΝΑΙ		
1.14.	Εξυπηρέτηση τόσο στατικού, όσο και δυναμικού περιεχομένου	ΝΑΙ		
1.15.	Λειτουργία load balancing σε clustered περιβάλλοντα και fail-over λαμβάνοντας υπόψη τον εξοπλισμό που θα δώσει η EPT ή εναλλακτικά τον εξοπλισμό που θα προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος.	ΝΑΙ		
1.16.	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη	ΝΑΙ		

## 5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

### 5.1 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Καταγραφή και κωδικοποίηση των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων βάση εσωτερικών διαδικασιών πρωτοκόλλησης.	ΝΑΙ		
2	Υποστήριξη επεξεργασίας πολλαπλών τύπων εγγράφων (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, PDF, TIFF, e-mail, κλπ).	ΝΑΙ		
3	Ταξινόμηση και αναζήτηση (Indexing & Searching/Ranking). Θα πρέπει να παρέχονται ειδικές τεχνικές δεικτοδότησης (indexing), να παράγονται τα κατάλληλα indexes για τα αποθηκευμένα έγγραφα και βάσει αυτών να δίνεται η δυνατότητα στους χρήστες να εκτελούν αναζητήσεις με διάφορους τρόπους και τεχνικές όπως full-text ή βάσει χαρακτηριστικών για να ανακτήσουν έγγραφα ανεξάρτητα από το φυσικό χώρο αποθήκευσής τους. Επίσης να υποστηρίζεται η επισήμανση όρου (term highlight).	ΝΑΙ		
4	Ταξινόμηση και κατηγοριοποίηση (Taxonomy & Classification). Θα πρέπει να υποστηρίζεται και να συντηρείται για το σύνολο των διαχειριζόμενων εγγράφων σύστημα γενικών ιεραρχιών, και να παρέχονται σχετικά δυνατότητες, -να ανατίθεται ένα έγγραφο σε κάποια ιεραρχία είτε με manual διαδικασία του χρήστη είτε και με αυτόματη κατηγοριοποίηση βασισμένη στα περιεχόμενα του εγγράφου, -να ορίζονται αυτόματες διαδικασίες δημοσιεύσεων (publication Workflow) για την κάποια ή κάποιες ιεραρχίες βάση της κατάστασης των εγγράφων. -κ.α. (να αναφερθούν άλλες δυνατότητες και να περιγραφεί λεπτομερώς το προσφερόμενο σύστημα ιεραρχιών/κατηγοριοποίησης)	ΝΑΙ		
5	Δυνατότητα καταχώρισης χαρακτηριστικών εγγράφων για ευκολότερη αναζήτησή τους.	ΝΑΙ		
6	Πλήρη υποστήριξη ιχνηλασιμότητας εγγράφου με κατηγοριοποίηση, επιλογή/ καταγραφή προέλευσης /προορισμού.	ΝΑΙ		
7	Υποστήριξη καταχώρισης σύντομης περιγραφής και προτεραιοτήτων για	ΝΑΙ		

	ευκολότερη παρακολούθηση των εγγράφων.			
8	Δυνατότητα υποστήριξης προτύπων εγγράφων.	ΝΑΙ		
9	Αυτόματη αποστολή μηνύματος ειδοποίησης για άφιξη εισερχόμενου στους παραλήπτες και σε λίστα ενδιαφερομένων.	ΝΑΙ		
10	Δυνατότητα του συστήματος ενσωμάτωσης Ψηφιακής Υπογραφής. Να αναφερθεί αναλυτικά η μέθοδος υλοποίησης. Είναι πολύ πιθανόν από την ΕΡΤ να ζητηθεί η ανάπτυξη των εν λόγω υπηρεσιών έτσι ώστε τα έγγραφα να φέρουν ψηφιακή υπογραφή σε επίπεδο Διεύθυνσης βάσει Οργανογράμματος. Η Πλατφόρμα της Ψηφιακής Υπογραφής δεν αποτελεί αντικείμενο του παρόντος έργου.	ΝΑΙ		
11	Δυνατότητα αποστολής εγγράφων σε παραλήπτες όπως: οργανωτικές μονάδες, διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ.	ΝΑΙ		
12	Το λογισμικό να παρέχει πλήρη αναφορά της αποστολής	ΝΑΙ		
13	Προσθήκη σημειώσεων-σχολίων, υπογραμμίσεων και επισυνάψεων σε οποιαδήποτε σελίδα του εγγράφου.	ΝΑΙ		
14	Δυνατότητα διασύνδεσης πρωτοκόλλου με έγγραφα, εσωτερικές απόρρητες σημειώσεις, επιχειρησιακές εφαρμογές (π.χ. σε παραλαβές προμηθειών), επιχειρησιακές ροές διαδικασιών.	ΝΑΙ		
15	Το λογισμικό πρέπει να παρέχει δυνατότητα αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών (workflows)	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα χρήσης προκαθορισμένων ή όχι (ad hoc) επιχειρησιακών ροών.	ΝΑΙ		
17	Αναλυτική αναφορά της κατάστασης, αλλαγών και θέσης του εγγράφου, όπως και δυνατότητα εισαγωγής χρονικής ισχύος της επιχειρησιακής ροής διαδικασιών.	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα χρήσης ρόλων για ευκολότερη επεξεργασία πρωτοκόλλου από τους χρήστες.	ΝΑΙ		
19	Δυνατότητα παράλληλης επεξεργασίας από χρήστες και χρήση δεικτών για τη σωστότερη παρακολούθηση των εγγράφων.	ΝΑΙ		
20	Να υποστηρίζει πρόσβαση των χρηστών βάση εξουσιοδοτήσεων τόσο για την επεξεργασία όσο και για	ΝΑΙ		



	την εμφάνιση των αρχείων.			
21	Να παρέχει πλήρες σύστημα ασφάλειας με καθορισμό δικαιωμάτων χρηστών τόσο στις λειτουργίες όσο και στα διαχειριζόμενα έγγραφα	ΝΑΙ		
22	Χρήση παραμετρικών πεδίων ως κριτήρια αναζήτησης και τεκμηρίωσης	ΝΑΙ		
23	Δυνατότητα χρήσης πολλαπλών κριτηρίων επιλογής αλλά και ομαδοποίησης αυτών και αποθήκευσής τους για μελλοντική χρήση.	ΝΑΙ		
24	Δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης προηγούμενων κριτηρίων αναζήτησης και συνδυασμού προηγούμενων αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
26	Δυνατότητα αναζήτησης μέσα από τη λίστα αποτελεσμάτων, εκτύπωσης αυτής, ταξινόμησης (αύξουσα, φθίνουσα) όπως και χρήσης φίλτρου.	ΝΑΙ		
27	Το λογισμικό να παρέχει τη δυνατότητα εξαγωγής της λίστας αποτελεσμάτων σε MS Word, MS Excel αλλά και σε HTML, XML και PDF μορφή, να είναι δυνατή η αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ή η εκτύπωση της λίστας εφόσον είναι επιθυμητό.	ΝΑΙ		
28	Υποστήριξη Βιβλίου Διεκπεραιώσεων	ΝΑΙ		
29	Υποστήριξη πολλαπλών βιβλίων πρωτοκόλλου	ΝΑΙ		
30	Καταγραφή και ηλεκτρονική αρχειοθέτηση Εγκυκλίων & Κανονισμών	ΝΑΙ		
31	Συνολικός όγκος κειμένων που μπορεί να διαχειριστεί το προσφερόμενο σύστημα	ΝΑΙ		
	<b>Άλλες δυνατότητες</b>			
32	Υποστήριξη γραφικού παραθυρικού περιβάλλοντος επικοινωνίας με το χρήστη (με χρήση mouse) για όλες τις λειτουργίες χρηστών	ΝΑΙ		
33	Υποστήριξη του συνόλου των παρόντων τεχνικών προδιαγραφών για κείμενα τουλάχιστον ελληνικής και αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ		
34	Το πρόγραμμα διαχείρισης των εγγράφων θα πρέπει να υποστηρίζει την πρόσβαση των χρηστών σε συγκεκριμένες λειτουργίες και όχι σε όλο το functionality που θα υποστηρίζεται. Για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να υπάρχει υποσύστημα εξουσιοδοτήσεων μέσω του οποίου να μπορεί ο υπεύθυνος διαχειριστής του συστήματος να ορίσει συγκεκριμένα δικαιώματα (ανά	ΝΑΙ		

	χρήστη, ανά έγγραφο, ανά υπηρεσία/ δυνατότητα ή/ και ανά ομάδες χρηστών, εγγράφων κλπ), -Απλής πρόσβασης/ ανάγνωσης -Εγγραφή/ δημιουργία -Τροποποίηση/ διαγραφής κ.α. Τέτοιες εκχωρήσεις δικαιωμάτων θα μπορούσαν να χαρακτηρίζουν και θέσεις εργασίες όπως για παράδειγμα συγγραφέας εγγράφων, χρήστης υπεύθυνος για την έγκριση των προς έκδοση εγγράφων, κτλ.			
35	Παροχή δυνατότητας στους χρήστες να ανευρίσκουν, να ελέγχουν και να εκτυπώνουν πληροφορίες με τη βοήθεια του browser.	ΝΑΙ		
36	Παροχή προκατασκευασμένων μοντέλων οργάνωσης για διάφορους τύπους εγγράφων.	ΝΑΙ		

#### 5.2 ΓΕΝΙΚΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>A</b>	<b>ΘΕΜΑΤΑ Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ), Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (ΔΛΠ)</b>			
A1	Πλήρης συμμόρφωση με Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Φορολογικά Βιβλία) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία	ΝΑΙ		
A2	Αυτόματη ενημέρωση από και προς τα λοιπά υποσυστήματα που θα προσφέρει ο Διαγωνιζόμενος.	ΝΑΙ		
A3	Συμμόρφωση με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα (ΔΛΠ). Πλήρης υποστήριξη ΔΛΠ με αυτόματη ενημέρωση.	ΝΑΙ		
A4	Συμμόρφωση με το PRORATA καθεστώς υπολογισμού ΦΠΑ στο οποίο υπάγεται η ΕΡΤ.	ΝΑΙ		
A5	Συμφωνία στο τέλος της ημέρας, του μήνα με έκδοση ανάλογων λογιστικών αναφορών ελέγχου και συμφωνίας	ΝΑΙ		
<b>B</b>	<b>ΟΡΙΣΜΟΙ (λογαριασμοί, χρήση, περίοδοι κλπ)</b>	ΝΑΙ		
B1	Ορισμός λογαριασμών λογιστικού σχεδίου με ιεραρχική οργάνωση και δυνατότητα ενημέρωσης ανωτεροβάθμιων από κατωτεροβάθμιους	ΝΑΙ		
B2	Ανάπτυξη των λογαριασμών του λογιστικού σχεδίου τουλάχιστον μέχρι τον 4ο βαθμό	ΝΑΙ		
B3	Τουλάχιστον 10 ψηφία για τους λογαριασμούς (ωφέλιμα άνευ συμβόλων διαχωρισμού βαθμών) και περιγραφή λογαριασμών τουλάχιστον 50 χαρακτήρες	ΝΑΙ		

B4	Δυνατότητες διευκόλυνσης της καταχώρισης των λογαριασμών (αυτοματοποίηση και ευκολίες χειρισμού)	ΝΑΙ		
B5	Ορισμός Οικονομικών οντοτήτων (εξωλογιστικά) ανεξάρτητα από τους λογαριασμούς γενικής λογιστικής. Ενδεικτικά αναφέρονται τα κέντρα κόστους ή άλλα κοστολογικά αντικείμενα .	ΝΑΙ		
B6	Λογική οργάνωση, αρίθμηση ή δημιουργία επιπέδων για τους λογαριασμούς, τα κέντρα κόστους και τα τμήματα	ΝΑΙ		
B7	Δυνατότητα μαζικής αλλαγής των βασικών αρχείων των λογαριασμών .	ΝΑΙ		
B8	Ειδικά οριζόμενες από εξουσιοδοτημένους χρήστες ομάδες λογαριασμών ή άλλος μηχανισμός ορισμού ιδιοτήτων λογαριασμών για ομαδοποίηση και δυνατότητες αναφορών (π.χ. Χρηματικά διαθέσιμα, Πάγια, κτλ)	ΝΑΙ		
B9	Ορισμός κωδικού των τμημάτων και των ομάδων κέντρων κόστους με πάνω από 4 ψηφία	ΝΑΙ		
B11	Υποστήριξη πολλαπλών τμημάτων, κέντρων εσόδων, διευθύνσεων, οργανισμών	ΝΑΙ		
B12	Παρακολούθηση λογαριασμών προϋπολογισμών τουλάχιστον ετήσιων και μηνιαίων και τουλάχιστον τρέχουσας, επόμενης και προηγούμενης χρονιάς	ΝΑΙ		
B13	Παράλληλη σύγκριση δύο ή περισσότερων οικονομικών χρήσεων	ΝΑΙ		
B14	Ορισμός εύρους οικονομικής περιόδου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χρήστη για ανάγκες reporting και ελέγχου	ΝΑΙ		
B15	Πολλαπλά Ημερολόγια, οριζόμενα από το χρήστη με πλήρη δυνατότητα παραμετροποίησης των στοιχείων τους, επεκτεινόμενα σε πολλές περιόδους και σε πολλές οικονομικές χρήσεις	ΝΑΙ		
B16	Χρήση ημερολογίων ΕΛΠ και ένταξης σ' αυτά βοηθητικών κινήσεων π.χ. σε στατιστικούς λογαριασμούς (εξωλογιστικά)	ΝΑΙ		
B17	Οριζόμενα από το χρήστη όρια ημερομηνιών για έλεγχο της καταχώρισης άρθρων και ενημέρωσης αυτόματων άρθρων.	ΝΑΙ		
<b>Γ</b>	<b>ΚΙΝΗΣΕΙΣ</b>			
Γ1	Να μην επιτρέπεται η διόρθωση των κινήσεων και των άρθρων σε κρίσιμα	ΝΑΙ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	στοιχεία (ποσό, λογαριασμός κλπ). Υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις (να ορισθούν), να είναι εφικτή η αλλαγή συγκεκριμένων δεδομένων (π.χ. περιγραφή ).			
Γ2	Να επιτρέπει αυτόματες κινήσεις (online) από το σύστημα προμηθειών	ΝΑΙ		
Γ3	Να επιτρέπει αυτόματες κινήσεις (online) από το σύστημα της αποθήκης	ΝΑΙ		
Γ4	Να επιτρέπει αυτόματες κινήσεις (online) προς το σύστημα παρακολούθησης διαθεσίμων	ΝΑΙ		
Γ5	Να επιτρέπει αυτόματες κινήσεις μέσω κατάλληλων δυναμικών διεπαφών με τα συστήματα Μισθοδοσίας και Εκτός Έδρας της ΕΡΤ Α.Ε	ΝΑΙ		
Γ6	Να επιτρέπει αυτόματες κινήσεις από /ή να έχει interface με το σύστημα Διαφημίσεων της ΕΡΤ.			
Γ7	Να επιτρέπει ανεξάρτητες κινήσεις κατευθείαν στα ημερολόγια Γενικής Λογιστικής	ΝΑΙ		
Γ8	Να υπάρχει έλεγχος ύπαρξης των λογαριασμών Γ/Λ (ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ) πριν τη χρήση τους σε μια κίνηση.	ΝΑΙ		
Γ9	Να επιτρέπει κινήσεις με δυνατότητα χρήσης ιδιαίτερων σχολίων ανά κίνηση	ΝΑΙ		
Γ10	Θεωρημένη αρίθμηση των κινήσεων (θεωρημένο ημερολόγιο) βάσει ΕΛΠ	ΝΑΙ		
Γ11	Χρήση αυτόματα επαναλαμβανόμενων κινήσεων / άρθρων	ΝΑΙ		
Γ12	Χρήση περιοδικών κινήσεων	ΝΑΙ		
Γ13	Αυτόματες κινήσεις αντιλογισμού (μεμονωμένου ή μαζικού)	ΝΑΙ		
Γ14	Αυτόματοι έλεγχοι για ισοζύγιση /ισοσκελισμό άρθρων και μήνυμα ειδοποίησης. Δυνατότητα δημιουργίας πρόσθετων ελέγχων (validations) έτσι ώστε να ελαχιστοποιούνται τα πιθανά λάθη.	ΝΑΙ		
Γ15	Δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας του προϋπολογισμού από άλλες εφαρμογές δημοφιλών λογιστικών φύλλων	ΝΑΙ		
Γ16	Δυνατότητα εκτέλεσης προϋπολογισμού σε πολλαπλά επίπεδα (bottom up – top down)	ΝΑΙ		
Γ17	Διορθώσεις σε προηγούμενη περίοδο αν είναι ανοικτή, αν το προβλέπει το λογισμικό με ειδικό μηχανισμό (αλλιώς πρέπει να γίνονται με αντιλογισμό)			
Γ18	Έναρξη νέας χρήσης πριν το κλείσιμο της παλιάς	ΝΑΙ		

<b>Δ</b>	<b>ΕΝΗΜΕΡΩΣΕΙΣ</b>			
Δ1	Δυνατότητα λεπτομερειακής και ανακεφαλαιωτικής παρουσίασης των ενημερώσεων που προήλθαν από άλλα υποσυστήματα προς την λογιστική, με ανάλυση από την πρωτογενή κίνηση ως την λογιστικοποίηση	ΝΑΙ		
Δ2	Δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης στην νέα χρήση με τα υπόλοιπα των λογαριασμών της προηγούμενης χρήσης	ΝΑΙ		
Δ3	Δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας εγγραφών κλεισίματος χρήσης με βάση παραμετρικό ορισμό των λογαριασμών που συμμετέχουν σε αυτή	ΝΑΙ		
Δ4	Δυνατότητα πολλαπλών δοκιμαστικών εκτελέσεων της διαδικασίας κλεισίματος έτους πριν την οριστικοποίηση των εγγραφών κλεισίματος	ΝΑΙ		
Δ5	Μαζικός αντιλογισμός ενημέρωσης για μια ομάδα κινήσεων που ενημερώθηκαν μαζί.	ΝΑΙ		
Δ6	Ενημέρωση άρθρων τρέχουσας περιόδου ακόμη και αν η προηγούμενη είναι ανοικτή.	ΝΑΙ		
Δ7	Αυτόματη ενημέρωση των περιοδικών κινήσεων (υπό προϋποθέσεις)	ΝΑΙ		
Δ8	Επανάληψη ενημέρωσης σε κλεισμένες περιόδους (λαμβανομένων κάποιων ασφαλιστικών δικλείδων λόγω ΕΛΠ.	ΝΑΙ		
Δ9	Αναβολή ενημέρωσης λογαριασμών από λανθασμένες κινήσεις και παραπομπή για εκ των υστέρων ενημέρωση	ΝΑΙ		
Δ10	Έλεγχος για την αποφυγή καταχώρισης λανθασμένων κινήσεων	ΝΑΙ		
<b>Ε</b>	<b>ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ</b>			
E1	Περιορισμός στη δημιουργία λογαριασμών όταν πραγματοποιείται ενημέρωση κινήσεων.	ΝΑΙ		
E2	Ορισμό κριτηρίων για αρχειοθέτηση εγγραφών παλαιών στοιχείων. Κάθε τύπος αρχειοθέτησης να επιτρέπει ορισμό των δικών του κριτηρίων	ΝΑΙ		
E3	Προστασία των χρηστών για τη μετάβαση από την τρέχουσα περίοδο στην επόμενη	ΝΑΙ		
E4	Αρχείο καταγραφής ημερομηνιών και χρηστών που έκαναν την αλλαγή, για κάθε αλλαγή που γίνεται τουλάχιστον σε πίνακες που είναι σημαντικοί για ολόκληρο το σύστημα (π.χ. τιμές)	ΝΑΙ		

E5	Μηχανισμός για αυτοματοποιημένο έλεγχο εργασιών ελέγχου ορθότητας και συμφωνίας των οικονομικών καταστάσεων	ΝΑΙ		
E6	Ειδική πρόβλεψη για ασφάλεια στη διαχείριση των ιστορικών στοιχείων (μη αλλοίωση, κτλ.)	ΝΑΙ		
E7	Πρόβλεψη για ασφαλή ενημέρωση από περίοδο σε περίοδο	ΝΑΙ		
E8	Έλεγχοι κατά παραγγελία του χρήστη, σε δεύτερο χρόνο, για συμφωνίες ισοζυγίων.	ΝΑΙ		
E9	Οι αλλαγές που γίνονται στο σύστημα δεν πρέπει να ισχύουν αναδρομικά γιατί καταστρέφουν την ιστορικότητα	ΝΑΙ		
E10	Προσθήκη νέων προσαρμοσμένων στο χρήστη πεδίων χωρίς την ανάγκη γνώσεων προγραμματισμού	ΝΑΙ		
E11	Τήρηση ιστορικών στοιχείων για διαχείριση των reports τουλάχιστον δετών	ΝΑΙ		
E12	Ασφάλεια λογαριασμών -π.χ. από εξουσιοδοτημένους χρήστες και μόνο διαγραφή. Δυνατότητα χρήσης εξουσιοδοτήσεων (authorization).	ΝΑΙ		
<b>Z</b>	<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ONLINE ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ -ΑΝΑΦΟΡΕΣ</b>			
Z1	Γενικά το σύστημα πληροφόρησης του οργανισμού πρέπει να παρέχει προτυποποιημένες αναφορές και περιεχόμενο (content)	ΝΑΙ		
Z2	Online πληροφόρηση σε όλες τις εκτυπώσεις.	ΝΑΙ		
Z3	Ειδικά ημερολόγια διασταύρωσης στοιχείων που συμπεριλαμβάνουν τις κινήσεις με την προέλευσή τους.	ΝΑΙ		
Z4	Όλες οι εκτυπώσεις της λογιστικής σε αναλυτική αλλά και συγκεντρωτική μορφή	ΝΑΙ		
Z	Reports με γραφικές απεικονίσεις των αποτελεσμάτων (π.χ. γραφήματα, στατιστικές πίτες)	ΝΑΙ		
Z6	Drill down από συγκεντρωτικούς λογαριασμούς σε αναλυτικούς μέχρι επίπεδο αρχικής εγγραφής	ΝΑΙ		
Z7	Όλα τα reports να λειτουργούν με επιλογή εύρους ημερομηνιών από το χρήστη.	ΝΑΙ		
Z8	Άμεση εξαγωγή όλων των reports σε spreadsheets	ΝΑΙ		
Z9	Συγκριτικά στοιχεία προϋπολογισθέντων έναντι πραγματοποιηθέντων	ΝΑΙ		
Z	Συγκριτικά στοιχεία τρέχουσας χρήσης έναντι προηγούμενης χρήσης	ΝΑΙ		
Z11	Online πληροφόρηση με ευέλικτο τρόπο για την ανάλυση λογαριασμού	ΝΑΙ		

Z12	Πρόσβαση στα υποσυστήματα μέσω των άρθρων	ΝΑΙ		
Z13	Reports που περιέχουν σύνολα πραγματοποιηθέντων κινήσεων συμπεριλαμβανομένων ακόμη και δοκιμαστικών κινήσεων	ΝΑΙ		
Z14	Reporting με δυνατότητες drill down	ΝΑΙ		
Z	Ορισμός απεριόριστων επιπέδων μέσα στον οργανισμό για την υποστήριξη μιας πολυεπίπεδης δομής στο reporting	ΝΑΙ		
Z16	Επιλογή με αρίθμηση ή/ και με ημερομηνία για όλες τις κινήσεις που βρίσκονται σε επιμέρους ημερολόγια	ΝΑΙ		
Z17	Reports αναλυτικών κινήσεων ταξινομημένες πολλαπλά με όλα τους τα στοιχεία	ΝΑΙ		
Z18	Εκτύπωση λογιστικού σχεδίου	ΝΑΙ		
Z19	Report για σύνολα και ανάλυση κινήσεων προμηθευτών	ΝΑΙ		
Z	Report για σύνολα αποσβέσεων	ΝΑΙ		
Z21	Ισολογισμός και κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης	ΝΑΙ		
Z22	Report για σύνολα κινήσεων διαθεσίμων και δυνατότητα ανάλυσης	ΝΑΙ		
Z23	Δημιουργία reports από το χρήστη (report generator) α. Συγκεκριμένα μηνιαία reports β. Εξειδικευμένα reports	ΝΑΙ		
Z24	Υποστήριξη, στον report generator, μαθηματικών τύπων και δυνατότητα μορφοποίησης των στηλών των reports	ΝΑΙ		
Z25	Αντιγραφή μέσα από τα reports και επικόλληση σε spreadsheet	ΝΑΙ		
Z26	Drill down σε δεδομένα των προμηθειών και σε άλλες ενότητες που ενημερώνουν τη λογιστική	ΝΑΙ		
Z27	Ετήσιο ισοζύγιο σε ηλεκτρονική μορφή για το ΚΕΠΥΟ	ΝΑΙ		
Z28	Εκτύπωση κέντρων κόστους, κέντρων κέρδους	ΝΑΙ		
Z29	Report κερδοφορίας ανά οργανισμό	ΝΑΙ		
Z	Report κερδοφορίας ανά παρεχόμενη υπηρεσία	ΝΑΙ		
Z31	Οικονομικά Reports που αναλύουν τα δεδομένα των τμημάτων του οργανισμού	ΝΑΙ		
Z32	Report με βάση τα κέντρα ευθύνης (ιεραρχικά)	ΝΑΙ		
Z33	Report Οικονομικού έτους με σύγκριση πραγματοποιηθέντων/ προϋπολογισθέντων, απόκλιση ανά περίοδο	ΝΑΙ		
Z34	Πληροφόρηση (reporting), ενοποίηση αποτελεσμάτων βάσει δραστηριότητας, υπηρεσιών,	ΝΑΙ		

	γεωγραφικής περιοχής, κλπ.			
Z35	Ορισμός διαφορετικών διαστάσεων ή οντοτήτων (που να αντικατοπτρίζουν την οργανωτική δομή, τις προσφερόμενες υπηρεσίες, τη γεωγραφική περιοχή κλπ) ώστε να υπάρχουν διαφορετικές οπτικές για την πληροφόρηση	ΝΑΙ		
H1	Συνεχόμενες αριθμήσεις για άρθρα, για κινήσεις, οργανωμένες με συστηματικό τρόπο και με δυνατότητα για πολλαπλές μορφές αρίθμησης	ΝΑΙ		
H2	Εξεύρεση της προέλευσης κάθε κίνησης και πλήρους ιχνηλασιμότητάς της μέσα στο σύστημα για εσωτερικό και εξωτερικό έλεγχο	ΝΑΙ		
H3	Ταυτόχρονη ενημέρωση π.χ. της ίδιας δαπάνης με κατάτμηση σε διαφορετικούς λογαριασμούς εξόδων ή/ και σε διαφορετικό τμήμα αν χρειαστεί)	ΝΑΙ		
H4	Δυνατότητα αυτόματου υπολογισμού των φόρων (ΦΠΑ, παρακρατούμενοι φόροι κλπ) με τη χρήση κωδικών. Δυνατότητα απεικόνισης των κωδικών αυτών σε εκτυπώσεις, που να περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που απαρτίζουν τα συγκεκριμένα άρθρα .	ΝΑΙ		
H5	Κατευθείαν φόρτωση στο σύστημα, κινήσεων που υπάρχουν σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
H6	Κατάργηση κάποιων λογαριασμών και μηχανισμός που να αποτρέπει την χρήση τους (δέσμευση λογαριασμού).	ΝΑΙ		
H7	Κανόνες ελέγχου εγκυρότητας κατά την καταχώριση των λογαριασμών π.χ. έλεγχος δομής κωδικού, έλεγχος ιδιοτήτων των λογαριασμών για συμβατότητα με ιδιότητες των ανωτεροβαθμιών του, κλπ	ΝΑΙ		
H8	Κανόνες ελέγχου εγκυρότητας για τα κέντρα κόστους και το συνδυασμό τους με λογαριασμούς	ΝΑΙ		
H9	Μηχανισμός καταγραφής κερδών /ζημιών (Profitability Analysis)	ΝΑΙ		
H10	Συνεχόμενες αριθμήσεις για άρθρα, για κινήσεις, οργανωμένες με συστηματικό τρόπο και με δυνατότητα για πολλαπλές μορφές αρίθμησης	ΝΑΙ		
	<b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ</b>			
<b>Θ</b>	<b>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ</b>			
Θ1	Πλήρης υποστήριξη των λογαριασμών της Ομάδας 9 του Λογιστικού Σχεδίου	ΝΑΙ		



Θ2	Μήκος κωδικών λογαριασμών της Αναλυτικής Λογιστικής όχι λιγότερο από 10 ψηφία και δυνατότητα παραμετροποίησης των βαθμών των Λογαριασμών	ΝΑΙ		
Θ3	Αυτόματη δημιουργία άρθρων Αναλυτικής Λογιστικής από εγγραφές της Γενικής Λογιστικής α. με «χειροκίνητη» καταχώριση β. Με αυτόματη καταχώριση βασισμένη σε προκαθορισμένους κανόνες μεταφοράς .	ΝΑΙ		
Θ4	Δυνατότητα δημιουργίας κανόνων μερισμού του κόστους, και ανακατανομών. Η απεικόνιση των αποτελεσμάτων των μερισμών να ενημερώνουν το υποσύστημα της κοστολόγησης και παράλληλα την αναλυτική λογιστική.	ΝΑΙ		
Θ5	Πλήρης διαχωρισμός εργασιών Αναλυτικής Λογιστικής από τη Γενική Λογιστική (εξωλογιστική κοστολόγηση)	ΝΑΙ		
Θ6	Ολοκληρωμένη σειρά εκτυπώσεων όπως για παράδειγμα: Των προβλεπομένων από τα ΕΛΠ, εκτύπωση ανάλυσης λογαριασμών, φύλλα μερισμού γενικών και αναλυτικών λογαριασμών, καταστάσεις κατάληξης ποσών επιμερισμού, καταστάσεις προέλευσης ποσών επιμερισμού, κλπ.	ΝΑΙ		
Θ7	Αναλυτική παρακολούθηση των διαδοχικών επιμερισμών από ομάδα σε ομάδα	ΝΑΙ		
	<b>ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΟΙ</b>			
I	<b>ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
I1	Τα βασικά δεδομένα του αρχείου πελατών θα είναι κατ' ελάχιστο τα: Επίθετο, όνομα, όνομα Οργανισμού, πολλά πρόσωπα για επαφές ανά πελάτη, πεδία διευθύνσεων, τηλεφώνων, e-mail, λογαριασμοί τράπεζας, νόμισμα	ΝΑΙ		
I2	ΑΦΜ πελάτη και έλεγχος αυτού (validation). Ο έλεγχος να πραγματοποιείται σε επίπεδο εγκυρότητας και σε επίπεδο μοναδικότητας	ΝΑΙ		
I3	Ανεύρεση πελατών με πολλαπλά κριτήρια και συνδυασμό τους (π.χ. με το ΑΦΜ τους ή την επωνυμία τους)	ΝΑΙ		
I4	Ορισμό υποχρεωτικών και προαιρετικών πεδίων ανά κατηγορία πελατών στο βασικό αρχείο και δυνατότητα εξάλειψης των μη χρησιμοποιούμενων πεδίων από το	ΝΑΙ		

	γραφικό περιβάλλον			
<b>Κ</b>	<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ</b>			
K1	Πλήρης διαχείριση αξιόγραφων (μεταχρονολογημένες επιταγές, γραμμάτια κλπ)	ΝΑΙ		
K2	Υποστήριξη μηχανισμού συσχέτισης των εισπράξεων με τα τιμολόγια ή με τμήμα τους (ολική ή μερική εκκαθάριση)	ΝΑΙ		
K3	Υπολογισμός τόκων σε ληξιπρόθεσμα υπόλοιπα πελατών	ΝΑΙ		
K4	Διαχείριση προκαταβολών και λοιπών ειδικών κινήσεων	ΝΑΙ		
K5	Εκτύπωση επιστολών ληξιπρόθεσμων οφειλών με βάση την πολιτική του οργανισμού	ΝΑΙ		
K6	Ανάλυση ενηλικίωσης υπολοίπων (aging analysis)	ΝΑΙ		
K7	Αυτόματη έκδοση ΜΥΦ	ΝΑΙ		
<b>Λ</b>	<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ / ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ</b>			
Λ1	Αλφαβητική λίστα πελατών και δυνατότητα ταξινόμησης με όλα τα στοιχεία της καρτέλας τους (π.χ κατά κωδικό, κατά περιοχή κλπ)	ΝΑΙ		
Λ2	Ισοζύγια και καρτέλες πελατών με πολλαπλά κριτήρια επιλογής και δυνατότητες προσαρμογής της εκτυπωτικής λίστας	ΝΑΙ		
Λ3	Συλλογή με διάφορα κριτήρια των ληξιπρόθεσμων τιμολογίων των πελατών	ΝΑΙ		
Λ4	Εκτύπωση της «φίσσας» των τιμολογίων ανεξάρτητα ή μέσα από το άρθρο της εγγραφής.	ΝΑΙ		
Λ5	Εύρεση -με διάφορα κριτήρια (και συνδυασμό τους)-των τιμολογίων πελατών: τουλάχιστον με αριθμό τιμολογίου, κωδικό προμηθευτή, όνομα προμηθευτή, ποσό	ΝΑΙ		
Λ6	Μηχανισμός γρήγορης ανεύρεσης ανοικτών υπολοίπων πελατών. Άμεση απεικόνιση των ανοικτών και ήδη εκκαθαρισμένων κινήσεων μέσω της κίνησης	ΝΑΙ		
	<b>ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΛΗΡΩΤΕΟΙ</b>			
<b>Μ</b>	<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ</b>			
M1	Δρομολόγηση των τιμολογίων για έγκριση στα διάφορα τμήματα του οργανισμού.	ΝΑΙ		
M2	Πλήρης σύνδεση των τιμολογίων των προμηθευτών με τις παραγγελίες (Εντολές Αγοράς) προς αυτούς και δυνατότητα αναστολής επόμενων διαδικασιών σε περίπτωση ανάγκης π.χ. Πληρωμών μέχρι την παραλαβή καθώς και δυνατότητα καταγραφής -	ΝΑΙ		

	παρακολούθησης των φάσεων εκτέλεσης των προμηθειών σε επίπεδο Γ.Δ. / ΕΡΤ ΑΕ.			
M3	Αυτοματοποιημένοι έλεγχοι των τιμολογίων προμηθευτών πριν τις ενημερώσεις	ΝΑΙ		
M4	Ορισμός ελεγχόμενων από εξουσιοδοτημένους χρήστες ορίων ανοχής κατά τη συμφωνία των τιμολογίων των προμηθευτών με τις παραγγελίες (Εντολές Αγοράς) προς αυτούς και τις παραλαβές	ΝΑΙ		
M5	Πολλαπλά τιμολόγια των προμηθευτών έναντι μίας παραλαβής	ΝΑΙ		
M6	Κατηγοριοποίηση καταχωρούμενων τιμολογίων προμηθειών, τουλάχιστον, κατά εργαζόμενο-χρήστη, και προαιρετικά ανά τύπο προμήθειας ή έναντι ειδών παραλαβής	ΝΑΙ		
M7	Δημιουργία αυτοματοποιημένων τιμολογίων για κάλυψη προκαθορισμένων περιοδικών πληρωμών, με αντίστοιχες δικλείδες ασφαλείας (π.χ. εγκρίσεων)	ΝΑΙ		
M8	Πληρωμές για επιλεγμένους προμηθευτές ή για επιλεγμένα τιμολόγια	ΝΑΙ		
M9	Πληρωμές όλων των προμηθευτών βάσει κριτηρίων που δίνονται από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο χρήστη. Δυνατότητα σύνταξης προγράμματος πληρωμών με στόχο την πλήρη ομαδοποίηση / αυτοματοποίηση των πληρωμών	ΝΑΙ		
M10	Online έλεγχος εγκυρότητας κωδικών λογαριασμών, κέντρων κόστους σε κάθε προμήθεια	ΝΑΙ		
M11	Υποχρεωτική σύνδεση του κωδικού τιμολογίου προμηθευτή με το άρθρο που παράγει με την ενημέρωση λογιστικής	ΝΑΙ		
M12	Πολλαπλές δυνατότητες ενημέρωσης λογιστικής για κάθε τύπο κίνησης	ΝΑΙ		
M13	Εκτίμηση μελλοντικών αναγκών σε cash flow για την εξυπηρέτηση πληρωμών προμηθευτών. On-line σύνδεση του υποσυστήματος των πληρωτέων λογαριασμών με το υποσύστημα της διαχείρισης διαθεσίμων	ΝΑΙ		
M14	Συγκεντρωτική ή αναλυτική ενημέρωση της λογιστικής από σύστημα προμηθειών	ΝΑΙ		
M15	Audit trail αλλαγής των λογαριασμών ενημέρωσης της λογιστικής πριν την ενημέρωση από εξουσιοδοτημένο χρήστη	ΝΑΙ		

M16	Αναλυτικά και συγκεντρωτικά reports κινήσεων για τις κινήσεις προμηθειών	ΝΑΙ		
M17	Αναλυτικά ισοζύγια προμηθευτών ανά τμήμα του οργανισμού	ΝΑΙ		
M18	Αναστολή πληρωμής συγκεκριμένου προμηθευτή με αιτιολόγηση από εξουσιοδοτημένο χρήστη. Υποστήριξη μερικής και ολικής αποδέσμευσης της αναστολής πληρωμής	ΝΑΙ		
M19	Υποστήριξη Open items, δηλαδή συσχέτιση πληρωμής με συγκεκριμένα τιμολόγια ή μέρος τιμολογίου .Δυνατότητα μερικής εξόφλησης ή ολικής εξόφλησης τιμολογίων. Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει την εκκαθάριση και συσχέτιση αναλυτικών γραμμών μεταξύ τους	ΝΑΙ		
M20	Online αναζητήσεις σε λογαριασμούς λογιστικής σε σχέση με όλο το ιστορικό πληρωμών προμηθευτών	ΝΑΙ		
M21	Αυτόματος υπολογισμός έκπτωσης βασιμένος σε ευνοϊκότερους όρους εξόφλησης ενός προμηθευτή, αν προβλέπεται από την σύμβασή του (η ενεργοποίηση γίνεται μόνο από εξουσιοδοτημένο χρήστη)	ΝΑΙ		
M22	Κατανομή εξόδων μεταφορικών και άλλων έξτρα εξόδων προμήθειας ανά οργανισμό ή τμήμα	ΝΑΙ		
M23	Περιοδικές πληρωμές προμηθευτών με δυνατότητα ρύθμισης της συχνότητας πληρωμής π.χ. μηνιαία, εβδομαδιαία κλπ και με μη κανονικά διαστήματα	ΝΑΙ		
M24	Έλεγχος πληρωμών των ληξιπρόθεσμων τιμολογίων των προμηθευτών	ΝΑΙ		
M25	Προαιρετική δυνατότητα αποδοχής τιμολογίου όταν δεν προϋπάρχει παραγγελία μετά από εξουσιοδότηση	ΝΑΙ		
M26	Χειρισμός προκαταβολών σε προμηθευτές κατόπιν ειδικού ελέγχου συμφωνιών .Δυνατότητα χρήσης ειδικών κινήσεων για προκαταβολές , διάφορα είδη εγγυητικών	ΝΑΙ		
M27	Επιλογή προμηθευτών για έκδοση επιταγής βάσει προμηθευτή, ημερομηνία υπόσχεσης πληρωμής	ΝΑΙ		
M28	Πρόβλεψη για μικροπρομηθευτές χωρίς ανάγκη τήρησης πλήρους καρτέλας	ΝΑΙ		
M29	Ακριβής παρακολούθηση μέσου χρόνου εκτέλεσης παραγγελιών	ΝΑΙ		
M30	Χαρακτηρισμός τρόπου πληρωμής (π.χ. Έμβασμα, επιταγή τραπεζής)	ΝΑΙ		
M31	Χαρακτηρισμός όρων πληρωμής	ΝΑΙ		

M32	Έκδοση βεβαιώσεων παρακράτησης και ΜΥΦ	ΝΑΙ		
M33	Αυτόματος υπολογισμός ποσού παρακράτησης φόρου. Δυνατότητα υπολογισμού παραπάνω του ενός παρακρατούμενου φόρου	ΝΑΙ		
M34	Υποστήριξη έκδοσης Ενταλμάτων πληρωμής και διαδικασιών «Μικρού Ταμείου», κτλ.	ΝΑΙ		
<b>N</b>	<b>ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
N1	Απαραίτητα στοιχεία καρτέλας: Όνομα προμηθευτή, διακριτικός τίτλος	ΝΑΙ		
N2	Κωδικός προμηθευτή	ΝΑΙ		
N3	Τύπος προμηθευτή	ΝΑΙ		
N4	Κατηγορία προμηθευτή	ΝΑΙ		
N5	Διεύθυνση προμηθευτή, Πόλη, Χώρα	ΝΑΙ		
N6	ΑΦΜ προμηθευτή και έλεγχος αυτού (validation). Ο έλεγχος να πραγματοποιείται σε επίπεδο εγκυρότητας και σε επίπεδο μοναδικότητας	ΝΑΙ		
N7	Σύνδεση και διαχείριση εγγράφων του προμηθευτή	ΝΑΙ		
N8	Αρχεία σχετικών πληροφοριών π.χ. διευθύνσεων, τραπεζικών λογαριασμών, υπεύθυνων προσώπων με αναλυτικά στοιχεία ανά προμηθευτή και με δυνατότητα άμεσης προσπέλασης κατά την τιμολόγηση και την παραγγελιοδοσία	ΝΑΙ		
N9	Υποστήριξη προμηθευτών με πολλά υποκαταστήματα και σημεία εξυπηρέτησης	ΝΑΙ		
N10	Πλήρως οριζόμενος κατάλογος τιμών ανά προμηθευτή και είδος ή υπηρεσία	ΝΑΙ		
N11	Ανεύρεση προμηθευτών με πολλαπλά κριτήρια και συνδυασμό τους (π.χ. με το ΑΦΜ τους ή την επωνυμία τους)	ΝΑΙ		
<b>Ξ</b>	<b>ΕΙΔΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ</b>			
Ξ1	Διαχείριση συμβολαίων με προμηθευτές που έχουν συμβόλαια με συμφωνημένα όρια (π.χ. αγορά, σε συγκεκριμένο διάστημα, προσυμφωνημένων εγκεκριμένων ειδών από έναν προμηθευτή μέχρι η να μπορεί να υπάρξει διπλή έγκριση για αποδοχή μιας υπηρεσίας) προμήθεια να φθάσει σε ένα συγκεκριμένο ποσό)	ΝΑΙ		
Ξ3	Αυτοματοποιημένος έλεγχος για την εγκυρότητα των στοιχείων προμηθευτών (π.χ. ΑΦΜ)	Ξ3		
Ξ4	Άμεσης πληρωμή κατά την έκδοση του τιμολογίου (με εφαρμογή κανόνων πληρωμής)	Ξ4		

Ξ5	Χρέωση των τιμολογίων προμηθευτή σε διαφορετικά τμήματα (για παράδειγμα, σε κέντρα κόστους) του οργανισμού	ΝΑΙ		
Ξ6	Κατανομή δαπανών σε έργα ή σε ομάδες δαπανών και ταυτόχρονα κατανομή δαπανών σε κάποιο άλλο κοστολογικό αντικείμενο (π.χ. κέντρο κόστους)	ΝΑΙ		
<b>Ο</b>	<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ / ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ</b>			
Ο1	Αλφαβητική λίστα προμηθευτών και δυνατότητα ταξινόμησης με όλα τα στοιχεία της καρτέλας τους (π.χ. κατά κωδικό, κατά περιοχή κλπ)	ΝΑΙ		
Ο2	Σύνδεση τιμολογίων με συμβόλαια-συμβάσεις	ΝΑΙ		
Ο3	Παρακολούθηση παλαιότητας των τιμολογίων προμηθευτών βάσει ημερομηνίας υποχρέωσης πληρωμής, βάσει ημερομηνίας τιμολογίου, βάσει κατηγορίας προμηθευτών	ΝΑΙ		
Ο4	Συλλογή με διάφορα κριτήρια των ληξιπρόθεσμων τιμολογίων των προμηθευτών για την αποπληρωμή τους	ΝΑΙ		
Ο5	Εκτύπωση της «φίσσας» των τιμολογίων ανεξάρτητα ή μέσα από το άρθρο της εγγραφής.	ΝΑΙ		
Ο6	Διαχείριση του αρχείου τιμολογίων με διπλό κλειδί: εκτός από τον αριθμό του τιμολογίου απαραίτητος και ο κωδικός του προμηθευτή	ΝΑΙ		
Ο7	Εύρεση -με διάφορα κριτήρια (και συνδυασμό τους)-των τιμολογίων προμηθευτών: τουλάχιστον με αριθμό τιμολογίου, κωδικό προμηθευτή, όνομα προμηθευτή, ποσό	ΝΑΙ		
Ο8	Μηχανισμός γρήγορης ανεύρεσης ανοικτών υπολοίπων προμηθευτών. Άμεση απεικόνιση των ανοικτών και ήδη εκκαθαρισμένων κινήσεων μέσω της κίνησης	ΝΑΙ		
Ο9	Εκτυπώσεις για υπόλοιπα, ενηλικιώσεις υπολοίπων, συνολικό άνοιγμα, υπέρβαση ορίου πίστωσης, μηνιαία στοιχεία χρεώσεων, πιστώσεων και τζίρου, μέσος χρόνος αποπληρωμής, συγκρίσεις χρήσεων, κλπ.	ΝΑΙ		
<b>Π</b>	<b>ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ</b>			
Π1	Παρακολούθηση όρων συνεργασίας (π.χ. εκπώσεις, επιτόκια) με τον προμηθευτή και δυνατότητα για μαζική αλλαγή τους	ΝΑΙ		
Π2	Διαχείριση διάφορων στοιχείων των προμηθευτών όπως αριθμοί	ΝΑΙ		

	συμβολαίων, διευθύνσεων, τηλεφώνων κλπ			
Π3	Λειτουργικότητα για μαζικές καταχωρήσεις προμηθευτών	ΝΑΙ		
Π4	Υπενθυμίσεις κατάλληλων χρηστών για απλήρωτες υποχρεώσεις	ΝΑΙ		
Π5	Ειδική οθόνη γρήγορης καταχώρισης πληρωμών προμηθευτών	ΝΑΙ		
Π6	Αυτοματοποιημένος και πλήρως ελεγχόμενος τρόπος αρίθμησης των πληρωμών προμηθευτή	ΝΑΙ		
Π7	Διαχείριση επιταγών διαφορετικών τραπεζών. Δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης του μητρώου επιταγών με το αυτόματο πρόγραμμα πληρωμής προμηθευτών. Δυνατότητα εισαγωγής κωδικού IBAN.	ΝΑΙ		
Π8	Αυτόματος ορισμός δόσεων αποπληρωμής -με δυνατότητα τροποποίησης των δόσεων (ημερομηνία και ποσό)-που προκύπτουν από τον τρόπο πληρωμής στον προμηθευτή κατά την εξόφληση των τιμολογίων του	ΝΑΙ		
Π9	Ηλεκτρονική μεταφορά εντολής πληρωμής σε τράπεζες. Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους σύγχρονους τρόπους ενημέρωσης ηλεκτρονικών αρχείων.	ΝΑΙ		
Π10	Παρακολούθηση και πλήρης Διαχείριση των Εγγυητικών Επιστολών προμηθευτών	ΝΑΙ		
<b>P</b>	<b>ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ</b>			
P1	Πλήρες σύστημα εξουσιοδοτήσεων ανά αρμοδιότητα. π.χ. των χρηστών που εκδίδουν πιστωτικά προμηθευτών ή κάνουν διορθώσεις σε τιμολόγια και φυσικά καταγραφή όλων των κινήσεών τους	ΝΑΙ		
P2	Τήρηση αρχείου τουλάχιστον 2 ετών σε λεπτομέρειες τιμολογίων (εκτός από την τρέχουσα χρήση)	ΝΑΙ		
P3	Προσωρινή αναστολή κάποιων προμηθευτών, ή κάποιου τιμολογίου τους ή κάποιου συγκεκριμένου είδους που προμήθευσαν, από εξουσιοδοτημένο χρήστη και με αιτιολόγηση	ΝΑΙ		
P4	Πλήρης καταγραφή των αλλαγών που πραγματοποιήθηκαν σε όλα τα κύρια αρχεία και δυνατότητα ελέγχου των στοιχείων πριν την αλλαγή, ποιος έκανε την αλλαγή και τα νέα στοιχεία	ΝΑΙ		
<b>Σ</b>	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ</b>			
Σ1	Δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης του υποσυστήματος διαχείρισης διαθεσίμων από όλα τα	ΝΑΙ		

	υποσυστήματα που επηρεάζουν την ταμειακή ρευστότητα (πωλήσεις, προμήθειες κλπ)			
Σ2	Δυνατότητα υπολογισμού αναμενόμενων εισροών-εκροών σε μετρητά από και προς όλες τις δυνατές κατευθύνσεις	ΝΑΙ		
Σ3	Προβλέψεις αποτελεσμάτων βάσει αναμενόμενων εσόδωνδαπανών και επιπτώσεις στο cash flow	ΝΑΙ		
Σ4	Μελλοντικές Προβλέψεις cash flow ημερολογιακό, ανά τράπεζα, ανά οικονομική μονάδα	ΝΑΙ		
Σ5	Αυτόματη ενημέρωση πληρωμών και εισπράξεων από τις τράπεζες	ΝΑΙ		
Σ6	On-line ενημέρωση της πρόβλεψης ρευστότητας μετά την αποδοχή των τρεχουσών αγορών από τους προμηθευτές	ΝΑΙ		
Σ7	Δυνατότητα ενημέρωσης με στατιστικές καταχωρήσεις (memo records ) της Διαχείρισης Διαθεσίμων για προσομοίωση μελλοντικών εισροών & εκροών χωρίς να απαιτείται η ύπαρξη εγγραφών στη Γενική Λογιστική	ΝΑΙ		
<b>T</b>	<b>ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ</b>			
T1	Διαχείριση Πελατών: -Πελάτες προς τιμολόγηση (Απ' ευθείας διαφημιζόμενοι, διαφημιστικές εταιρίες). -Πελάτες για εσωτερική πληροφόρηση (διαφημιζόμενοι, διαφημιστικές εταιρίες, Media Shops, Γκρουπ Διαφημιζομένων), - Κατηγορίες πελατών (ποτά, τράπεζες κλπ) -Διαφημιστικές εταιρίες - εντολείς.	ΝΑΙ		
T2	Διαχείριση Τρόπων πληρωμής	ΝΑΙ		
T3	Δυνατότητα εφαρμογής τιμολογιακής εκπτώτικης πολιτικής ανά εκπομπή ή ανά πελάτη	ΝΑΙ		
T4	Δυναμική διασύνδεση του ΠΣΔ με το υπάρχον σύστημα διαφημίσεων της EPT. Στο υπάρχον σύστημα διαφημίσεων πραγματοποιείται η προτιμολόγηση. Το ΠΣΔ θα επιστρέφει στο σύστημα διαφημίσεων τον κωδικό τιμολογίου και την ημερομηνία τιμολόγησης. Κατάλληλο προσωπικό της EPT θα παρέχει τεχνικά στοιχεία και ανάλυση για την πραγματοποίηση της δυναμικής γέφυρας με το ΠΣΔ.	ΝΑΙ		
T5	Ενημέρωση του ΠΣΔ με τις ταινίες και τη διάρκεια που έπαιξαν για την τιμολόγηση και λογιστική παρακολούθησή τους. Θα πρέπει να	ΝΑΙ		





**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	υπάρχει δυνατότητα παρακολούθησης του προγράμματος Τηλεόρασης (μισθωμένο & κυριότητας) από τη στιγμή της Σύμβασης – Τιμολόγησης – Προβολής με ταυτόχρονη ενημέρωσή των παγίων και παράλληλη δυνατότητα δυναμικής διασύνδεσης (interface) με το σύστημα ΡΟΗΣ που διαθέτει η ΕΡΤ. Το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ θα παρέχει την απαραίτητη πληροφόρηση για τη δημιουργία των απαραίτητων πεδίων διασύνδεσης.			
<b>Φ</b>	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>			
Φ1	Αμφίδρομη επικοινωνία με τα συστήματα "Εκτός Έδρας και "Μισθοδοσίας" της ΕΡΤ. Κλειδί της διασύνδεσης θα είναι ο μοναδικός κωδικός μισθοδοσίας του προσωπικού της ΕΡΤ βάσει του οποίου θα γίνονται οι χρεώσεις και πιστώσεις των εργαζομένων (Σύνδεση με σύστημα Εκτός Έδρας) όπως επίσης και οι τελικές εκκαθαρίσεις μέσω της διασύνδεσης με το σύστημα Μισθοδοσίας της ΕΡΤ.	ΝΑΙ		
<b>Χ</b>	<b>ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</b>			
Χ1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ την μετάπτωση των δεδομένων από το σύστημα EBS της ΕΡΤ στο σύστημα που θα παραδώσει και θα αναπτύξει.	ΝΑΙ		

**5.3 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1.	Οριζόμενοι από το χρήστη κανόνες της προϋπολογιστικής λειτουργίας σε όλα τα επίπεδα και για όλους τους λογαριασμούς συμπεριλαμβανομένων και των κέντρων: κόστους, κέρδους, έργα (projects), καθώς και συνδυασμών δραστηριοτήτων του οργανισμού	ΝΑΙ		
2.	Ανάλυση- Απόδοση προϋπολογισμού ανά οργανική μονάδα και ανά εργαζόμενο.	ΝΑΙ		
3.	Σύνδεση λογαριασμών προϋπολογισμού με λογαριασμούς λογιστικής	ΝΑΙ		
4.	Εισαγωγή μεμονωμένων οντοτήτων προϋπολογισμού ανεξάρτητα από το λογιστικό σχέδιο	ΝΑΙ		
5.	Ορισμός χρονικών ορίων υποβολής των προϋπολογισμών από τους	ΝΑΙ		

	χρήστες			
6.	Υποβολή σημειώσεων μαζί με τους προϋπολογισμούς	ΝΑΙ		
7.	Ιεραρχική οργάνωση των προϋπολογισμών	ΝΑΙ		
8.	Καθορισμός κατάστασης (status) των προϋπολογισμών (π.χ. για επικύρωση, υπό έγκριση, απορριφθέν) και παρακολούθηση σύμφωνα με αυτήν	ΝΑΙ		
9.	Δημιουργία προτύπων (templates) προϋπολογισμών από το χρήστη (προϋπολογισμός μισθοδοσίας, αποσβέσεων, προμήθειας υλικών κλπ)	ΝΑΙ		
10	Τήρηση και παρακολούθηση αναθεωρήσεων των προϋπολογισμών	ΝΑΙ		
11	Οικονομική χρήση οριζόμενη από το χρήστη (κάλυψη και υπερδωδεκάμηνης οικονομικής χρήσης)	ΝΑΙ		
12	Τήρηση πρόχειρων εκδόσεων προϋπολογισμών πριν την υποβολή οριστικής έκδοσης στο σύστημα από το χρήστη (σενάρια προϋπολογισμών)	ΝΑΙ		
13	Απεικόνιση συγκριτικών αποτελεσμάτων προϋπολογισμού - απολογιστικών στοιχείων μέσα από γραφικές παραστάσεις (pie charts κλπ)	ΝΑΙ		
14	Καθορισμός ρόλων χρηστών στους προϋπολογισμούς και δικαιωμάτων ανά ρόλο	ΝΑΙ		
15	Σύνδεση προϋπολογισμών με δημοφιλή πακέτα λογιστικών φύλλων	ΝΑΙ		
16	Προβολή προϋπολογισμών παλαιότερων οικονομικών χρήσεων	ΝΑΙ		
17	Άμεση προβολή των στοιχείων προϋπολογισμού και των πραγματοποιηθέντων κινήσεων	ΝΑΙ		
18	Παρεμβολή πεδίων στους προϋπολογισμούς με φόρμουλες και τύπους υπολογισμού καθοριζόμενες από το χρήστη	ΝΑΙ		
19	Καθορισμός κανόνων λειτουργίας (business rules) στους προϋπολογισμούς και αυτόματη επικύρωση (validation) από το σύστημα (π.χ. οι δαπάνες ταξιδιών δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 50% του συνολικού κόστους δαπανών)	ΝΑΙ		
20	Καθορισμός ποσοτικών στόχων του οργανισμού και ενσωμάτωση στους προϋπολογισμούς	ΝΑΙ		
21	Αυτόματη ειδοποίηση του χρήστη (με e-mail ή μέσα από το σύστημα) σε περίπτωση υπέρβασης του προϋπολογισμού με τη μορφή ενημέρωσης που επιτρέπει ή δεν	ΝΑΙ		

	επιτρέπει την παραπέρα διεκπεραίωση της κίνησης. Παράλληλα δυνατότητα σήμανσης με ειδικό χρωματισμό των εγγραφών εκείνων που έχουν υπερβεί τον οριζόμενο αρχικά προϋπολογισμό.			
22	Έκδοση βασικών οικονομικών καταστάσεων για σύγκριση (π.χ. Έσοδα-Έξοδα, εισπράξεις-πληρωμές ταμείου κλπ) με προϋπολογισμούς	ΝΑΙ		
23	Καθορισμός οικονομικών δεικτών από το χρήστη	ΝΑΙ		
24	Δημιουργία ad hoc reports από το χρήστη	ΝΑΙ		
25	Υποστήριξη OLAP reporting (προβολή συγκεντρωτικών στοιχείων με δυνατότητα εμβάθυνσης - drill down - στις αναλυτικές λεπτομέρειες των στοιχείων). Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +10%.	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΣ		
26	Ορισμός ανοχών όπως και περιορισμών στους κανόνες διαχείρισης προϋπολογιστικής λειτουργίας στη λειτουργία του οργανισμού	ΝΑΙ		
27	Υποχρεωτικός ορισμός προϋπολογισμών για επιλεγμένους λογαριασμούς της λογιστικής	ΝΑΙ		
28	Πολλαπλοί προϋπολογισμοί ανά λογαριασμό και κέντρα: κόστους, κέρδους καθώς και συνδυασμών δραστηριοτήτων του οργανισμού	ΝΑΙ		
29	Ορισμός περιόδων προϋπολογισμού: μηνιαίες, τετραμήνου ή οριζόμενες από το χρήστη	ΝΑΙ		
30	Πολλαπλά κριτήρια καταμερισμού του προϋπολογισμού οριζόμενα από το χρήστη	ΝΑΙ		
31	Αυτόματη σύνταξης προϋπολογισμού από στοιχεία περασμένων περιόδων, αντιγραφή και μαζικές αλλαγές των προϋπολογισμών, αυτόματη μεταφορά μαζικών δεδομένων στους προϋπολογισμούς όπως π.χ. οι αποσβέσεις παγίων μελλοντικών περιόδων	ΝΑΙ		
32	Άμεση ενημέρωση του προϋπολογισμού με τα πραγματοποιηθέντα κόστη και μείωση / αύξηση των διαθέσιμων κονδυλίων αναλόγως τις δεσμεύσεις τους που προκύπτουν από επικείμενες δαπάνες	ΝΑΙ		
33	Να υποστηρίζονται πολλές μέθοδοι κατάρτισης του προϋπολογισμού: π.χ. μέθοδος που βασίζεται σε ιστορικά δεδομένα, προϋπολογισμός από μηδενική βάση και προϋπολογισμός	ΝΑΙ		

	που βασίζεται σε δραστηριότητες			
34	Σύνδεση προϋπολογισμών με δεσμεύσεις και υλοποιήσεις προμηθευτών	ΝΑΙ		
35	Να προσφέρει προσομοιωτικές δυνατότητες π.χ. Ανάλυση what if	ΝΑΙ		
36	Ενημέρωση προϋπολογισμού με ποσοστά σε σχέση με την προηγούμενη χρήση	ΝΑΙ		
37	Δυνατότητα συγκέντρωσης, ελέγχου, κατανομής κόστους επικοινωνιών (ΤΗΛΕΦΩΝΑ, ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ, ΚΙΝΗΤΑ κλπ.) ανά Θ.Κ. και προετοιμασίας συγκεντρωτικών εγγραφών στη Γ. Λογιστική.	ΝΑΙ		
38	Υποστήριξη του κυκλώματος Δαπάνη, Λογιστικοποίηση, Πληρωμή, Ταμειακός Προγραμματισμός και ενημέρωσης της Γ.Λ.	ΝΑΙ		
39	Καταγραφή -παρακολούθησης της υλοποίησης (Δέσμευση, Ανάλωση) των προϋπολογισμών σε επίπεδο Δ/νσης / Γ.Δ. / ΕΡΤ ΑΕ.	ΝΑΙ		

#### 5.4 ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ</b>			
<b>A</b>	<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΦΙΛ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ</b>	<b>A</b>		
A1	Πολλαπλά κριτήρια αξιολόγησης προμηθευτή	ΝΑΙ		
A2	Προμήθειες από έναρξη χρήσης έως σήμερα σε αριθμό και σύνολο τζίρου	ΝΑΙ		
A3	Στατιστικά για εγκαίρες, πρόωρες, καθυστερημένες παραδόσεις	ΝΑΙ		
A4	Όροι και προϋποθέσεις για αποδοχή παραλαβής	ΝΑΙ		
A5	Παρακολούθηση απορριφθέντων από ποιοτικό έλεγχο σε είδος, αριθμό και σε αξία	ΝΑΙ		
A6	Ανάλυση απόδοσης προμηθευτή: ποσότητα ελαττωματικών, απόδοση παράδοσης, κόστος / τιμή	ΝΑΙ		
A7	Διαβάθμιση αξιολόγησης ποιότητας προμηθευτή	ΝΑΙ		
A8	Στατιστική ενημέρωση και αναφορά αξιολόγησης προμηθευτή	ΝΑΙ		
A9	Υποστήριξη οργανωτικού πλαισίου και υπάρχουσών διαδικασιών για διεξαγωγή διαγωνισμών ανά Οργανισμό (Διακήρυξη, Διενέργεια, Αξιολόγηση, Κατακύρωση, Παρακολούθηση)	ΝΑΙ		
<b>B</b>	<b>ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΠΡΟΣ</b>			



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	<b>ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ</b>			
B1	Εισαγωγή και ενημέρωση αιτήσεων προμήθειας ανά τμήμα, Διεύθυνσης και Γενική Διεύθυνση σε πραγματικό χρόνο. Ειδική διαμόρφωση της αίτησης παραγγελίας του Τμήματος/Διεύθυνσης βάσει των αναγκών της ΕΡΤ και ειδικού σχεδίου που θα δοθεί από αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ. Η αίτηση παραγγελίας θα περιλαμβάνει εκτός των άλλων και ειδικά διαμορφωμένο πεδίο για τα απαραίτητα πλέον CPV Codes. Θα παραδοθεί από την ΕΡΤ κατάλληλο Workflow παρακολούθησης εξέλιξης των αιτήσεων παραγγελίας. Δυνατότητα υποστήριξης ψηφιακής υπογραφής σε κάθε υπηρεσιακή μονάδα ηλεκτρονικής διακίνησης της αίτησης παραγγελίας.	ΝΑΙ		
B2	Αναζήτηση και προβολή των ειδών που επιτρέπεται να παραγγελθούν και χρήση αυτών των ειδών στις αιτήσεις αγορών με παράλληλη ενσωμάτωση του CPV Code από παρελθοντικές αντίστοιχες – όμοιες αιτήσεις.	ΝΑΙ		
B3	Αιτήσεις αγορών με πολλαπλές γραμμές ειδών και πολλαπλές εναλλακτικές ημερομηνίες παραδόσεων και τόπων παράδοσης	ΝΑΙ		
B4	Ειδικές αιτήσεις προμήθειας για είδη που δεν προβλέπονται στον εξουσιοδοτημένο κατάλογο	ΝΑΙ		
B5	Έγκριση αιτήσεων αγορών σε πραγματικό χρόνο.	ΝΑΙ		
B6	Μηχανισμός αποδοχής ή απόρριψης αιτήσεων αγορών των εργαζομένων από εξουσιοδοτημένους υπευθύνους προμηθειών και πλήρης καταγραφή των απορρίψεων. Παράλληλη ενημέρωση αποδέσμευσης του αντίστοιχου ποσού από τον αρχικά δεσμευμένο προϋπολογισμό.	ΝΑΙ		
B7	Επίβλεψη της κατάστασης (status) των αιτήσεων αγορών. Θα δοθεί από την ΕΡΤ τα επιθυμητά Workflows της πορείας παρακολούθησης προμήθειας που θα εξυπηρετεί τις ανάγκες της ΕΡΤ. Ο διαγωνιζόμενος δεσμεύεται για την ακριβή υλοποίηση βάσει απαιτήσεων.	ΝΑΙ		
B8	Η αίτηση για προμήθεια να αναφέρεται σε σύμβαση με προμηθευτή, κέντρο κόστους, εντολή, πάγιο ή έργο.	ΝΑΙ		
B9	Δυνατότητα αποστολή της αίτησης για προσφορά τιμής σε πολλαπλούς προμηθευτές με ηλεκτρονικό τρόπο.	ΝΑΙ		

B10	Διατήρηση ιστορικού όλων των αιτήσεων προμήθειες συγκεντρωτικά αλλά και ανά Γενική Διεύθυνση, Διεύθυνση και Τμήμα.	ΝΑΙ		
B11	Προβολή προγραμματισμένων παραγγελιών αγοράς για έλεγχο πριν την σύνταξη αιτήσεων αγορών	ΝΑΙ		
B12	Καταχώριση πληροφοριών για προσφορές που επιστράφηκαν λόγω ασυμβατότητας με αυτά που ζητήθηκαν ή σε άλλες που πληρούσαν τις προϋποθέσεις αναφέροντας τις ημερομηνίες ισχύος της προσφοράς κλπ.	ΝΑΙ		
B13	Πλήρης παρακολούθηση και επεξεργασία της αίτησης για προσφορά σε προμηθευτή.	ΝΑΙ		
B14	Συγκρίσεις -τιμών και προδιαγραφών των (συγκρίσιμων και εναλλακτικών) ειδών διαφορετικών προμηθευτών – συμβατότητα με τον τρόπο λειτουργίας των Οργανωτικών Μονάδων Προμηθειών	ΝΑΙ		
B15	Διατήρηση αρχείου προσφορών προμηθευτή με συγκεκριμένη αναφορά σε στοιχεία προσφοράς που θα εισάγονται.	ΝΑΙ		
B16	Η προσφορά του προμηθευτή υποχρεωτικά να αναφέρεται ανά είδος ή ανά ομάδα ειδών.	ΝΑΙ		
B17	Η εισαγωγή προσφορών να περιλαμβάνει στοιχεία τιμής / ποσοστών έκπτωσης/ ημερομηνιών ισχύος	ΝΑΙ		
<b>Γ</b>	<b>ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>			
Γ1	Μετατροπή αίτησης για προμήθεια ή εγκεκριμένης προσφοράς προμηθευτή, σε παραγγελία -εντολή αγοράς	ΝΑΙ		
Γ2	Μετατροπή προγραμματισμένης παραγγελίας αγοράς, σε παραγγελία αγοράς προωθούμενη στον προμηθευτή αυτόματα και ηλεκτρονικά	ΝΑΙ		
Γ3	Υποστήριξη και απευθείας καταχώριση από το χρήστη μιας παραγγελίας αγοράς με τις κατάλληλες εγκρίσεις	ΝΑΙ		
Γ4	Τύποι παραγγελιών αγοράς μεταξύ άλλων: Τυπική παραγγελία αγοράς, περιοδική ή με σταθερά στοιχεία βάσει σύμβασης	ΝΑΙ		
Γ5	Εντολές αγορών για βοηθητικά είδη με γρήγορη διαδικασία που να ακολουθεί λιγότερους ελέγχους και εγκρίσεις	ΝΑΙ		
Γ6	Συσχέτιση προσφοράς προμηθευτή με παραγγελία αγοράς	ΝΑΙ		

Γ7	Κωδικοί ποιότητας ενσωματωμένοι στις Εντολές αγοράς	ΝΑΙ		
Γ8	Ύπαρξη μηχανισμού επιλογής προμηθευτή βάσει κριτηρίων αξιολόγησης: προτιμώμενη πηγή προμήθειας, υπόλοιπα προμηθευτή, τρόποι πληρωμής, τιμή, χρόνος παράδοσης	ΝΑΙ		
Γ9	Πολλαπλοί τύποι παραγγελιών: αυτόνομες, σταθερές βάσει συμβολαίου, συντήρησης, επισκευής, λειτουργικών ανταλλακτικών, υπηρεσιών κλπ	ΝΑΙ		
Γ10	Υποστήριξη εναλλακτικού προμηθευτή ανά είδος ο οποίος αλλάζει μετά από κάθε αξιολόγηση προμηθευτή	ΝΑΙ		
Γ11	Παρακολούθηση αριθμού σύμβασης προμήθειας στην παραγγελία αναλυτικά ανά γραμμή είδους	ΝΑΙ		
Γ12	Πολλαπλές παραδόσεις ανά γραμμή είδους διάσπαση παραγγελίας σε γραμμές	ΝΑΙ		
Γ13	Πολλαπλές αιτήσεις προμήθειας για διάφορα είδη έτσι ώστε να μπορούν να καλύπτονται από μια παραγγελία αγοράς	ΝΑΙ		
Γ14	Πολλαπλοί τρόποι απεικόνισης του χρόνου παράδοσης από προμηθευτή: χρόνος προετοιμασίας παραγγελίας, χρόνος μέχρι την τελική παράδοση, χρόνος παραλαβής.	ΝΑΙ		
Γ15	Η παραγγελία αγοράς μπορεί να περιέχει πολλαπλές παραδόσεις ανά είδος	ΝΑΙ		
Γ16	Μονάδα μέτρησης ειδών προμήθειας με δυνατότητα μετατροπής σε άλλες μονάδες	ΝΑΙ		
Γ17	Αμφίδρομη σύνδεση προμηθευτή με είδος	ΝΑΙ		
Γ18	Επισήμανση προτιμώμενου προμηθευτή ή /και σύμβασης	ΝΑΙ		
Γ19	Κάλυψη των αναγκών για προμήθεια από αποθέματα άλλων συνδεδεμένων τμημάτων ή οργανισμών: Διαχείριση παραγγελιών αγοράς συνδεδεμένη με εσωτερική εξυπηρέτηση παραγγελιών (π.χ. σε περίπτωση επειγόντος να υπάρχει διασύνδεση των ελλείψεων και να μπορεί να ικανοποιηθεί η παραγγελία εσωτερικά από άλλα τμήματα ή οργανισμούς)	ΝΑΙ		
Γ20	Εντολές σταθερής ροής με προσυμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης που παραδίδονται σταδιακά και η ολοκλήρωσή τους ελέγχεται βάσει σύμβασης, βάσει ενός	ΝΑΙ		

	ορίου τζίρου και / ή ποσοτικά.			
Γ21	Επιλογές για έλεγχο της έκδοσης των σταθερών, επαναλαμβανόμενων ή ήδη εγκεκριμένων με συμβόλαιο παραγγελιών	ΝΑΙ		
Γ22	Ειδικός μηχανισμός παρακολούθησης των παραλαβών των παραγγελθέντων	ΝΑΙ		
Γ23	Ειδική πρόβλεψη εγκρίσεων για μη καταμετρούμενα είδη ή είδη που παραλαμβάνονται με ειδικές διαδικασίες	ΝΑΙ		
Γ24	Ειδικές συνθήκες προμήθειας να μπορούν να οριστούν για κάποιο είδος	ΝΑΙ		
Γ25	Ύπαρξη σήμανσης ότι απαιτείται επιθεώρηση ποιοτικού ελέγχου για επιλεγμένα είδη	ΝΑΙ		
Γ26	Ευέλικτα σχόλια για κάθε παραγγελία ή /και γραμμές παραγγελίας: προκαθορισμένα ή με μορφή ελεύθερου κειμένου	ΝΑΙ		
Γ27	Ξεχωριστή ημερομηνία παράδοσης για κάθε γραμμή είδους	ΝΑΙ		
Γ28	Υπολογισμός χρόνων παράδοσης από υποχρεώσεις που περιέχονται σε συμβόλαιο προμηθευτή	ΝΑΙ		
Γ29	Προκαθορισμένοι πίνακες κόστους και κωδικοί κόστους ανά προμηθευτή, ομάδα προμηθευτών	ΝΑΙ		
Γ30	Πρόσβαση σε πραγματικό χρόνο σε αρχείο ιστορικού προμήθειας ενός είδους	ΝΑΙ		
Γ31	Προεπισκόπηση της παραγγελίας αγοράς σε πραγματικό χρόνο προ της έκδοσής της	ΝΑΙ		
Γ32	Παρακολούθηση κατάστασης παραγγελίας αγοράς: π.χ. έχει προηγηθεί, εγκριθεί η αίτηση προμήθειας, είναι προγραμματισμένη/ έκτακτη	ΝΑΙ		
Γ33	Παρακολούθηση κατάστασης γραμμής παραγγελίας: π.χ. έχει εκδοθεί, έχει κλείσει	ΝΑΙ		
Γ34	Σημειώσεις στην παραγγελία αγοράς: στην επιβεβαίωση και στην αλλαγή κατάστασης	ΝΑΙ		
Γ35	Παρακολούθηση επιβεβαίωσης παραγγελίας αγοράς ανά υλικό, ανά παραγγελία από τα τμήματα του οργανισμού	ΝΑΙ		
Γ36	Πλήρως συνδεδεμένη παραγγελία με τη σύμβαση του προμηθευτή	ΝΑΙ		
Γ37	Αυτόματες υπενθυμίσεις για παραβίαση ημερομηνιών παράδοσης	ΝΑΙ		
Γ38	Αυτόματη δημιουργία αριθμού παραγγελίας και ανάθεση του για κάθε σειρά παραγγελιών	ΝΑΙ		
Γ39	Πλήρης διαχείριση των ροών	ΝΑΙ		



	εργασιών (workflows) των διευθύνσεων προμηθειών των μονάδων και της αντίστοιχης διαλειτουργικότητας.			
Γ40	Υπολογισμός συγκεντρωτικών στοιχείων δραστηριότητας προμηθειών ανά οργανωτική μονάδα του οργανισμού και ανά κατηγορίες ειδών	ΝΑΙ		
Γ41	Ύπαρξη μηχανισμού επιλογής προμηθευτή βάσει πρότασης από το σύστημα πιθανών πηγών προμήθειας: προηγούμενες αγορές, συμβάσεις, λίστες προμηθευτών	ΝΑΙ		
<b>Δ</b>	<b>ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΚΑΙ ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ</b>			
Δ1	Λίστες τιμών και εκπτώσεων/ επιβαρύνσεων ανά προμηθευτή, ανά είδος	ΝΑΙ		
Δ2	Εύκολη πρόσβαση στην τελευταία τιμή προμήθειας ενός είδους	ΝΑΙ		
Δ3	Υποστήριξη έκπτωσης/ επιβάρυνσης ανά παραγγελία και ανά γραμμή παραγγελίας	ΝΑΙ		
Δ4	Συμφωνίες τιμών με πολλαπλούς προμηθευτές και πολλαπλά επίπεδα όρων	ΝΑΙ		
Δ5	Ημερομηνίες ενεργοποίησης και λήξης ισχύος για τιμές, για εκπτώσεις	ΝΑΙ		
Δ6	Επιλογή προμηθευτή, σε συγκεκριμένο είδος, από το χρήστη βασισμένη σε βέλτιστη τιμή και εκπτώσεις	ΝΑΙ		
Δ7	Αυτόματος υπολογισμός τιμών παραγγελίας βασισμένος σε τιμές σύμβασης ή προσφοράς προμηθευτή	ΝΑΙ		
Δ8	Μηχανισμός μαζικής ανανέωσης τιμών και σχετικών εκπτώσεων επιβαρύνσεων προμηθευτών	ΝΑΙ		
<b>Ε</b>	<b>ΣΥΜΒΟΛΑΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ</b>			
E1	Ορισμός συμφωνιών με προμηθευτές σε διάφορα επίπεδα κατ' επιλογή: συμφωνία σε γενικούς όρους, σε κατηγορίες προϊόντων, ή /και αναλυτικά ανά προϊόν	ΝΑΙ		
E2	Υποστήριξη πολλών τύπων συμβολαίου	ΝΑΙ		
E3	Ημερομηνίες έναρξης και λήξης συμβολαίου	ΝΑΙ		
E4	Συμφωνίες για μέρες παράδοσης για συγκεκριμένη ποσότητα, μέγιστη, ελάχιστη ποσότητα	ΝΑΙ		
E5	Συμφωνίες για τιμές και εκπτώσεις	ΝΑΙ		
E6	Αλλαγή τιμής ανά κατηγορία προϊόντος, κατηγορία προμήθειας	ΝΑΙ		
E7	Δυνατότητα για έκπτωση που δίνεται	ΝΑΙ		

	υπό όρους			
E8	Επιβεβαιώσεις και εγκρίσεις συμβολαίων	ΝΑΙ		
E9	Διατήρηση ιστορικού συμβολαίων	ΝΑΙ		
E10	Σύνδεση δεδομένων συμβολαίων με μηχανισμό υπολογισμού ελλείψεων στις αποθήκες	ΝΑΙ		
E11	Σύνδεση των εντολών προμήθειας υλικών σε προμηθευτές για προμήθειες που υλοποιούνται βάσει συμβάσεων έργου	ΝΑΙ		
E12	Σύνδεση των πρωτοκόλλων παραλαβής υλικών με συμβάσεις προμήθειας	ΝΑΙ		
E13	Έκδοση λίστας υλικών και αναφορά αίτησης υλικού στη σχετική σύμβαση προμήθειας	ΝΑΙ		
E14	Προειδοποιήσεις σε περίπτωση αθέτησης των όρων της σύμβασης (π.χ. τιμής πώλησης του προμηθευτή μεγαλύτερη από την συμφωνηθείσα)	ΝΑΙ		
E15	Σύνδεση των αιτήσεων προμήθειας υλικών με διαγωνισμούς (π.χ. από τα επιμέρους τμήματα του οργανισμού να μπορεί κανείς να πάρει την πληροφόρηση με ποιο διαγωνισμό /εντολή αγοράς θα ικανοποιηθεί η αίτηση)	ΝΑΙ		
E16	Δημιουργία οικονομικών δεικτών για αξιολόγηση προμηθευτών	ΝΑΙ		
E17	Έκδοση συγκριτικών πινάκων επιλογής με κριτήρια οριζόμενα από το χρήστη (π.χ. την χαμηλότερη τιμή)	ΝΑΙ		
E18	Παραμετρικά πεδία στα συμβόλαια για χρήση σύμφωνα με τις ανάγκες του οργανισμού	ΝΑΙ		
E19	Σύνδεση προμηθευτή με συμβάσεις συγκεκριμένου έργου	ΝΑΙ		
E20	Έκδοση-εκτύπωση καταστάσεων για διαγωνισμούς, εξωσυμβατικές αγορές, αναθέσεις έργου κλπ.	ΝΑΙ		
E21	Έκδοση καταστάσεων για συμβάσεις αγοράς και συμβάσεις συντήρησης	ΝΑΙ		
E22	Έκδοση συγκριτικών καταστάσεων για τιμές διάθεσης ειδών ανά προμηθευτή	ΝΑΙ		
E23	Έκδοση καταστάσεων αξιολόγησης συμβάσεων αγοράς και συντήρησης	ΝΑΙ		
E24	Αυτόματη εισαγωγή στο σύστημα των προσφορών προμηθευτών που συμμετέχουν στους διαγωνισμούς (προσφερόμενα είδη, τιμές κλπ)	ΝΑΙ		
E25	Δημιουργία και παρακολούθηση πινάκων καθορισμού βαθμολογίας ανά προμηθευόμενο είδος και προμηθευτή	ΝΑΙ		
E26	Δημιουργία σύνθετων ερωτημάτων του χρήστη (ad-hoc queries) πάνω	ΝΑΙ		

	στις συμβάσεις (full text search)			
<b>Z</b>	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ</b>			
Z1	Όλα τα τμήματα του οργανισμού που ασχολούνται με προμήθειες θα πρέπει να είναι συνδεδεμένα με το κοινό σύστημα προμηθειών.	ΝΑΙ		
Z2	Κεντρική διαχείριση παραγγελιών - προμηθειών. Εντολές διαφόρων σημείων να μπορούν να ενοποιηθούν και να υποβληθούν στον προμηθευτή συγκεντρωτικά αλλά με δυνατότητα επιμέρους παραλαβών από τα διάφορα σημεία	ΝΑΙ		
Z3	Κατηγοριοποίηση προϊόντων και με βάση τον τύπο της επιτρεπτής προμήθειας	ΝΑΙ		
Z4	Μηχανισμοί ελέγχου προμηθειών για παραλαβές, χρόνους παράδοσης	ΝΑΙ		
Z5	Διατήρηση ιστορικών δεδομένων παραγγελιών αγοράς για λόγους ελέγχου	ΝΑΙ		
Z6	Μηχανισμός ηλεκτρονικής έγκρισης παραγγελίας αγοράς.	ΝΑΙ		
Z7	Όριο αναπαραγγελίας προϊόντος και υπολογισμός προγνώσεων	ΝΑΙ		
Z8	Δημιουργία προτάσεων για προμήθεια βασισμένη σε διαθέσιμο απόθεμα και όριο αναπαραγγελίας	ΝΑΙ		
Z9	Αυτόματη δημιουργία παραγγελιών για ανανέωση αποθέματος βασισμένη σε προτάσεις για προμήθεια που έγιναν αποδεκτές	ΝΑΙ		
Z10	Υπολογισμός ελλείψεων βάσει και άλλων μεγεθών του είδους εκτός από το υπόλοιπο του είδους	ΝΑΙ		
Z11	Αναγνώριση εξουσιοδοτημένων υπευθύνων αγοραστών με διάφορες μεθόδους	ΝΑΙ		
Z12	Παρακολούθηση ιστορικότητας των παραγγελιών αγορών σε πραγματικό χρόνο	ΝΑΙ		
Z13	Αναλυτικά στατιστικά αγοράς κατά περιοχή, τύπο οργανισμού, τύπο παραγγελίας, κατηγορία προμηθευτή, προμηθευτή, τιμοκατάλογο, είδος αποθήκης, ανά είδος, κατηγορία είδους	ΝΑΙ		
Z14	Σύγκριση παραγγελιών αγορών με τους εγκεκριμένους προϋπολογισμούς αγορών	ΝΑΙ		
Z15	Εξουσιοδότηση για συνολική έγκριση τιμολογίου βασισμένη σε Εντολές αγοράς και σε γραμμές παραγγελιών	ΝΑΙ		
Z16	Άμεσα συνδεδεμένος έλεγχος αποσταθέντων υλικών και παραλαβή με ενημέρωση αποθήκης	ΝΑΙ		
<b>H</b>	<b>ΑΝΑΦΟΡΕΣ</b>			

H1	Online άντληση πληροφοριών για τρέχουσες Εντολές αγορών	ΝΑΙ		
H2	Online συνεχής παρακολούθηση σταδίων των παραγγελιών αγορών	ΝΑΙ		
H3	Online άντληση πληροφοριών για τις ενέργειες που αφορούν προγραμματιζόμενες Εντολές αγοράς	ΝΑΙ		
H4	Εντολές αγορών που έχουν εκδοθεί ανά υπεύθυνο προμηθειών συγκεκριμένων ομάδων ειδών, ανά είδος, ανά προμηθευτή, ανά σύμβαση	ΝΑΙ		
H5	Ανάλυση των προμηθειών που έχουν δρομολογηθεί, έχουν εκδοθεί και έχουν δεσμευτεί οι προμηθευτές για παραδόσεις	ΝΑΙ		
H6	Ανάλυση των προμηθειών που έχουν επιβεβαιωθεί με ανάλυση χρόνων παραλαβών	ΝΑΙ		
H7	Συγκρίσεις προσφορών προμηθευτών, παραγγελιών και ιστορικότητας αγορών ανά είδος	ΝΑΙ		
H8	Report για καθυστερούμενες παραγγελίες ή για υπόλοιπα παραγγελιών που έχουν παραληφθεί μερικώς	ΝΑΙ		
H9	Report με προτάσεις για επαναδιαπραγματεύσιμα συμβόλαια (που στηρίζονται σε κριτήρια όπως η αύξηση αγορών από συγκεκριμένο προμηθευτή -σε ποσότητες και αξίες ανά είδος)	ΝΑΙ		
H10	Μηχανισμός πολλαπλών ειδοποιήσεων με ηλεκτρονικό τρόπο και με λίστα για είδη που βρίσκονται σε έλλειψη, π.χ. βάσει προβλεπόμενων αγορών - προγραμματισμένων, βάσει δεικτών αποθήκης κλπ.)	ΝΑΙ		
H11	Λίστα πρόβλεψης απαίτησης για παραγγελία αποθέματος	ΝΑΙ		
H12	Υπενθύμιση προμηθευτή για ανεπιβεβαίωτες Εντολές αγορών ή παραγγελιών που δεν έχουν παραδοθεί	ΝΑΙ		
H13	Αυτόματη υπενθύμιση για διορθωτικές κινήσεις σε μη επιβεβαιωμένες Εντολές αγοράς (π.χ. ηλεκτρονική ειδοποίηση προμηθευτή)	ΝΑΙ		
H14	Συχνότητα τζίρου προϊόντος κατά προϊόν και κατηγορία προϊόντος, συχνότητα προμήθειας	ΝΑΙ		
H15	Λίστα τιμών αποθήκης και αποθέματος κατά αποθήκη, σύνολο προϊόντων, ειδικές Εντολές αγοράς	ΝΑΙ		
H16	Παρακολούθηση ιστορικότητας προμηθειών σε πραγματικό χρόνο συμπεριλαμβανομένου ακόμη και του συσχετιζόμενου κειμένου	ΝΑΙ		

Θ	ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ			
Θ1	Δημιουργία συμβολαίων για επαναληπτικές προμήθειες ειδών, με συγκεκριμένα χρονικά περιθώρια παραγγελιών και αντίστοιχων παραδόσεων, με πιθανή δέσμευση σε ποσότητες παραγγελίας και ύψος συμβολαίου	ΝΑΙ		
Θ2	Όρια για το ύψος των συμβολαίων προμήθειας που θα επαναληφθούν σε ποσότητες και αξία	ΝΑΙ		
Θ3	Συνεχώς επαναλαμβανόμενες παραγγελίες αγορών με έλεγχο για την συμμόρφωση τους βάσει συμβολαίου	ΝΑΙ		
Θ4	Διαχείριση των συνθηκών και όρων παράδοσης του προμηθευτή για επαναληπτική προμήθεια μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες	ΝΑΙ		
Θ5	Κάλυψη διαδικασίας έγκρισης για επανάληψη προμήθειας από συγκεκριμένο προμηθευτή	ΝΑΙ		
Θ6	Ανάλυση πληροφοριών παράδοσης και αποστολής ανά γραμμή παραγγελίας σε επαναληπτική προμήθεια	ΝΑΙ		
Θ7	Δημιουργία ειδικού εντύπου χρονοδιαγράμματος παραδόσεων προμηθευτή (διαθέσιμο και σε ηλεκτρονική μορφή) για την ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων (υπεύθυνοι παραλαβών στις αποθήκες, τμήμα προμηθειών κλπ)	ΝΑΙ		
Θ8	Καθορισμός ημερολογίου παραλαβών	ΝΑΙ		
Θ9	Διαθέσιμη για κάθε προμηθευτή η ιστορικότητα των τιμών προμήθειας του ίδιου είδους			
Θ10	Ηλεκτρονική αποστολή του προγράμματος παραλαβών σε όλους τους ενδιαφερομένους	ΝΑΙ		
Θ11	Δημιουργία αιτήσεων διαγωνισμών από αντίστοιχους προηγούμενων ετών	ΝΑΙ		
<b>I</b>	<b>ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>			
I1	Λεπτομερειακές αναφορές άφιξης και παραλαβής αγαθών (π.χ. παραλαμβάνων, χρόνος, τόπος, περιεχόμενο)	ΝΑΙ		
I2	Σειρά παραλαβών & αριθμός παραλαβής	ΝΑΙ		
I3	Παραλαβές ανά προμηθευτή και σύμβολαιο	ΝΑΙ		
I4	Συγκεντρωτικές παραλαβές διαφορετικών παραγγελιών αγοράς στην περίπτωση μιας φόρτωσης-άφιξης	ΝΑΙ		

I5	Οργάνωση αρίθμησης παραλαβών: τουλάχιστον σειριακή	ΝΑΙ		
I6	Απόρριψη παραλαβών λόγω ελαττωματικότητας ή από άλλους λόγους και αναλυτικής καταγραφής σε πραγματικό χρόνο την ώρα της παραλαβής	ΝΑΙ		
I7	Η κίνηση παραλαβής πρέπει να περιέχει τουλάχιστον αριθμό πιστοποίησης του προμηθευτή, αριθμό παρτίδας, προμηθευτή, αποτελέσματα ποιοτικού ελέγχου	ΝΑΙ		
I8	Επισήμανση όταν η μονάδα μέτρησης της παραλαβής είναι διαφορετική από τη μονάδα μέτρησης της παραγγελίας και δυνατότητα αναγωγής στην αρχική μονάδα, χρησιμοποιώντας τύπους μετατροπής, για να γίνει άμεσα η σύγκριση	ΝΑΙ		
I9	Έκδοση παραστατικού το οποίο να υπογράφεται, για διαφοροποιήσεις ανάμεσα στο συνοδευτικό ΔΑ και στην πραγματική παραλαβή. Το σύστημα πρέπει να διαχειρίζεται τις διαφορές αυτές	ΝΑΙ		
I10	Λεπτομερής αναφορά απόρριψης παραλαβών που περιλαμβάνει σειρά ενεργειών και λόγους απόρριψης	ΝΑΙ		
I11	Αναφορά απορριφθέντων υλικών ανά συμβόλαιο	ΝΑΙ		
I12	Έκδοση εντύπου με λεπτομέρειες για επιστροφή στον προμηθευτή και πιστωτικό σημείωμα και δυνατότητα εκτύπωσης αντίστοιχου γράμματος αξιώσεων για παραλαβή ασύμβατων, μη συμμορφούμενων ειδών, προκειμένου να συνοδεύει την επιστροφή αγαθών ή για αξίωση αντικατάστασης των παραληφθέντων ειδών	ΝΑΙ		
I13	Επιλογή για αποδοχή και κλείσιμο μιας παραγγελίας ή διατήρησης εκκρεμοτήτων	ΝΑΙ		
I14	Εντολή για αναθεώρηση παραγγελίας, με διαδικασίες έγκρισης	ΝΑΙ		
I15	Εκ νέου επιθεώρηση εισερχομένων	ΝΑΙ		
I16	Σημειώσεις (freetext) σε παραληφθέντα είδη	ΝΑΙ		
I17	Μετατροπή της παραλαβής σε τιμολόγιο ή καταχώρισης τιμολογίου κατά την παραλαβή	ΝΑΙ		
I18	Σύγκριση παραλαβών με ελλείψεις υλικών που έχουν αναφερθεί	ΝΑΙ		
I19	Συγκεντρωτική παρακολούθηση παραλαβών από προμηθευτή την ώρα της άφιξης	ΝΑΙ		
I20	Αρχείο και παρακολούθηση λαθών	ΝΑΙ		

	παραλαβής			
I21	Ημερομηνία λήξης για διατήρηση στο ράφι ορισμένων αναλώσιμων ειδών (μελάνια κ.λπ.)	ΝΑΙ		
I22	Αντιστοίχιση τιμολογίου προμηθευτή με παραγγελία αγοράς και μηχανισμός σύγκρισης	ΝΑΙ		
I23	Αυτόματη ενημέρωση κόστους προμήθειας στην παραλαβή (προϋπολογιστικά) και στη τιμολόγηση (απολογιστικά)	ΝΑΙ		
I24	Ενημέρωση στατιστικών των προμηθειών	ΝΑΙ		
I25	Ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής με το προϋπολογιστικό κόστος στην παραλαβή	ΝΑΙ		
<b>K</b>	<b>ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ ONLINE</b>			
K1	Δημιουργία παραγγελιών σταθερής ροής με διασύνδεση με το συμβόλαιο ή με την κύρια συμφωνία με προμηθευτή	ΝΑΙ		
K2	Δημιουργία πολλών επιμέρους παραγγελιών μιας ευρύτερης συνολικής παραγγελίας, κάθε μια από τις οποίες αποδεσμεύει αξίες από το σύνολο των προς παράδοση ειδών ενός συμβολαίου	ΝΑΙ		
K3	Παροχή της δυνατότητας πολλών επιμέρους παραγγελιών μιας συνολικής, με παρακολούθηση σε επίπεδο γραμμής είδους όπου αποδεσμεύονται ποσότητες από την συνολική παραγγελία	ΝΑΙ		
K4	Μετάβαση του χρήστη από την επιμέρους παραγγελία στη συνολική και το αντίστροφο	ΝΑΙ		
K5	Παροχή της δυνατότητας για online αίτηση για προμήθεια από το χρήστη, με αντίστοιχη διαδικασία έγκρισης	ΝΑΙ		
K6	Παροχή της δυνατότητας να δημιουργηθεί μια νέα αίτηση για προμήθεια παρόμοια με μια υπάρχουσα χρησιμοποιώντας μια λειτουργία αντιγραφής ή επανάληψης	ΝΑΙ		
K7	Κάθε δημιουργία αναφοράς για τον προμηθευτή πρέπει να είναι σε πραγματικό χρόνο, συμπεριλαμβανόμενης και της παραγγελίας αγοράς	ΝΑΙ		
K8	Υποχρεωτική δημιουργία παραγγελίας αγοράς (Εντολής Αγοράς) από υπάρχουσα αίτηση για προμήθεια, κατόπιν εφαρμογής των διαδικασιών εγκρίσεων	ΝΑΙ		
K9	Αναζήτηση του αρχείου προμηθευτών με χρήση διακριτικού τίτλου προμηθευτή ή με άλλο εύχρηστο	ΝΑΙ		

	τρόπο			
K10	Παροχή της δυνατότητας να εξάγονται και να στέλνονται ηλεκτρονικά στους προμηθευτές αρχεία	ΝΑΙ		
<b>Λ</b>	<b>ΑΝΑΦΟΡΕΣ</b>			
Λ1	Εκτύπωση πληροφοριών από γραμμές ειδών ανοιχτών παραγγελιών, ανά προμηθευτή, αριθμό είδους, ημερομηνία παράδοσης, ή χρηματική αξία	ΝΑΙ		
Λ2	Δημιουργία αναφορών παραβιασμένων ημερομηνιών παράδοσης ανά προμηθευτή ή αριθμό είδους με σειρά ημερομηνίας παράδοσης	ΝΑΙ		
Λ3	Αυτόματη υπενθύμιση για την αποστολή καθυστερημένων μεταφορών στον προμηθευτή μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	ΝΑΙ		
<b>Μ</b>	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ</b>			
M1	Διαχείριση παραλαβών (από το εσωτερικό ή το εξωτερικό) των προς μετάδοση υλικών σύνδεση με τους κατάλληλους Τίτλους προγράμματος.	ΝΑΙ		
M2	Χαρακτηρισμός του υλικού ανάλογα με τον τύπο του (master, broadcast, copy, script) και υποστήριξη συνοδευτικών εγγράφων για τη μεταφορά του (Δελτία Αποστολής, Φορτωτικές κλπ.)	ΝΑΙ		
M3	Διαχείριση «αποθήκης ταινιών». Υποστήριξη όλων των κινήσεων (εισαγωγή στην αποθήκη, εξαγωγή από την αποθήκη, αλλαγή θέσης κλπ.)	ΝΑΙ		
M4	Ποσοτική και αξιακή παρακολούθηση.	ΝΑΙ		
M5	Σύνδεση ταινίας με σταθερή θέση στην αποθήκη και ενημέρωση παγίων και δικαιωμάτων θέασης.	ΝΑΙ		
M6	Παρακολούθηση κόστους υποτιτισμού-μεταγλωττισμού	ΝΑΙ		
M7	Αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ θα συνεργαστεί με τον υπεύθυνο έργου του Αναδόχου προκειμένου να καθοριστούν οι διαδικασίες μετάπτωσης από την υπάρχουσα εφαρμογή που χρησιμοποιεί η ΕΡΤ.	ΝΑΙ		
	<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ</b>			
N1	Δυνατότητα δημιουργίας ετήσιου προγράμματος με επιλογή εκπομπών οποιασδήποτε κατηγορίας και δήλωση του αριθμού των προβολών. Προϋπολογισμός του ετήσιου πλάνου.	ΝΑΙ		
N2	Δημιουργία βραχυπρόθεσμου πλάνου. Από λίστα διαθεσίμων προβολών να	ΝΑΙ		



	επιλέγει συγκεκριμένα προγράμματα προς προβολή για καθορισμένες ημερομηνίες και ζώνες. Προϋπολογισμός του κόστους προμήθειας των εκπομπών			
N3	Στη διαδικασία προγραμματισμού να υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας διαφόρων σεναρίων από το χρήστη. Όταν ένα σενάριο οριστικοποιείται να αποστέλλεται στη Ροή.	ΝΑΙ		
N4	Θα πρέπει να υπάρχει μια άμεση συσχέτιση σε κάθε δομικό στοιχείο της αλληλουχίας με τις οντότητες των άλλων υποσυστημάτων (Οικονομικό Τμήμα, Εμπορικό Τμήμα, Ταινιοθήκη) έτσι ώστε να παρέχει την δυνατότητα παροχής πληροφοριών σχετικά με την κοστολόγηση (άμεση και έμμεση) του κάθε δομικού στοιχείου αλλά και τα έσοδα που αντανakλούν στο στοιχείο αυτό.	ΝΑΙ		

#### 5.5 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΓΙΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΓΙΩΝ</b>			
1	Κατηγοριοποίηση παγίων ανά φυσική τοποθεσία του οργανισμού και παρακολούθηση πλήρους ιστορικότητας διακινήσεων μεταξύ των τοποθεσιών.	ΝΑΙ		
2	Δυνατότητα παραμετροποίησης του βασικού αρχείου των παγίων ώστε να εμφανίζονται τα κατάλληλα πεδία ανά κατηγορία παγίων.	ΝΑΙ		
3	Δυνατότητα ορισμού πολλών τύπων αποσβέσεων για τα ίδια πάγια και αντιπαραβολής αυτών (π.χ. Φορολογικών αποσβέσεων, Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα κλπ).	ΝΑΙ		
4	Καθοριζόμενα από το χρήστη ελεύθερα πεδία στην καρτέλα του παγίου για χρήση και κατηγοριοποίηση ανάλογα με τις ανάγκες του οργανισμού.	ΝΑΙ		
5	Τήρηση σειριακού αριθμού παγίου ή /και μοντέλου κατασκευής	ΝΑΙ		
6	Ανάλυση ενός παγίου στα απαρτιζόμενα μέρη του ( π.χ. Για Η/Υ ανάλυση σε οθόνη, πληκτρολόγιο, Router κλπ)	ΝΑΙ		
7	Εντοπισμός παγίου βάσει συνδυασμού	ΝΑΙ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

	κριτηρίων οργανισμού, τμήματος, κωδικού παγίου και τύπου, τοποθεσία, σειριακού αριθμού, αριθμού παραγγελίας, τιμολογίου αγοράς κλπ.			
8	Παρακολούθηση παγίων που προέρχονται από χρηματοδοτική μίσθωση (leasing)	ΝΑΙ		
9	Διαχωρισμός και παρακολούθηση παγίων που προέρχονται από χρησιδάνεια (πάγια τρίτων) και χρησιμοποιούνται στις εγκαταστάσεις του οργανισμού.	ΝΑΙ		
10	Παρακολούθηση των άυλων περιουσιακών στοιχείων (φήμη-πελατεία κλπ)	ΝΑΙ		
11	Τήρηση παγίων που δεν αποσβένονται	ΝΑΙ		
12	Διασύνδεση του υποσυστήματος αγορών με τα πάγια και αυτόματη μετάπτωση των αγορών παγίων βάσει τιμολογίων προμηθευτών στο υποσύστημα παγίων	ΝΑΙ		
13	Άμεση προβολή και αντιπαραβολή του προμηθευτή και τιμολογίου αγοράς παγίου ακόμη και αν έχει καταχωρηθεί από το υποσύστημα των αγορών	ΝΑΙ		
14	Άμεση προβολή της ημερομηνίας κτήσης παγίου , αξίας κτήσης κλπ	ΝΑΙ		
15	Διασύνδεση με λογαριασμό αποσβέσεων για τον αυτόματο υπολογισμό των αποσβέσεων και την on-line ενημέρωση του ισοζυγίου και του μητρώου παγίων.	ΝΑΙ		
16	Απόσβεση με πολλούς συντελεστές απόσβεσης ανά κατηγορία παγίων	ΝΑΙ		
17	Τήρηση πρόσθετων αποσβέσεων ανά κατηγορία παγίων	ΝΑΙ		
18	Υπολογισμός μηνιαίων αποσβέσεων ή αποσβέσεων για κάποιο μεσοδιάστημα (π.χ. ανά δίμηνο, τρίμηνο κλπ)	ΝΑΙ		
19	Συγκεντρωτική ή αναλυτική ενημέρωση των εγγραφών αποσβέσεων στην Γενική Λογιστική	ΝΑΙ		
20	Ορισμός και χρήση διαφορετικών μεθόδων απόσβεσης (σταθερή , φθίνουσα απόσβεση κλπ) ανά πάγιο και ανά κατηγορία παγίου	ΝΑΙ		
21	Ξεχωριστή τήρηση και	ΝΑΙ		

	παρακολούθηση της αναπροσαρμογής παγίων βάσει των εκάστοτε νόμων (συμπεριλαμβανομένου του φορολογικού νόμου)			
22	Αυτόματη δημιουργία των άρθρων Γενικής Λογιστικής των αποσβέσεων	ΝΑΙ		
23	Τμηματική ή ολική πώληση ενός παγίου και αυτόματου υπολογισμού των κερδών /ζημιών με ταυτόχρονη ενημέρωση της Λογιστικής	ΝΑΙ		
24	Αυτόματος υπολογισμός αποσβέσεων την ημέρα πώλησης ή της καταστροφής του παγίου	ΝΑΙ		
25	Διενέργεια σεναρίων αποσβέσεων για μελλοντικές περιόδους	ΝΑΙ		
26	Κατάργηση /καταστροφή παγίου	ΝΑΙ		
27	Βελτιώσεις / προσθήκες σε πάγια	ΝΑΙ		
28	Πλήρης διασύνδεση με το υποσύστημα συντήρησης για την διαχείριση της συντήρησης του παγίου εξοπλισμού	ΝΑΙ		
29	Δημιουργία προϋπολογισμών αγοράς παγίων και σύγκριση απολογιστικών αγορών με προϋπολογισμούς	ΝΑΙ		
30	Ορισμός Κέντρων κόστους εξωλογιστικής κοστολόγησης που συνδέονται με τα κέντρα κόστους της Αναλυτικής Λογιστικής	ΝΑΙ		
31	Υπολογισμός αποσβέσεων ανά κοστολογικό αντικείμενο και εκτίμηση μελλοντικών αποσβέσεων ανά κοστολογικό αντικείμενο	ΝΑΙ		
32	Online προβολή των κινήσεων του κάθε παγίου.	ΝΑΙ		
33	Online προβολή της τρέχουσας αξίας του παγίου ανάλογα με το χρησιμοποιούμενο συντελεστή και μέθοδο απόσβεσης	ΝΑΙ		
34	Online προβολή της αξίας κτήσης και της λογιστικής αξίας Παγίων	ΝΑΙ		
35	Πλήρης σειρά εκτυπώσεων κυρίως: Θεωρημένο μητρώο παγίων, Βιβλίο επενδύσεων, Αποσβέσεις Περιόδου και Χρήσης, καταστάσεις αποσβεσθέντων, μη ενεργών και αναπροσαρμοσθέντων παγίων κλπ	ΝΑΙ		
36	Συγκριτικές καταστάσεις διαφορετικού τρόπου υπολογισμού αποσβέσεων παγίων και υπολογισμός των αποκλίσεων μεταξύ αυτών.	ΝΑΙ		



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε**

37	Δυνατότητα διακοπής της απόσβεσης ενός παγίου για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και επανέναρξής της με πλήρης ιστορικότητα των διαστημάτων ενεργοποίησης-απενεργοποίησης	ΝΑΙ		
38	Παρακολούθηση ιδιοκατασκευής παγίου και τελικής καταχώρισης στο μητρώο.	ΝΑΙ		
39	Σύνδεση αρχείου παγίου με αριθμό μητρώου εργαζομένου.	ΝΑΙ		
40	Για τα άυλα περιουσιακά στοιχεία της ΕΡΤ να παρέχεται η δυνατότητα διάκρισης σε <ul style="list-style-type: none"><li>- Τηλεοπτικό πρόγραμμα κυριότητας</li><li>- Μισθωμένο Τηλεοπτικό πρόγραμμα (π.χ κινηματογραφικές ταινίες)</li></ul>	ΝΑΙ		
41	Για το πρόγραμμα κυριότητας να παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης των προβολών προγράμματος	ΝΑΙ		
42	Οι επαναλήψεις του προγράμματος κυριότητας να ενημερώνουν αυτόματα τις αντίστοιχες καταχωρήσεις των πνευματικών δικαιωμάτων του προγράμματος δημιουργώντας τις αντίστοιχες ενημερώσεις λογιστικής.			
43	Για το μισθωμένο πρόγραμμα να παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης των προβολών προγράμματος σε συνάρτηση με το χρόνο μίσθωσης και τα δικαιώματα προβολών.	ΝΑΙ		
44	Μετάπτωση υπαρχόντων δεδομένων από το σύστημα παγίων της ΕΡΤ με κατάλληλες παραμετροποιήσεις που θα συμφωνηθούν με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΡΤ.	ΝΑΙ		

**5.6 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΥΛΙΚΩΝ</b>			
A	<b>ΑΠΟΘΗΚΕΣ</b>			
A1	Αναζητήσεις και δημιουργία	ΝΑΙ		

	αναφορών που παρουσιάζουν την κατάσταση της αποθήκης με διάφορα κριτήρια (τουλάχιστον κατηγορία είδους, τον κωδικό είδους, σειριακό αριθμό, αριθμό κατασκευαστή)			
A2	Παρουσίαση της αποτίμησης των αποθεμάτων ανά κωδικό είδους, κατηγορία ειδών, εγκατάσταση κλπ	ΝΑΙ		
A3	Αναζητήσεις και δημιουργία αναφορών που παρουσιάζουν ελλείψεις σε είδη / είδη για τα οποία πρέπει να γίνουν νέες παραγγελίες	ΝΑΙ		
A4	Αναζητήσεις και δημιουργία αναφορών που αφορούν κινήσεις αποθήκης ανά είδος, αποθηκευτικό χώρο, και τύπο κίνησης	ΝΑΙ		
A5	Αναζητήσεις και δημιουργία αναφορών που αφορούν σύνοψη κινήσεων αποθήκης δίνοντας ημερομηνίες από και έως (Συνολικές εξαγωγές – εισαγωγές του είδους στις αποθήκες και υπόλοιπο αποθήκης)	ΝΑΙ		
A6	Προβολή στοιχείων παραστατικού απευθείας από την καρτέλα αποθήκης του είδους	ΝΑΙ		
A7	Δημιουργία / έγκριση λίστας ζητούμενων ειδών για εξαγωγή από την αποθήκη σε πραγματικό χρόνο.	ΝΑΙ		
A8	Πρόσβαση και διαχείριση αποθηκών και αποθεμάτων μέσω Web browser	ΝΑΙ		
A9	Αμφίδρομη διασύνδεση προμηθευτών και κατασκευαστών με είδη (απεριόριστο πλήθος πιθανών κωδικών προμηθευτών και κατασκευαστών ανά είδος) και δυνατότητα αναζήτησης προμηθευτή ή κωδικού είδους χρησιμοποιώντας ειδικούς χαρακτήρες (Wildcards) (για παράδειγμα: `*`, `?`)	ΝΑΙ		
A10	Εσωτερική αμφίδρομη διασύνδεση ανάμεσα στους κωδικούς ειδών που παρέχει ένας προμηθευτής (π.χ. από τον κωδικό είδους να βλέπουμε προμηθευτή και από εκεί άλλα είδη που παρέχει αυτός)	ΝΑΙ		
A11	Παρουσίαση κοστολογικού αντικειμένου χρέωσης ειδών Αποθήκης	ΝΑΙ		
A12	Δημιουργία επείγουσών παραγγελιών αγοράς με είδη που μπορούν να	ΝΑΙ		

	μεταφερθούν γρήγορα. Ο χρήστης πρέπει να έχει πρόσβαση σε πληροφορίες για "ελεύθερα προς διάθεση" προϊόντα του προμηθευτή, και να δημιουργεί παραγγελίες στις οποίες να μπορεί να καταχωρήσει και συγκεκριμένο τόπο αποστολής			
A13	Καταχώριση και εντοπισμός χώρας προέλευσης των ειδών	ΝΑΙ		
<b>B</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>			
B1	Διαφορετικοί κωδικοί για κάθε τύπο κίνησης στη διαχείριση αποθήκης	ΝΑΙ		
B2	Πρόβλεψη από το σύστημα για πολλαπλές εγκαταστάσεις, αποθήκες, χώρους χρήσης, χώρους καταγραφής των ειδών. Ανεξάρτητη ή / και ενοποιημένη διαχείριση απεριόριστων αποθηκευτικών χώρων	ΝΑΙ		
B3	Διαδικασία για αυτοματοποιημένη καταχώριση κωδικού είδους σε μία ή περισσότερες αποθήκες ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
B4	Ταχύτατη καταχώριση ενδοδιακινήσεων από χώρο σε χώρο, με προαιρετική την αυτόματη δημιουργία κινήσεων εισαγωγής στον χώρο της παραλαβής. Υποστήριξη RFID και barcode στις ενδοδιακινήσεις.	ΝΑΙ		
B5	Περιοδική καταμέτρηση ειδών (φυσική απογραφή) που να περιλαμβάνει: -Εκτύπωση βοηθητικών φύλλων καταγραφής -Αυτόματη δημιουργία διορθωτικών κινήσεων με απλή καταχώριση της καταμέτρησης - Υποστήριξη επανακαταμέτρησης για κάποια είδη όταν υπάρχει αμφιβολία - Δημιουργία ομάδων ειδών που να υπόκεινται σε συχνό έλεγχο με περιοδικές καταμετρήσεις - Δυνατότητα εγκρίσεων των διαφορών καταμέτρησης	ΝΑΙ		
B6	Πολλαπλές μονάδες μέτρησης ανά είδος με καθοριζόμενη από το χρήστη συσχέτιση μεταξύ τους. Ολοκληρωμένη διαχείριση διαστάσεων (μήκος, πλάτος, ύψος ή / και άλλων ειδικών συντελεστών). Ευέλικτος μηχανισμός μετατροπής μονάδων μέτρησης.	ΝΑΙ		
B7	Πρόβλεψη από το σύστημα	ΝΑΙ		

	διόρθωσης των διαφορών που προκύπτουν από μετατροπές μονάδων μέτρησης			
B8	Ποιοτικός έλεγχος και διατήρηση ιστορικού ποιοτικού ελέγχου για τα είδη που έχει αποστείλει ένας προμηθευτής	ΝΑΙ		
B9	Διαχείριση ειδών ανά παρτίδα ή σειριακό αριθμό και υποπαρτίδες. (Διαχείριση παρτίδων με παρακολούθηση ημερομηνιών λήξεως ή και άλλων χαρακτηριστικών της κάθε παρτίδας)	ΝΑΙ		
B10	Καθορισμός επιθυμητών ποσοτήτων αποθέματος (όρια αναπαραγγελίας αγοράς) για διευκόλυνση αποθήκευσης και εξαγωγών από την αποθήκη και ανά ομάδες ειδών	ΝΑΙ		
B11	Εξαίρεση ειδών από όρια αναπαραγγελίας αγοράς	ΝΑΙ		
B12	Αναλυτική τήρηση αριθμών σειράς (serial numbers) κατ' είδος. Μαζική καταχώριση συνεχόμενων αριθμών, άμεση προσπέλαση από τις Αγορές, αναλυτική τήρηση κινήσεων αγοράς και τελευταίας διακίνησης	ΝΑΙ		
B13	Δυνατότητα χρήσης ψηφιακού κωδικού (RFID και barcode) των ειδών κατά την παραλαβή και πριν την αποθήκευση. Να υποστηρίζει σάρωση κωδικού σε πραγματικό χρόνο και ενημέρωση της αποθήκης κατά την συλλογή ειδών προς ανάλωση (Picking List)	ΝΑΙ		
B14	Δημιουργία και μαζική εκτύπωση ετικετών για είδη αποθήκης	ΝΑΙ		
B15	Εισαγωγή σχολίων στις κινήσεις με τη μορφή κειμένου (memo) τα οποία να εμφανίζονται στην οθόνη μαζί με την κίνηση. Καταχώριση ελεύθερου κειμένου ανά γραμμή είδους σε διακινήσεις αποθήκης	ΝΑΙ		
B16	Αυτόματο σύστημα συλλογής των ειδών για εξαγωγή από την αποθήκη. Το σύστημα θα παρουσιάζει λίστα των ειδών που πρέπει να συλλεχθούν ταξινομημένα κατά θέση στην αποθήκη (Picking List)	ΝΑΙ		
B17	Ειδικό αρχείο τιμών αγοράς κατά προμηθευτή και παρακολούθηση των	ΝΑΙ		

	ημερομηνιών λήξης ισχύος των τιμοκαταλόγων			
B18	Διαχείριση αποθεμάτων ανταλλακτικών από το σύστημα αποθηκών για μηχανήματα που βρίσκονται σε χρήση	ΝΑΙ		
B19	Αναλυτική τήρηση εναλλακτικών προμηθευτών κατά είδος	ΝΑΙ		
B20	Πρόβλεψη για διαχείριση αποθηκευτικών χώρων που δεν είναι συνδεδεμένα με το σύστημα διαχείρισης αποθήκης για καταγραφή κινήσεων	ΝΑΙ		
B21	Πρόβλεψη από το σύστημα για κατηγοριοποίηση των ειδών κατά A.B.C., που να βασίζεται στη συχνότητα εμφάνισης είδους σε παραγγελίες, σε ιστορικότητα χρήσης ή πρότυπο κόστος (με ορισμό των παραμέτρων από το χρήστη)	ΝΑΙ		
B22	Εμφάνιση προτεινόμενων ειδών κατά την καταχώριση παραγγελίας αγοράς ή διακίνησης που να συνδέεται με λίστα υλικών άμεσης ανάγκης ή μεγάλης κατανάλωσης	ΝΑΙ		
B23	Καταγραφή του ιστορικού αλλαγών των κωδικών είδους, αν επιτραπεί να αλλάζουν	ΝΑΙ		
B24	Παρακολούθηση αποθήκης ανά τμήμα του οργανισμού	ΝΑΙ		
B25	Σχεδιασμός και έλεγχος της αποθήκης με μορφή ανεξάρτητων κυψελών εργασίας	ΝΑΙ		
B26	Διαχείριση απεριόριστων διαφορετικών (εναλλακτικών) κωδικών ανά είδος	ΝΑΙ		
B27	Δυνατότητα χρήσης RFID και Barcode σε όλες τις διακινήσεις μεταξύ αποθηκών, στις παραλαβές, και στις αποστολές	ΝΑΙ		
B28	Συνδεσιμότητα με αναγνώστες (readers) και ετικέτες (labels /tags)	ΝΑΙ		
B29	Δυνατότητα συγκέντρωσης, φιλτραρίσματος και επεξεργασίας στοιχείων RFID	ΝΑΙ		
B30	Δυνατότητα κωδικοποίησης και επανεγγραφής RFID ετικετών (labels / tags)	ΝΑΙ		
B31	Δυνατότητα ενσωμάτωσης μεγάλου όγκου δεδομένων RFID με τα	ΝΑΙ		



	προγράμματα διαχείρισης υλικών			
<b>Γ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΔΕΔΟΜΕΝΑ</b>			
Γ1	Παραμετρικός ορισμός αλφαριθμητικών κωδικών είδους	ΝΑΙ		
Γ2	Αποθήκευση από το σύστημα διαχείρισης αποθηκών στο βασικό αρχείο ειδών τουλάχιστον των ακολούθων πληροφοριών: -Κωδικός είδους -Περιγραφή είδους -Βασική Μονάδα μέτρησης -Εναλλακτικά είδη - Κωδικός κατηγορίας προϊόντος - Μονάδα Μέτρησης Εξαγωγών - Μονάδα Μέτρησης εισαγωγών / αγοράς -Διαστάσεις είδους -Βάρος είδους -Όγκος Είδους -Προμηθευτές Είδους -Κωδικός είδους ανά Προμηθευτή -Κωδικός RFID / barcode	ΝΑΙ		
Γ3	Διαχωρισμός των ειδών σε λογιστικές ομάδες για την κάλυψη των απαιτήσεων του ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ σε σχέση με την Αναλυτική Λογιστική	ΝΑΙ		
Γ4	Εκτεταμένη δυνατότητα για ύπαρξη πεδίων οριζόμενων από το χρήστη στο βασικό πίνακα των ειδών	ΝΑΙ		
Γ5	Πρόβλεψη από το σύστημα για ομαδοποίηση με χρήση κωδικού στα είδη αποθήκης με κριτήριο το όριο ασφαλείας για απόθεμα. Τήρηση ορίων αποθεμάτων ασφαλείας ανά είδος, ομάδα ειδών, και αποθηκευτικό χώρο, με ειδικές καταστάσεις αναπαραγγελίας ή χρήση μαθηματικού τύπου	ΝΑΙ		
Γ6	Δυνατότητα κωδικοποίησης των υλικών με χρήση κλάσεων και χαρακτηριστικών ορισμένων από το χρήστη ( <b>κατηγοριοποίηση</b> )	ΝΑΙ		
<b>Δ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΕΣ</b>			
Δ1	Όλες οι προβλεπόμενες από το ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ εκτυπώσεις (Βιβλίο Αποθήκης, ημερολόγια, ισοζύγια, αναλυτικά καθολικά, αναλυτικά ισοζύγια) με δυνατότητα εξαγωγής σε αρχείο κειμένου ή spreadsheet	ΝΑΙ		
Δ2	Παραγωγή συνοδευτικών εγγράφων που δημιουργούνται από το σύστημα και αφορούν θέματα ροής μεταξύ	ΝΑΙ		

	αποθηκών			
Δ3	Δημιουργία και εκτύπωση αναφοράς που να εμφανίζει τα είδη με: - μηδενικά διαθέσιμα στην αποθήκη - κάτω από το όριο ασφαλείας - κατηγοριοποίηση Α.Β.С.	ΝΑΙ		
Δ4	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση αγορών, αναλώσεων και λοιπών διακινήσεων κάθε είδους σε ποσότητες και αξίες. Μηνιαία ανάλυση σε μορφή Ισοζυγίου -στην καρτέλα κάθε προϊόντος	ΝΑΙ		
Δ5	Πολλαπλοί τρόποι αποτίμησης (όχι συγχρόνως) αποθεμάτων, με αυτόματο υπολογισμό και προβολή των αντίστοιχων τιμών (για παράδειγμα, Κυλιόμενη Μέση, Μέση Σταθμική Τιμή, Μέση Μηνιαία, Τελευταία Τιμή, FIFO, LIFO και πρότυπου κόστους)	ΝΑΙ		
Δ6	Πρόβλεψη από το σύστημα αναφορών αποτίμησης αποθήκης ανά κωδικό είδους, αποθήκη, σημείο διανομής	ΝΑΙ		
Δ7	Εμφάνιση και εκτύπωση αναφορών που να παρουσιάζουν τις κινήσεις ενός είδους, την διακύμανση στην ποσότητα του είδους	ΝΑΙ		
Δ8	Αναφορές αποθήκης ανά συγκεκριμένο είδος, ανά θέση, ανά αποθήκη, ανά τοποθεσία	ΝΑΙ		
Δ9	Εμφάνιση και εκτύπωση αναφορών για όρια ελάχιστου αποθέματος σε συγκεκριμένους αποθηκευτικούς χώρους, αναφορές κατανομών είδους σε αποθήκες, αναφορές κατανομών παρτίδων σε αποθήκες	ΝΑΙ		
Δ10	Δημιουργία αναφορών ανά κωδικό είδους (όλες οι κινήσεις από την τελευταία περιοδική καταμέτρηση)	ΝΑΙ		
Δ11	Παρακολούθηση αγορών και αναλώσεων ανά ημέρα, ή / και για οποιοδήποτε ημερολογιακό διάστημα	ΝΑΙ		
Δ12	Δημιουργία αναφοράς ελλείψεων ειδών	ΝΑΙ		
Δ13	Αυτόματος υπολογισμός αριθμοδεικτών και λοιπών αναλύσεων για κάθε είδος ή ομάδα ειδών όπως π.χ κυκλοφοριακή ταχύτητα	ΝΑΙ		
Δ14	Πρόβλεψη από το σύστημα	ΝΑΙ		

	αναφορών για μη ενεργά, περισευούμενα, ή παρωχημένα είδη αποθήκης. Κατάσταση μη κινηθέντων ειδών σε οποιοδήποτε ημερολογιακό διάστημα ζητηθεί			
Δ15	Αναφορά με είδη που έχουν εξαιρεθεί από τον αυτόματο έλεγχο για υπολειπόμενο / υπερβαίνον απόθεμα	ΝΑΙ		
<b>E</b>	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΤΙΔΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΣΙΩΝ</b>			
E1	Ορισμός πολλαπλών αποθηκευτικών χώρων	ΝΑΙ		
E2	Πολλαπλές θέσεις αποθήκευσης ανά αποθήκη και ανά είδος	ΝΑΙ		
E3	Ορισμός τύπων θέσεων ειδών: απεσταλμένα, προς επιθεώρηση, προς επιστροφή, προς επισκευή, χύμα, ή οριζόμενη από το χρήστη κατηγορία	ΝΑΙ		
E4	Προκαθορισμένες θέσεις αποθήκευσης ανά κατηγορία ή κωδικό είδους	ΝΑΙ		
E5	Ορισμός κατάστασης θέσης: προσωρινή, οριστική	ΝΑΙ		
E6	Αποθήκευση ειδών ανά παρτίδα / σειριακό αριθμό και θέση	ΝΑΙ		
E7	Πίνακες που περιέχουν αρίθμηση παρτίδων και άλλες πληροφορίες που αφορούν την κάθε παρτίδα, όπως περιγραφές, πληροφορίες κόστους, ημερομηνία παραλαβής / λήξης κλπ.	ΝΑΙ		
E8	Ορισμός ποιότητας στα χαρακτηριστικά των παρτίδων	ΝΑΙ		
E9	Διαχείριση ποιοτικού ελέγχου παρτίδας ανά θέση στην αποθήκη	ΝΑΙ		
E10	Εντοπισμός και κατανάλωση των παλαιότερων παρτίδων πρώτα (FIFO), βάσει ημερομηνιών παραλαβής, αριθμών παρτίδας, ή ημερομηνιών λήξης	ΝΑΙ		
E11	Καθορισμός απαιτούμενου όγκου και διαστάσεων για αποθήκευση είδους	ΝΑΙ		
E12	Εντοπισμός αποθήκης, θέσης στην αποθήκη με βάση τον κωδικό είδους	ΝΑΙ		
E13	Οριζόμενες από το χρήστη διαδικασίες / κανόνες για αποστολές και παραλαβές παρτίδων	ΝΑΙ		
<b>Z</b>	<b>ΠΡΟΒΛΕΨΗ</b>			
Z1	Πρόβλεψη ελλείψεων από το σύστημα (ειδικός μηχανισμός	ΝΑΙ		

	υπολογισμού αποθέματος ασφαλείας ανά είδος)			
Z2	Οριζόμενες από το χρήστη ευμετάβλητες περιόδους προβλέψεων	ΝΑΙ		
Z3	Δημιουργία προβλέψεων σε επίπεδο ομάδας ειδών ή/ και σε επίπεδο μεμονωμένου είδους	ΝΑΙ		
<b>H</b>	<b>ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΕΣ</b>			
H1	Αυτόματη ενημέρωση αποθήκης για είδη που αναμένονται (από εντολές αγορών) ή δεσμεύονται (από απαιτήσεις τμημάτων)	ΝΑΙ		
H2	Αυτόματη δέσμευση ποσοτήτων και επιβεβαίωση ημερομηνίας μεταφοράς κατά τη δημιουργία εντολών ανάλωσης	ΝΑΙ		
H3	Παρουσίαση σε πραγματικό χρόνο διαθέσιμων ποσοτήτων ειδών ανά αποθήκη, ανά θέση, ράφι	ΝΑΙ		
H4	Αυτόματη επιλογή εναλλακτικής πηγής υλικών σε εντολές ανάλωσης όταν η αποθήκη που έχει οριστεί στη σύνδεση με πηγή υλικών δεν είναι διαθέσιμη	ΝΑΙ		
H5	Εναλλακτική τοποθεσία εισερχόμενου είδους σε παραγγελία αγοράς	ΝΑΙ		
H6	Αλλαγή από το χρήστη της θέσης στην αποθήκη προορισμού κατά την μεταφορά ειδών	ΝΑΙ		
H7	Δημιουργία από το χρήστη δεσμεύσεων στους αποθηκευτικούς χώρους για συγκεκριμένες Εντολές αγοράς με καθοριζόμενα από το χρήστη κριτήρια	ΝΑΙ		
<b>Θ</b>	<b>ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΑΠΟΘΗΚΩΝ</b>			
Θ1	Καταχώριση από το χρήστη προσαρμογών στις ποσότητες αποθήκης	ΝΑΙ		
Θ2	Ύπαρξη συστήματος εγκρίσεων στις κινήσεις αποθήκης και δυνατότητα προσαρμογών από εξουσιοδοτημένους χρήστες	ΝΑΙ		
Θ3	Ύπαρξη κωδικών προσαρμογής (π.χ. περιοδική καταμέτρηση, χαμηλή ποιότητα κλπ.)	ΝΑΙ		
Θ4	Παρουσίαση -εκτύπωση διακυμάνσεων στην αποθήκη	ΝΑΙ		
Θ5	Παρακολούθηση ιστορικότητας προσαρμογών στην ποσότητα του	ΝΑΙ		



	είδους			
--	--------	--	--	--

### 5.7 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ</b>			
1	Να υποστηρίζεται η διαχείριση πρότυπων ομάδων δραστηριοτήτων	ΝΑΙ		
2	Να είναι δυνατός ο χρονοπρογραμματισμός των πρότυπων δραστηριοτήτων	ΝΑΙ		
3	Να υπάρχει δυνατότητα διαχείρισης των εργαλείων που είναι αναγκαία για την αποπεράτωση ενός έργου.	ΝΑΙ		
4	Να υπάρχει δυνατότητα διασύνδεσης του συστήματος με MS Project ή PRIMAVERA.	ΝΑΙ		
<b>A</b>	<b>ΔΟΜΗ ΕΡΓΩΝ</b>			
	Λειτουργικές Δομές Έργου (π.χ. ορισμός έργου, δομή ανάλυσης εργασιών, δίκτυα, ορόσημα) Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο:			
A1	Την διαχείριση "Αιτήσεων για συμμετοχή σε διαγωνισμό"	ΝΑΙ		
A2	Να υποστηρίζεται η διαχείριση προσφορών	ΝΑΙ		
A3	Να υποστηρίζονται οι συμβάσεις έργου	ΝΑΙ		
A4	Να υποστηρίζεται η διαχείριση υπεργολάβων	ΝΑΙ		
A5	Να είναι δυνατή η παρακολούθηση της βασικής μελέτης ενός έργου	ΝΑΙ		
A6	Να είναι δυνατή η διαχείριση της βασικής δομής ενός έργου	ΝΑΙ		
A7	Να υποστηρίζεται η διαχείριση των ορόσημων του έργου	ΝΑΙ		
A8	Να μπορεί το σύστημα να παρακολουθήσει και να διαχειριστεί τους αναγκαίους πόρους ενός έργου	ΝΑΙ		
A9	Να είναι δυνατή η υποδιαίρεση ενός δικτύου δραστηριοτήτων σε υποδίκτυα	ΝΑΙ		
A10	Να είναι δυνατή η γραφική αναπαράσταση GANTT και PERT ενός έργου	ΝΑΙ		
A11	Να υποστηρίζονται εκτυπώσεις που	ΝΑΙ		

	αφορούν το έργο			
A12	Να είναι δυνατή η δυναμική διαμόρφωση ενός έργου με βάση κάποια τεχνικά χαρακτηριστικά	ΝΑΙ		
A13	Να υποστηρίζεται η παρακολούθηση υποέργων	ΝΑΙ		
A14	Να είναι δυνατή η ταξινόμηση των έργων	ΝΑΙ		
A15	Να είναι δυνατή η παρακολούθηση της δομής ενός έργου	ΝΑΙ		
A16	Να υποστηρίζεται η χρήση σεναρίων	ΝΑΙ		
<b>B</b>	<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>			
	Προγραμματισμός Έργου (δομικού, Η/Μ, κλπ) Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο:			
B1	Τον αναλυτικό κοστολογικό προγραμματισμό με βάση τις αναλυτικές δραστηριότητες του έργου	ΝΑΙ		
B2	Να υπάρχει δυνατότητα διαχείρισης των εντολών εργασίας για ένα έργο	ΝΑΙ		
B3	Να είναι δυνατός ο προγραμματισμός με βάση αριθμοδείκτες. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής αριθμοδείκτες: • Δείκτης Ανάπτυξης Πόρων Έργων • Δείκτης Κερδοφορίας Έργου • Δείκτης Χρήσης και Διαθεσιμότητας Πόρων • Δείκτης Κόστους Έργων • Δείκτης Απόδοσης Προγραμματισμού • Δείκτης Δημιουργίας και Καθυστέρησης Έργων	ΝΑΙ		
B4	Να είναι δυνατός ο προϋπολογισμός κόστους και εσόδων	ΝΑΙ		
B5	Να είναι δυνατός ο προγραμματισμός της ομάδας έργου	ΝΑΙ		
B6	Να είναι δυνατή η παρακολούθηση των διαθέσιμης δυναμικότητας των κέντρων εργασίας και των ανθρώπινων πόρων	ΝΑΙ		
B7	Να είναι δυνατή η παρακολούθηση των χρονικών προθεσμιών ενός έργου	ΝΑΙ		
B8	Να είναι δυνατή η χρηματοοικονομική διαχείριση ενός έργου	ΝΑΙ		
B9	Να υποστηρίζεται η διαχείριση των υλικών ενός έργου	ΝΑΙ		
B10	Να είναι δυνατή η προκαταρκτική εκτίμηση αναγκών για προμήθεια υλικών	ΝΑΙ		

<b>Γ</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>			
	Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο:			
Γ1	Τον επιμερισμό προϋπολογισμού σε επιμέρους φάσεις	ΝΑΙ		
Γ2	Να παρέχεται δυνατότητα ελέγχου διαθεσιμότητας προϋπολογισμού	ΝΑΙ		
Γ3	Να είναι δυνατή η σταδιακή απελευθέρωση χρημάτων προϋπολογισμού για τις επιμέρους φάσεις	ΝΑΙ		
Γ4	Να είναι δυνατή η ενημέρωση προϋπολογισμού, λόγω πρόσθετων απαιτήσεων, αυξήσεων σε τιμές κλπ.	ΝΑΙ		
Γ5	Να υποστηρίζεται ο έλεγχος ύπαρξης διαθέσιμου υπολοίπου εγκεκριμένου προϋπολογισμού	ΝΑΙ		
<b>Δ</b>	<b>ΕΚΤΕΛΕΣΗ / ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΟΥ</b>			
	Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο:			
Δ1	Τον υπολογισμό του ποσοστού εκτέλεσης ενός έργου σε μια καθορισμένη στιγμή	ΝΑΙ		
Δ2	Να υποστηρίζεται ο υπολογισμός προσαυξήσεων στα γενικά έξοδα	ΝΑΙ		
Δ3	Να υποστηρίζονται οι χρονικές τακτοποιήσεις σε ένα έργο	ΝΑΙ		
Δ4	Να είναι δυνατός ο υπολογισμός τόκων	ΝΑΙ		
Δ5	Να είναι δυνατή η διαχείριση προκαταβολών	ΝΑΙ		
Δ6	Να είναι δυνατός ο υπολογισμός προβλέψεων (accruals) για ένα έργο	ΝΑΙ		
Δ7	Να είναι δυνατή η συλλογή των εκτελεσθέντων εργατωρών ανά έργο	ΝΑΙ		
Δ8	Να υπάρχει διασύνδεση με σύστημα διαχείρισης χρόνου (time management)	ΝΑΙ		
Δ9	Να υπάρχει δυνατότητα ενδοεταιρικής μεταφοράς κόστους	ΝΑΙ		
Δ10	Να είναι δυνατή η εξισορρόπηση των απαιτήσεων δυναμικότητας	ΝΑΙ		
Δ11	Να υποστηρίζεται αυτοματοποίηση της ροής εργασίας ενός έργου (workflow)	ΝΑΙ		
Δ12	Να υποστηρίζεται αναγνώριση εσόδων κατά IAS	ΝΑΙ		
	<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ</b>			



	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ</b>			
	Το MIS του Υποσυστήματος Διαχείρισης Έργου Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο:			
E1	Παροχή πληροφοριών για τα χρηματοοικονομικά διαθέσιμα έργου	ΝΑΙ		
E2	Παροχή πληροφοριών για τις χρονικές προθεσμίες ενός έργου	ΝΑΙ		
E3	Να υπάρχει δυνατότητα milestone trend analysis	ΝΑΙ		
E4	Παροχή πληροφοριών για τη διαχείριση υλικών ενός έργου	ΝΑΙ		
E5	Παροχή πληροφοριών για τη δομή ενός έργου	ΝΑΙ		
E6	Να υπάρχει δυνατότητα πληροφόρησης για ομάδες έργων	ΝΑΙ		

## 6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται βάσει της συμφερότερης προσφοράς. Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **450.000,00€ πλέον ΦΠΑ**. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για κάθε υποσύστημα ξεχωριστά. Η αξιολόγηση γίνεται σε δύο στάδια όπως ορίζεται στη διακήρυξη.

### 6.1 Τεχνική αξιολόγηση

Στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης οι προσφορές των υποψηφίων εξετάζονται ως προς την αρτιότητα, την πληρότητα, τη συμφωνία με τις προδιαγραφές και την τήρηση των όρων που χαρακτηρίζονται απαραίτατοι στην παρούσα. Προσφορές που δεν πληρούν έστω και έναν απαραίτατο όρο, ή είναι με άλλο τρόπο μη συμβατές με τις προδιαγραφές ή αποκλίνουν ουσιωδώς από αυτές, απορρίπτονται σε αυτό το στάδιο και δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

Τα βαθμολογούμενα χαρακτηριστικά βαθμολογούνται με το συντελεστή βαρύτητάς τους επί το βαθμό που τους έχει αποδοθεί εκφρασμένο ως ποσοστό, από 100% μέχρι 110%.



Συγκεκριμένα, βαθμολογούνται το εξής χαρακτηριστικά:

Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές		
Αντικείμενο	Περιγραφή	Ποσοστό
4.1.15, 4.3.1.1	<p>Είναι εξαιρετικά επιθυμητό όλα τα υποσυστήματα του ΠΣΔ να είναι σε θέση να λειτουργήσουν σε περιβάλλον <b>web based</b>. Συστήματα τα οποία δεν παρέχουν δυνατότητα παροχής Web Services ή δεν στηρίζονται σε αρχιτεκτονική 3Tier θα απορριφθούν. Συστήματα τα οποία παρέχουν δυνατότητα παροχής web Services για το σύνολο των ζητούμενων υποσυστημάτων θα βαθμολογηθούν με 100%, Σε περίπτωση που τα υποσυστήματα της προσφερόμενης λύσης στηρίζονται σε περιβάλλον Web based ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα βαθμολογηθεί θετικά μέχρι το μέγιστο 110% ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος Πρωτοκόλλου +2.5%</li> <li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος για τα υποσυστήματα Λογιστικής και Προϋπολογισμού +2.5%</li> <li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος για τα υποσυστήματα Παγίων και Αποθεμάτων +2.5%</li> <li>- Παροχή Web Based περιβάλλοντος Διαχείρισης Έργων +2.5%</li> </ul>	40%
4.1.22	Είναι απαραίτητη η ύπαρξη ενσωματωμένου περιβάλλοντος συλλογής δεδομένων (data warehouse), το οποίο να προσφέρει λειτουργικότητες συλλογής και επεξεργασίας πληροφοριών (και από τρίτα συστήματα) για διοικητική πληροφόρηση και στατιστική επεξεργασία.	20%
4.1.23	Αυτόματη εγκατάσταση των ανανεώσεων της εφαρμογής. Οι εφαρμογές θα ενημερώνονται αυτόματα χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία του διαχειριστή των συστημάτων στα περιφερειακά σημεία.	10%
4.1.31	<p>Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• περιλαμβάνει ενσωματωμένα εργαλεία για την παραγωγή αναφορών προσωποποιημένου περιεχομένου και διανομή αυτών στους ανάλογους αποδέκτες. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +2%</li> </ul>	10%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• υποστηρίζει τη δυνατότητα να εξαχθούν τα δικαιώματα πρόσβασης των χρηστών από ένα περιβάλλον σε άλλο. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +1%</li> <li>• έχει τη δυνατότητα μεταφοράς της παραμετροποίησης από το περιβάλλον ελέγχου σε άλλο περιβάλλον, με δυνατότητα επιλογής και ελέγχου συγκεκριμένου τμήματος της παραμετροποίησης του συστήματος. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +1%</li> <li>• υποστηρίζει ελέγχους διαχείρισης του παραγωγικού συστήματος, με χρήση τριών διαφορετικών συστημάτων – σύστημα ανάπτυξης, σύστημα ελέγχου και παραγωγικό σύστημα – για την προστασία του παραγωγικού συστήματος. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +2%</li> <li>• παρέχει εξειδικευμένα εργαλεία για τη διαχείριση του συστήματος, τη διαχείριση των αναβαθμίσεων, μετατροπών και αναπτύξεων. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +2%</li> <li>• διαχειρίζεται την περίπτωση λανθασμένων διορθώσεων με χρήση εκδόσεων για τη δυνατότητα επιστροφής του συστήματος στην προηγούμενη κατάσταση. Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +2%</li> </ul>	
4.3.1.6	Εξαιρετικά επιθυμητή η υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTPS & SSL/TLS	10%
5.3.25	Υποστήριξη OLAP reporting (προβολή συγκεντρωτικών στοιχείων με δυνατότητα εμβάθυνσης - drill down - στις αναλυτικές λεπτομέρειες των στοιχείων). Η παροχή της εν λόγω δυνατότητας θα πριμοδοτήσει τη λύση με +10%.	10%

## 6.2 Οικονομική Αξιολόγηση

Στο στάδιο της οικονομικής αξιολόγησης εξετάζονται οι οικονομικές προσφορές όσων υποψηφίων που συνεχίζουν να συμμετέχουν στο διαγωνισμό. Η αξιολόγηση γίνεται βάσει του παρακάτω πίνακα, στον οποίο πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να έχουν συμπληρωθεί τα ζητούμενα στοιχεία. Όλες οι τιμές πρέπει να είναι σε Ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία. Όλες οι αναφερόμενες τιμές πρέπει να είναι χωρίς ΦΠΑ και ο ΦΠΑ πρέπει να προστίθεται στο τέλος, όπως στον πίνακα.

Σύμβολο	Αντικείμενο	Ποσό
ΚΥ	Κόστος Προμήθειας Υποσυστημάτων. Στο κόστος αυτό περιλαμβάνεται και η παροχή υποστήριξης για το διάστημα της εγγυητικής περιόδου που ορίζεται αυτό των δώδεκα (12) μηνών μετά το πέρας της παραγωγικής περιόδου, καθώς και το κόστος Ανθρωπομηνών του διαγωνιζόμενου για την ανάπτυξη των ζητούμενων υποσυστημάτων.	€ ,
ΚΑΧΔ	Κόστος προμήθειας άδειας χρήσης developers (5)	€ ,
ΚΑΧΗ	Κόστος προμήθειας άδειας χρήσης heavy users (100)	€ ,
ΚΑΧV	Κόστος προμήθειας άδειας χρήσης viewer users (15)	€ ,
ΚΛΕ	Κόστος αδειών χρήσης λογισμικού εφαρμογών, RDBMS, APPLICATION/WEB SERVERS, Virtualization Software (εφόσον προσφέρεται από τον υποψήφιο ανάδοχο), Λειτουργικών Συστημάτων.	€ ,
ΚΕΞ	Κόστος Εξοπλισμού (Εφόσον Προσφέρεται)	
ΚΕ	Κόστος Εκπαίδευσης	€ ,
Κ <sub>1</sub>	Ετήσιο κόστος λειτουργίας 1 <sup>ου</sup> έτους μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου	€ ,
Κ <sub>2</sub>	Ετήσιο κόστος λειτουργίας 2 <sup>ου</sup> έτους μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου	€ ,
Κ <sub>3</sub>	Ετήσιο κόστος λειτουργίας 3 <sup>ου</sup> έτους μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου	€ ,
Κ <sub>4</sub>	Ετήσιο κόστος λειτουργίας 4 <sup>ου</sup> έτους μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου	€ ,
Κ <sub>5</sub>	Ετήσιο κόστος λειτουργίας 5 <sup>ου</sup> έτους μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου	€ ,
ΚΑΝ	Κόστος Ανθρωπομήνα για την ανάπτυξη επιπλέον των ζητούμενων υπηρεσιών. Το ίδιο κόστος θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη υπηρεσιών σε περίπτωση που ξεπεραστεί το	€ ,

	ετήσιο όριο των ζητούμενων οθονών και εκτυπωτικών όπως αναλυτικά περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.	
ΚΗ	Κόστος Ανθρωπομέρας για την ανάπτυξη επιπλέον των ζητούμενων υπηρεσιών. Το ίδιο κόστος θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη υπηρεσιών σε περίπτωση που ξεπεραστεί το ετήσιο όριο των ζητούμενων οθονών και εκτυπωτικών όπως αναλυτικά περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.	€ ,
Φ	ΦΠΑ που αντιστοιχεί στο κόστος των ΚΥ,ΚΑΧ (Η,Δ,Υ), ΚΛΕ, Κ <sub>1</sub> Έως Κ <sub>5</sub> , ΚΑΝ	€ ,

Προσοχή:

Όλες οι τιμές θα πρέπει να αναγράφονται χωρίς ΦΠΑ και ο ΦΠΑ να δίνεται ξεχωριστά όπως ζητείται στον πίνακα.

Ο ΦΠΑ Φ θα πρέπει να έχει υπολογιστεί με τους τυπικούς κανόνες στρογγυλοποίησης δεκαδικών (π.χ., 12,345 → 12,35 ενώ 21,234 → 21,23).

Στην περίπτωση που η ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό μεταβάλλει το μοντέλο δεδομένων του ΠΣΔ ή υπερβαίνει το όριο οθονών και αναφορών ανά έτος όπως αυτές ζητούνται στις τεχνικές προδιαγραφές (20 οθόνες και 40 εκτυπωτικά), οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα υπολογίζονται με βάση τη τιμή των ανθρωπομηνών, όπως αυτές συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική του προσφορά. **Το κόστος ανθρωπομηνά για την περαιτέρω ανάπτυξη ζητούμενων κατ' έτος δε βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου θα ληφθεί όμως υπόψη για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας προσφοράς.**

Οι διαγωνιζόμενοι επίσης θα πρέπει να υποβάλουν στην οικονομική τους προσφορά το κόστος συντήρησης, για κάθε έτος ξεχωριστά. Το κόστος συντήρησης για τα πέντε (5) έτη δεν θα πρέπει να ξεπερνά ετησίως το 15% του προσφερόμενου συνολικού κόστους του έργου (επί ποινή αποκλεισμού), ενώ μετά την περίοδο των πέντε (5) ετών, το ετήσιο κόστος συντήρησης θα αναπροσαρμόζεται αναλογικώς σύμφωνα με τον επίσημο Γενικό Δείκτη Τιμών Καταναλωτή. Η σύναψη συμβολαίου συντήρησης και υποστήριξης με τον ανάδοχο αποτελεί αντικείμενο προαίρεσης από πλευράς ΕΡΤ. Εν τούτοις, το ετήσιο κόστος για διάρκεια 5 ετών θα αναφέρεται στην οικονομική προσφορά και θα δεσμεύει τον ανάδοχο, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην παράγραφο Β της παραγράφου 1.8.13

**Το κόστος συντήρησης δεν βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου θα ληφθεί όμως υπόψη για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας προσφοράς**



Το κόστος  $K$  βάσει του οποίου θα υπολογίζεται η συμφερότερη προσφορά προκύπτει από τον τύπο:

$$K = KY + KAXH*100 + KAXHD*5 + KAXV*15 + KLE + KE\Xi + KE + K_{1+} K_{2+} K_{3+} K_{4+} K_{5+} + KAN + KH$$

Επίσης ορίζεται ως ΚΠ το κόστος που προκύπτει από τον τύπο

$$ΚΠ = KY + KAXH*100 + KAXHD*5 + KAXV*15 + KLE + KE$$

Εάν η τιμή του κόστους ΚΠ υπερβαίνει το ποσό των **450.000,00€** πλέον ΦΠΑ, τότε η οικονομική προσφορά του υποψηφίου απορρίπτεται και δεν αξιολογείται περαιτέρω.

### 6.3 Αξιολόγηση συμφερότερης προσφοράς

Ως συμφερότερη θα θεωρηθεί η προσφορά εκείνη που έχει το μικρότερο λόγο

$$Λ = K / B,$$

όπου  $B$  είναι η τεχνική βαθμολογία της προσφοράς όπως ορίζεται στην ενότητα 6.1 και  $K$  είναι το κόστος υπολογισμού της συμφερότερης προσφοράς όπως ορίζεται στην ενότητα 6.2.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότερες προσφορές ισοβαθούν θα ληφθούν υπόψη έως και δύο δεκαδικά ψηφία. Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαμίας θα ληφθούν υπόψη και υπόλοιπα δεκαδικά. Σε περίπτωση απολυτής ισοβαμίας συμφερότερη θα θεωρηθεί η προσφορά με τη μεγαλύτερη τεχνική βαθμολογία  $B$ .